

国家税务总局广西壮族自治区税务局  
2025年税费政策系列宣传产品制作服务  
磋商文件

（本项目为目录外标准下项目）

项目名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局

2025 年税费政策系列宣传产品制作服务

项目编号：YZLNN2025-C3-494-ZYQT

采 购 人：国家税务总局广西壮族自治区税务局

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

国家税务总局广西壮族自治区税务局

2025 年 10 月 13 日

# 目 录

第一章	磋商邀请 .....	3
第二章	供应商须知 .....	7
第三章	评审方法及标准 .....	27
第四章	采购合同文本 .....	32
第五章	响应文件格式 .....	49
第六章	项目采购需求 .....	74

# 第一章 磋商邀请

项目概况
国家税务总局广西壮族自治区税务局 2025 年税费政策系列宣传产品制作服务的潜在供应商应在云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 6 楼）获取采购文件，并于 2025 年 10 月 24 日 9 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：YZLNN2025-C3-494-ZYQT

项目名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局 2025 年税费政策系列宣传产品制作服务

采购方式：磋商

**本采购项目属于目录外标准下项目**

预算金额：人民币（大写）柒拾万元整（¥700000.00 元）

最高限价：人民币（大写）柒拾万元整（¥700000.00 元）

采购需求：

序号	服务名称（标的名称）	数量	简要服务要求描述
1	动漫视频制作	1 项	一、技术要求 1. 文件格式尺寸要求：动画内容输出格式：MP4 视频动画；动画内容原始文件尺寸：1920*1080P；动画内容……具体内容详见采购需求。
2	短视频制作	1 项	一、技术需求： 1. 拍摄场地根据脚本情景与采购人协商拍摄场地，拍摄场景无论实景还是虚拟实景每次拍摄都须配备专业灯光不少于 10 个：其中轮廓光 2 个，背景光 2 个，底子光 2 个，主光……具体内容详见采购需求。
3	参赛类微视频制作	1 项	一、技术要求 (一) 创意要求

			创意要求能结合采购人的宣传重点，在脚本撰写、拍摄方式、内容呈现等方面均突出主题，必要时利用航拍……具体内容详见采购需求。
4	参赛类 3D 动漫视频制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>（一）创意要求</p> <p>创意要求能结合采购人的宣传重点，策划并撰写原创 3D 视频脚本，包含画面设计、呈现方式、技术运用、音乐、音效、字幕等……具体内容详见采购需求。</p>
5	长图、海报等平面设计制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>1. 要求文案原创及产品为纯手工绘制，相关内容文案经采购人审定后进行设计排版，根据设计要求和创意概念，如需手绘图例……具体内容详见采购需求。</p>
6	H5 类动态页面制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>HTML5 标准：H5 制作基于 HTML5 技术，因此需要符合 HTML5 标准。供应商应使用 HTML5 语义化标签、正确的标签嵌套和语法，以确保页面的结构和语义正确……具体内容详见采购需求。</p>

合同履行期限：自合同签订之日起一年内。

本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求：

1. 供应商参加本采购活动应当具备下列条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2. 本项目属于专门面向中小企业采购项目, 供应商应为中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 本项目由符合国家有关法律法规规定、同时满足本项目资质要求、在中国境内登记的合格供应商参加。

5. 对在“信用中国”网站<www.creditchina.gov.cn>、中国政府采购网<www.ccgp.gov.cn>等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与采购活动。

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次采购活动。

### 三、获取采购文件

1. 采购文件获取时间：2025 年 10 月 13 日至 2025 年 10 月 20 日，每天上午 8：00-12：00；下午 3：00-6：00（北京时间，法定节假日除外）

2. 采购文件获取地点：云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 6 楼）

3. 采购文件获取方式：采购文件在云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 6 楼）进行售卖，售后不退。如需邮寄，每本另加邮费 50 元（邮购文件的，必须于发售截止时间前将工本费及邮费汇到采购代理机构指定账号）。

4. 售价：采购文件每本售价 300 元，售后不退。

采购文件价款交纳银行账户：

开户名称：云之龙咨询集团有限公司

银行账号：8113001013400293071

开户银行：中信银行南宁东葛支行

开户行行号：302611029137

### 四、响应文件提交

响应文件接收时间：2025 年 10 月 24 日 8 时 30 分至 9 时 30 分止，逾期不受理。

截止时间：2025 年 10 月 24 日 9 点 30 分（北京时间）

地点：广西南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 4 楼（具体见电子显示屏），逾时送达或未按要求密封将予以拒收。

### 五、开启

时间：2025 年 10 月 24 日 9 点 30 分（北京时间）

地点：广西南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 网上公告媒体查询：本磋商公告在国家税务总局广西壮族自治区税务局（<http://guangxi.chinatax.gov.cn/>）、云之龙集团网（[www.yzljt.cn](http://www.yzljt.cn)）上发布。

2. 本项目需要落实的采购政策：（1）政府采购促进中小企业发展。（2）政府采购促进残疾人就业政策。（3）政府采购支持监狱企业发展。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局

地址：广西南宁市青秀区民族大道 105 号

联系方式：郭露菲菲 0771-5530186

### 2. 采购代理机构信息

名 称：云之龙咨询集团有限公司

地 址：南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 6 楼

联系方式：李鸿海、廖宇静 0771-2618199、2618118

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李鸿海、廖宇静

电 话：0771-2618199、2618118

## 第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	类别	内容
1	项目名称、编号、预算及最高限价	项目名称：国家税务总局广西壮族自治区税务局 2025 年税费政策系列宣传产品制作服务
		项目编号：YZLNN2025-C3-494-ZYQT
		项目预算：人民币（大写）柒拾万元整（¥700000.00 元）
		最高限价：人民币（大写）柒拾万元整（¥700000.00 元）
2	采购需求	详见《采购文件（技术部分）》
3	项目属性和类别	<b>项目属性：</b> 服务 <b>项目类别：</b> 非信息化项目 <b>线上采购项目：</b> <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
4	采购人	名称： <u>国家税务总局广西壮族自治区税务局</u> 地址： <u>广西南宁市青秀区民族大道 105 号</u> 联系方式： <u>郭露菲菲 0771-5530186</u>
5	采购代理机构	名称： <u>云之龙咨询集团有限公司</u> 地址： <u>南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 6 楼</u> 联系电话： <u>李鸿海、廖宇静 0771-2618199、2618118</u> 联系方式： <u>      电话      </u> 邮箱： <u>      /      </u>
6	供应商产生方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公告 <input type="checkbox"/> 供应商库抽取 <input type="checkbox"/> 专家和采购人推荐
7	符合要求供应商家数	是否允许符合要求的供应商只有 2 家时可以继续进行采购活动： <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，[经磋商小组同意，可以继续进行]。
8	供应商资格要求	1.符合国家有关法律规定，在中国境内（指关境内）注册。 2.供应商参加本采购活动应当具备下列条件： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

		<p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>3. <u>本项目属于专门面向中小企业预留项目，供应商应为中型企业、小型企业、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位。</u></p> <p>4. 本项目的特定资格要求：无。</p> <p>5. 本项目由符合国家有关法律法规规定、同时满足本项目资质要求、在中国境内登记的合格供应商参加。</p> <p>6. 对在“信用中国”网站&lt;www.creditchina.gov.cn&gt;、中国政府采购网&lt;www.ccgp.gov.cn&gt;等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p> <p>7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。</p> <p>8. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次采购活动。</p>
9	是否接受联合体磋商	<p><input checked="" type="checkbox"/>不接受</p> <p><input type="checkbox"/>接受（接受联合体且供应商为联合体的，供应商应提供联合体协议；否则无须提供）</p>
10	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	<u>租赁和商务服务业</u>
11	非主体、非关键性工作分包	<p>是否允许供应商将本项目的非主体、非关键性工作进行分包：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许，/</p>
12	核心产品	<p>货物类项目填写此栏</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有</p> <p>产品名称：</p> <p>在本采购项目中，提供相同品牌产品且通过资格审查、实质性响应审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同</p>



		<p>的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>单个采购包按以上条款计算的供应商家数不足规定家数的，则该采购包的采购活动结束。</p>
13	采购进口产品	<input type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加磋商 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <u>本项目不适用</u>
14	信息发布媒体	<p>(1) 国家税务总局广西壮族自治区税务局  (<a href="http://guangxi.chinatax.gov.cn/">http://guangxi.chinatax.gov.cn/</a>)</p> <p>(2) 云之龙集团网 (<a href="http://www.yzljt.cn">www.yzljt.cn</a>)</p>
15	获取采购文件时间、地点和方式等	<p><b>时间：</b>2025 年 10 月 13 日 至 2025 年 10 月 20 日，每天上午 8：00-12：00；下午 3：00-6：00（北京时间，法定节假日除外）</p> <p><b>地点：</b>云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦6楼）</p> <p><b>方式：</b>采购文件在云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦6楼）进行售卖，售后不退。</p> <p><b>售价：</b>采购文件每本售价300元，售后不退。</p> <p><b>采购文件价款交纳银行账户：</b></p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司</p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司</p> <p>银行账号：8113001013400293071</p> <p>开户银行：中信银行南宁东葛支行</p> <p>开户行行号：302611029137</p>
16	现场考察或召开磋商前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察/召开磋商前答疑会 <input type="checkbox"/> 组织现场考察/召开磋商前答疑会： <b>时间：</b> 年月日午（北京时间） <b>地点：</b> / <b>联系人：</b> / <b>联系电话：</b> / <b>要求：</b> /
17	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供：

		1.样品制作的标准和要求： _____ 2.样品检测报告：(□否；□是，检测机构的要求、检测内容详见第六章项目采购需求) 3.样品的评审方法及评审标准： 内容详见第三章评审办法及标准	
18	响应文件组成	商务部分	<p><b>一、资格证明文件：</b></p> <p>1. ★供应商基本情况（附法人或者其他组织的营业执照等证明文件复印件；供应商如为自然人，提供自然人的身份证明复印件）（线上采购项目提供扫描件，下同）；</p> <p>2. ★财务状况报告：2024 年度经会计师事务所审计的财务报告（须上传加盖会计师事务所公章及注册会计师签章的扫描件）；没有经审计的财务报告的，可以提供基本开户银行出具的资信证明复印件；如供应商为磋商当年新成立公司的，应提供于公司成立之日后的财务状况报告。其中，上述财务状况报告包括：供应商执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；供应商执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”）；供应商执行《政府会计制度》的，提供资产负债表、收入费用表和净资产变动表及其附注；</p> <p>3. ★依法缴纳税收：2024 年 10 月以来不少于 2 个月依法缴纳税收(不包括个人所得税)的相关材料，如依法免税或不需要纳税的，则应提供相应证明材料(复印件)；如投标人成立时间不足 2 个月的，按照实际提供证明材料（成立不足 1 个月而导致未缴纳税收的，请提供说明材料）；</p> <p>4. ★社会保障资金：2024 年 10 月以来不少于 2 个月的依法缴纳社会保障资金的相关材料，如依法不需要缴纳社会保障资金的，则应提供相应证明材料(复印件)；如投标人成立时间不足 2 个月的，按照实际提供证明材料（成立不足 1 个月而导致未缴纳社会保障资金的，请提供说明材料）；</p> <p>5. ★参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p>

		<p>6.具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料：无。</p> <p>7. ★《中小企业声明函》：供应商为中小企业参加磋商的，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号印发）《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）如实填写并提交此函；属于残疾人福利性单位的需提供残疾人福利性单位声明函；属于监狱企业的需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>8.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（供应商自行提供）。</p> <p><b>二、报价一览表：</b></p> <p>★磋商报价表。</p> <p><b>三、其他文件及资料：</b></p> <p>1.★授权委托书；</p> <p>2.★磋商响应函；</p> <p>3.★商务条款偏离表；</p> <p>4.★磋商保证金缴纳证明；</p> <p>5.供应商认为需要提供的其它说明和资料。</p>
		<p>技术部分</p> <p>1.★技术条款偏离表；</p> <p>2.技术力量一览表；</p> <p>3.服务方案；</p> <p>4.供应商认为需要提供的其它说明和资料。</p>
		<p>1.以上带★的文件及资料未提供或提供的无效，则响应无效。</p> <p>2.以上带★的文件及资料，必须加盖供应商公章，否则响应无效。</p>
19	磋商响应有效期	从提交响应文件的截止之日起计算 <u>90</u> 日历日。
20	提交响应文件方式、截止时间、地点	<p><b>提交方式：</b><u>纸质文件提交</u></p> <p><b>提交响应文件截止时间：</b>2025年10月24日9时30分（北京时间）</p> <p><b>地点：</b><u>广西南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦4楼（具体见电子显示屏）</u></p> <p><b>联系电话：</b><u>0771-2618118、2611889、2611898</u></p>
21	响应文件开启	<b>时间：</b> 2025年10月24日9时30分（北京时间）

	时间和地点	<b>地点：广西南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦</b>
22	磋商保证金	<p><input type="checkbox"/>不要求提供</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求提供：</p> <p>(1) 金额：人民币<u>7000.00</u>元。</p> <p>(2) 提交方式：<u>支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。磋商保证金提交截止时间为响应文件递交截止时间前</u></p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司</p> <p>银行账号：8113001013400293071</p> <p>开户银行：中信银行南宁东葛支行</p> <p>开户行行号：302611029137</p> <p>注：以电汇方式递交磋商保证金须在电汇凭据附言栏中写明采购编号、包号及用途（磋商保证金）</p>
23	不予退还磋商保证金的情形	<p>有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：</p> <p>(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；</p> <p>(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；</p> <p>(3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；</p> <p>(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；</p> <p>(5) 其他不予退还磋商保证金的情形。</p>
24	信用记录审查	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，磋商小组将通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>），对供应商截止到提交响应文件截止时间的信用记录进行审查，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其磋商响应将被拒绝。</p> <p>本次查询的信用记录仅限于本项目使用，查询结果将留存在采购档案中。</p> <p>在上述指定网站不能查询信用信息的供应商，应提供相关证明材料（原件加盖公章）。</p>
25	支持中小企业发展	<p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），鼓励中小企业参加本项目采购活动。</p> <p><b>在货物采购项目中，满足所有标的均由中小企业制造，即所有标的均由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，可享受中小企业</b></p>

		<p>扶持政策。</p> <p><b>在服务采购项目中</b>，满足服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，可享受中小企业扶持政策。</p> <p><b>在工程采购项目中</b>，满足工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，可享受中小企业扶持政策。</p> <p>本项目：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目。</p> <p><input type="checkbox"/> 预留份额面向中小企业采购项目（说明：）。</p> <p><input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目。对小型和微型企业的报价给予 15% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>
26	支持监狱企业发展	根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号），监狱企业视同小型、微型企业，按照 <b>供应商须知前附表第 25 项</b> 享受价格扣除政策。
27	促进残疾人就业	根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按照 <b>供应商须知前附表第 25 项</b> 享受价格扣除政策。
28	其他法律法规强制性规定或扶持政策	<p>本项目中强制采购节能产品的货物名称：</p> <p>采购包 1： / 。</p> <p>注：供应商所投上述产品必须具有节能产品认证证书，并提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件，否则响应无效。</p> <p>本项目中采购信息安全产品的货物名称：</p> <p>采购包 1： / 。</p> <p>注：供应商所投上述产品需为国家认证的信息安全产品，并提供由中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件，否则响应无效。</p> <p>其他法律法规强制性规定或扶持政策：</p> <p>采购包1： / 。</p>
29	评审方法及分值	详见采购文件商务部分第三章。
30	履约保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/> 要求提供，履约保证金的数额不得超过采购合同金额的 10%，</p>

		<p>本项目履约保证金为合同金额的 <u>3%</u>（取整到元），成交供应商在签订合同前应提交履约保证金，否则，不予签订合同。提交方式为支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。采用转账、电汇方式的，由成交供应商在签订合同前按规定的金额从成交供应商银行账户直接缴入采购人账户。</p> <p>合同期满，成交供应商应提供履约保证金退还申请、合同或合同关键页复印件、合同约定的其他资料，涉及验收的，应同时提交采购人需求部门出具的项目终验意见或质量保证期（服务期）满验收意见。</p> <p>满足履约保证金退还条件且双方对核实结果无异议的，自完成核实之日起 30 日内，采购人根据项目验收意见扣除应扣除的款项（如有）后，原路无息退还履约保证金。</p> <p>采购人账户：<u>国家税务总局广西壮族自治区税务局</u></p> <p>开户银行：</p> <p>银行账号：</p> <p>注：以电汇方式递交履约保证金须在电汇凭据附言栏中写明采购编号、包号及用途(履约保证金)。</p>
31	接收质疑的方式、部门、电话和通讯地址	<p>质疑联系方式：</p> <p>（1）接收质疑函的方式：书面形式</p> <p>（2）联系部门：云之龙咨询集团有限公司</p> <p>（3）联系电话：<b>0771-2618118</b></p> <p>（4）通讯地址：广西南宁市良庆区云英路 15 号 3 号楼云之龙咨询集团大厦 6 楼</p> <p>（5）电子邮箱：/</p>
32	需提交的响应文件份数	<p>需提交的响应文件份数：</p> <p>（1）正本 <u>1</u> 份、副本 <u>3</u> 份。（注：为了便于评审，建议每册装订厚度不要超过 5 厘米，供应商可以分册装订）</p> <p>（2）电子文件 <u>1</u> 份（盖章签字后的扫描件）。</p> <p>采用光盘或 U 盘刻录提交。</p>
33	代理费用	<p>代理费用：</p> <p>（1）本项目代理费用由<u>成交供应商</u>支付。</p> <p>（2）代理费用收取方式及标准：</p>

		<p>按国家发展计划委员会《招标代理服务收费暂行办法》（计价格（2002）1980 号）、《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格（2011）534 号）规定的采购代理服务费标准费率执行，由成交供应商支付。</p> <p>采购代理服务费标准费率：</p> <table><tr><th><div>费率</div><div>金额</div></th><th>货物</th><th>服务</th><th>工程</th></tr><tr><td>100 万元以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100～500 万元</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500～1000 万元</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000～5000 万元</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000 万元～1 亿元</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>1～5 亿元</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>5～10 亿元</td><td>0.035%</td><td>0.035%</td><td>0.035%</td></tr></table> <p>注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某服务磋商代理业务成交金额为 6000 万元，计算采购代理服务收费额如下：</p> <p>100 万元×1.5%=1.5 万元</p> <p>（500-100）万元×0.8%=3.2 万元</p> <p>（1000-500）万元×0.45%=2.25 万元</p> <p>（5000-1000）万元×0.25%=10 万元</p> <p>（6000-5000）万元×0.1%=1 万元</p> <p>合计收费=1.5+3.2+2.25+10+1=17.95（万元）</p> <p>（2）采购代理服务费汇到如下指定账户：</p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司</p> <p>银行账号：8113001013400293071</p> <p>开户银行：中信银行南宁东葛支行</p> <p>开户行行号：302611029137</p>	<div>费率</div> <div>金额</div>	货物	服务	工程	100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%	100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%	500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%	1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%	5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%	1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%	5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
<div>费率</div> <div>金额</div>	货物	服务	工程																															
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%																															
500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%																															
1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%																															
5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%																															
34	其他补充事项	<p>1.本磋商采购文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商采购文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2.本磋商采购文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人（负</p>																																

		<p>责人)或被授权人亲自在磋商采购文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为,私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>3.成交供应商享受中小企业扶持政策的,采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。</p> <p>4.成交供应商为残疾人福利性单位的,采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》,接受社会监督。</p>
--	--	---



## 一、总则

### 1.预算资金及来源

1.1 本项目已经国家税务总局广西壮族自治区税务局批准立项。

1.2 本项目预算资金见供应商须知前附表，已列入国家税务总局广西壮族自治区税务局预算。

### 2.合格的产品和服务（工程）

2.1 本项目所涉及的所有产品和服务（工程）均应来自中国境内（指关境内），合同金额的支付也仅限于这些产品和服务（工程）。

2.2 合格的产品和服务（工程），即采购需求见采购文件（技术部分）。

2.3 供应商应保证所提供的产品及服务（工程）免受第三方提出侵犯其知识产权（专利权、商标权、工业设计权及使用权）的请求及起诉。

### 3.合格的供应商

#### 3.1 一般规定

3.1.1 供应商应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定。

3.1.2 供应商的资格要求及本项目的特定资格要求见供应商须知前附表。

3.1.3 资格条件中所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商在参加采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动，期限届满的，可以参加采购活动。

“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

#### 3.1.4 信用记录要求

磋商小组将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询供应商的信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

### 3.2 联合体

3.2.1 若本项目接受联合体，则两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购。

3.2.2 以联合体形式参加磋商的，联合体各方应按第二章要求提供资格条件材料。

3.2.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.2.4 联合体应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。

3.2.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.2.6 以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

### 3.3 禁止规定

3.3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一采购包的采购活动。否则响应均无效。

3.3.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则响应无效。

## 4.磋商响应费用

4.1 供应商应承担所有与编写、提交响应文件有关费用，不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 二、采购文件

### 5.采购文件构成

#### 第一部分商务部分

- (1) 磋商邀请
- (2) 供应商须知
- (3) 评审方法及标准
- (4) 采购合同文本
- (5) 响应文件格式

#### 第二部分技术部分

- (6) 项目采购需求

### 6.采购文件询问、澄清或修改

6.1 供应商对采购文件如有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。如有必要，采购人或者采购代理机构可对采购文件进行澄清或者修改。

6.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

6.3 澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商。线上采购项目还将通过国家税务总局政府采购评审管理系统（以下简称“评审管理系统”）通知所有获取采购文件的潜在供应商。

6.4澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.5澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

### 三、响应文件

#### 7. 响应文件编制

##### 7.1响应文件的编制

7.1.1供应商应先仔细阅读采购文件的全部内容后，再进行响应文件的编制。

7.1.2响应文件应满足采购文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由供应商承担责任。

##### 7.2响应文件的语言

7.2.1除采购文件另有规定外，响应文件应使用中文文本并使用中文简化字，若有不同文本，以中文简化字文本为准。

7.2.2响应文件提供的全部资料中，若属于非中文描述的，应同时提供中文简化字译本。

7.2.3除在采购文件的要求中另有规定外，响应文件计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

7.3供应商制作响应文件前须提前办理数字证书和电子签章，办理方式和注意事项详见网站《供应商操作手册》。供应商在国家税务总局集中采购中心网站(<https://swcg.chinatax.gov.cn>)“下载中心”下载并安装“供应商投标工具”，使用投标工具编制响应文件。（线上采购项目适用）

#### 8.响应文件的组成

8.1 响应文件包括商务部分和技术部分。

8.2 响应文件**商务部分**主要包括的文件和资料：

8.2.1 资格证明文件，见**供应商须知前附表**。

8.2.2 其他文件及资料，见**供应商须知前附表**。

8.3 响应文件**技术部分**主要包括的文件及资料，见**供应商须知前附表**。

8.4 证明资料如标明有效期的，必须在有效期内。

#### 9.报价要求

9.1 除采购文件另有规定外，应以人民币报价，线上采购项目还须按照投标工具的流程

和提示编制并上传磋商报价表。

9.2 本项目不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。

9.3 本项目以磋商总报价为依据计算价格分。磋商总报价应包括采购文件中要求供应商承担所有工作内容的全部费用。

9.4 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

9.5 最低报价不能作为成交的保证。

9.6 供应商的报价不得超过采购项目预算。

## **10.响应文件的书写、密封、签署、盖章**

### **10.1书写**

10.1.1响应文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写。

10.1.2响应文件内容应没有涂改或行间插字。若有前述改动，在改动处应由单位负责人（授权代表）签字确认或加盖供应商的单位公章或校正章。

### **10.2密封**

10.2.1响应文件应胶装或装订成册，避免材料散装、脱落。

10.2.2响应文件应使用不透明的牛皮纸或档案袋等材料密封包装，并在外包装封面注明“正本”或“副本”，以及项目编号、项目名称、开标时间等信息，避免响应文件被误拆或提前拆封。响应文件正本应按上述要求制作。副本可按上述要求制作，也可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）

### **10.3签署、盖章**

10.3.1响应文件中要求签字处应由供应商的单位负责人（授权代表）签字或加盖个人印章。

10.3.2响应文件必须按照采购文件给出文件格式的签署要求进行签署。

10.3.3供应商在“磋商响应函”“法定代表人授权委托书”上应当按格式要求加盖与供应商名称全称一致的标准公章，并按照采购文件第五章响应文件格式中的相应格式文件要求签署全名或加盖名章。

10.3.4响应文件中的“盖章”指加盖供应商的“公章”，而非“合同专用章”、“投标专用章”等其他非公章。

10.3.5线上采购项目可以使用电子签章。

## **11. 响应有效期**

11.1 响应有效期见**供应商须知前附表**，在此期间，响应文件对供应商具有法律约束力，以保证采购人或者采购代理机构有足够的时间完成磋商、评审、定标以及签订合同。响应文件中承诺的响应有效期应当不少于采购文件中载明的响应有效期，否则作为无效响应处理。

11.2 特殊情况下，在原响应有效期期满之前，采购人或者采购代理机构可征得供应商同意延长响应有效期。

#### **四、响应文件递交**

##### **12. 响应文件递交**

12.1 供应商应当在**供应商须知前附表**要求提交响应文件截止时间前，根据《供应商须知前附表》载明方式提交响应文件。提交响应文件截止时间后，提交响应文件的将被拒绝。

12.2 线上采购项目应登录评审管理系统并使用投标工具加密上传响应文件。除上述方式之外，不接受供应商以纸质文件以及其他任何方式提交的响应文件。供应商应充分考虑网络传输时间等因素，合理安排上传时间。提交响应文件截止时间后，评审管理系统不提供响应文件上传功能。供应商未完成响应文件上传的，磋商响应将被拒绝。

##### **13. 响应文件补充、修改或撤回**

13.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。

13.2 线上采购项目，供应商在提交响应文件截止时间前，可以登录评审管理系统对所提交的响应文件进行撤回、补充、修改、重新提交。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章。

13.3 提交响应文件截止时间后，不支持对已提交的响应文件作任何补充、修改或者撤回。

#### **五、磋商与评审**

##### **14.磋商小组**

14.1 磋商与评审由依法组建的磋商小组负责，磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

14.2 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

14.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

##### **15.初步审查**

15.1 磋商小组应当对供应商提交的首次响应文件进行初步审查，包括响应文件的有效性、完整性、符合性。除可变动的技术、服务要求以及合同草案条款外，首次提交的响应文件有下列情况之一，其响应文件无效，磋商小组应当告知有关供应商。

- (1)供应商未按照磋商文件规定提交磋商保证金的；
- (2)未按照磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3)响应有效期不足的；
- (4)供应商不满足磋商文件供应商资格条件或未按照磋商文件规定提供资格证明材料的；
- (5)响应文件不满足磋商文件实质性条款的。响应文件是否实质性响应磋商文件，由磋商

小组依据磋商文件规定、供应商响应文件及磋商情况认定；

(6) 供应商存在失信记录的：

失信记录是指，通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询相关主体信用记录，列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的情况。失信情况查询详见供应商须知前附表；

(7) 其他不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的。

## 16. 澄清

16.1 磋商小组在对响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。

16.2 供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其法定代表人或其授权代表签字，供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。(线上采购项目的通过评审管理系统上传加盖电子公章的扫描件)。

### 16.3 关于响应描述（即响应文件中描述的内容）

(1) 响应描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本节第16.1条、16.2条规定执行。

(2) 响应描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

① 磋商小组将要求供应商进行书面澄清，无法澄清的将按照不利于供应商的内容进行评审。

② 供应商按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；供应商未按照要求进行澄清的，采购人以响应描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。供应商应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

(3) 若成交供应商的响应描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在磋商中未能发现，则采购人将以响应描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，成交供应商应自行承担由此产生的风险及费用。

16.4 除磋商小组要求供应商做出的澄清、说明或者补正以外，磋商小组不接受供应商的任何询问、说明、更改及文件。

16.5 供应商的澄清必须在规定的时间内提交。

## 17. 磋商

17.1 初审结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或授权代表参加磋商。

17.2 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经

采购人代表确认。

17.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

17.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

17.5 磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案。

17.6 磋商小组应当根据实际情况与供应商进行磋商，并确定磋商的轮次。

17.7 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人或采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

17.8 磋商结束后，供应商按照磋商小组要求重新提交的响应文件，不满足磋商文件及变动后的技术、服务要求以及合同草案条款的实质性要求的，将视为无效响应文件。

## **18.最后报价**

18.1 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。（符合**供应商须知前附表**规定的允许符合要求的供应商只有2家时可以继续进行采购活动的情形，提交最后报价的供应商可以为2家）。

18.2 磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

18.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。如磋商小组没有对磋商文件作实质性变动或增加新的需求，最后报价不得高于首轮报价。

## **19.最后报价评审**

19.1 最后报价计算错误修正的原则

- (1)最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
- (2)总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准。
- (3)分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。
- (4)同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- (5)如果供应商不接受对其错误的更正，其最后报价将被视为无效报价或确定为无效响应。

19.2 最后报价的价格扣除原则

落实政府采购政策进行价格调整的规则详见第三章第2.3条。

19.3 磋商报价得分：以供应商的最后报价作为价格评分依据。供应商的评审价为按上述条款修正并给予价格扣除优惠后的价格。

价格评分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的评审价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格满分值

## **20.综合评审**

20.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

20.2 评审办法及标准见第三章。

20.3 评审时，磋商小组成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

## **21.提出成交供应商**

21.1 磋商小组应当按照综合评分由高到低的顺序提出3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。（符合**供应商须知前附表**规定的允许符合要求的供应商只有2家时可以继续进行采购活动的情形，推荐的成交候选供应商可以为2家）

21.2 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## **22.磋商终止**

22.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止磋商采购活动，在财政部指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1)因情况变化，不再符合规定的磋商采购方式适用情形的；

(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3)在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，或者提交最后报价的供应商少于3家的；（符合**供应商须知前附表**规定的允许符合要求的供应商只有2家时可以继续进行采购活动的情形，符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商或者提交最后报价的供应商不足2家的；）

(4)因重大变故，采购任务取消的。

## **六、成交和合同**

### **23. 成交**

23.1采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

23.2采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在**供应商须知前附表**规定的媒体上公告成交结果，并将磋商文件随成交结果同时公告。



23.4 在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交供应商发出成交通知书（对线上采购项目，通过评审管理系统发出成交通知书）。

23.5 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

## 24. 签订合同

24.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起25日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。线上采购项目可通过评审管理系统签订合同。

24.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

24.4 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按照本章第23.2条规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 25. 履约保证金

25.1 成交供应商按照**供应商须知前附表**的规定，在签订采购合同前，向采购人提交履约保证金。联合体成交的，履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

25.2 成交供应商没有按照**供应商须知前附表**的规定提交履约保证金的，视为放弃成交资格，其磋商保证金不予退还。

## 七、询问和质疑

### 26. 询问

26.1 潜在供应商、供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 27. 质疑

27.1 潜在供应商、供应商（统称质疑人）认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑（线上采购项目可以通过评审管理系统提交）。联系部门、联系电话、通讯地址、电子邮箱见**供应商须知前附表**。

27.2 在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

27.3 质疑人应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

27.4质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者签章，并加盖公章。

27.5 采购人或者代理机构应当在收到供应商的质疑函后7个工作日内，对质疑内容作出答复，书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不得涉及商业秘密。

27.6质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级人民政府财政部门投诉。

27.7投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

## **八、其他**

### **28. 保密**

28.1采购人、采购代理机构应当按照本办法的规定组织开展磋商，并采取必要措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响磋商过程和结果。

28.2 磋商小组成员和参与评审工作的有关人员评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

## 第三章 评审方法及标准

### 1.评审方法

#### 1.1 本项目评审方法：采用综合评分法

### 2.评分标准

2.1 本项目采用综合评分法进行评分，综合评分法是指响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评审因素主要内容如下表。

### 3.评委构成：

本项目磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为3人单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

本办法所称的“以上”“以下”“内”“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。

评审标准如下表：

序号	评审因素	主要内容	指标要求	细项分值
1	报价 (10分)	磋商报价 (10分)	磋商报价得分=评审基准价 / 最后报价 × 满分值 (1) 评审基准价是指满足磋商文件要求且最后价格最低的磋商报价。 (2) 本项目为专门面向中小企业采购，不再执行政策性扣除，即供应商的磋商报价=评审报价。 (3) 各供应商报价得分计算方式： 磋商报价分=A×30%+B×10%+C×20%+D×20%+E×10%+F×10%。 A：动漫视频制作单价报价得分； B：短视频制作单价报价得分； C：参赛类微视频制作单价报价得分； D：参赛类3D动漫视频制作单价报价得分； E：长图、海报等平面设计制作单价报价得分； F：H5类动态页面制作单价报价得分。	10

2	商务因素 (60分)	相关证书 (2分)	<p>供应商拥有有效的质量管理体系认证证书（GB/T19001/ISO9001）的得2分，满分2分。（供应商需提供有效认证证书复印件及提供上述证书对应的在全国认证认可信息公共服务平台上(<a href="http://cx.cnca.cn">http://cx.cnca.cn</a>)查询结果的截图，并加盖供应商单位公章，不提供或证书状态非“有效”均不得分。）</p>	2
		成功案例 (10分)	<p>投标人2022年10月1日至响应文件提交截止时间止，具有类似项目业绩（响应文件提供合同复印件，复印件内容须体现为类似项目。同一个项目签订多份合同的只能计算一次，不重复计分）。每个有效业绩得2分，本项满分10分。</p> <p>注：类似项目是视频或动漫制作类或设计类项目。</p>	10
		技术力量 (38分)	<p>重点考核供应商的履约能力，投入本项目的人员数量、专业化程度、等级比例及稳定性承诺，人员的相关工作经验在满足本项目采购需求的基础上，对下列指标进行考核打分：</p> <p>1. 项目经理（1人，满分6分）</p> <p>拟投入的项目经理具有3年以上不足6年同类工作经验的，得3分；6年以上同类工作经验的，得6分。满分6分。（供应商需要自行提供证明材料且能被磋商小组认可）</p> <p>2. 创意文案人员（1人，满分4分）</p> <p>拟投入的创意文案人员具有3年以上不足6年同类工作经验的，得2分；6年以上同类工作经验的，得4分。满分4分。（供应商需要自行提供证明材料且能被磋商小组认可）</p> <p>3. 动漫制作人员（3人，满分12分）</p> <p>拟投入的动漫制作人员每有1人具有3年以上不足6年同类工作经验的，得2分；6年以上同类工作经验的，得4分。满分12分。（供应商需要自行提供证明材料且能被磋商小组认可）</p> <p>4. 平面设计师（2人，满分8分）</p> <p>拟投入的平面设计师每有1人具有3年以上不足6年同类工作经验的，得2分；6年以上同类工作经验的，得4分。满分8分。（供应商需要自行提供证明材料且能被磋商小组认可）</p>	38

			<p>5. 配音人员（2人，满分8分）</p> <p>拟投入的配音人员每有1人具有3年以上不足6年同类工作经验的，得2分；6年以上同类工作经验的，得4分。满分8分。（供应商需要自行提供证明材料且能被磋商小组认可）</p> <p>注：供应商人需在响应文件提供拟投入人员清单及工作年限证明，以及人员与供应商单位签署的劳动合同（截止本项目开标当天合同仍在有效期内）复印件。</p>	
		样片评审 (10分)	<p>根据供应商提供的样片，结合以下评审要求进行评审。</p> <p>（1）主题与内容：从主题是否鲜明，立意是否新颖，形式是否活泼，内容是否健康向上体现时代精神风貌进行评审，完全满足的得4分，其余缺少一项或表现力不足，每项扣1分，最多扣4分；</p> <p>（2）画面表现：从角色设计，场景绘制，动作流畅度进行评审，完全满足的得3分，其余缺少一项或表现力不足，每项扣1分，最多扣3分；</p> <p>（3）艺术表现力：从运镜与特效，配音与配乐，综合印象进行评审，完全满足的得3分，其余缺少一项或表现力不足，每项扣1分，最多扣3分。</p> <p>供应商未提供样片的不得分。</p>	10分
3	技术因素 (30分)	项目需求理解方案 (12分)	<p>由磋商小组依据磋商文件中项目需求的项目定位、采购需求、工作的业务流程及理解情况等评审，以下各项不重复计分：</p> <p>①供应商能对项目定位、采购需求的基本情况进行描述，内容全面、完整，对本项目服务需求理解思路正确的，得4分；</p> <p>②在本项①基础上，供应商能对工作的业务流程及理解情况、工作流程进行描述，内容完整，对服务的各项工作和要求理解正确，符合本项目采购要求，得8分；</p> <p>③在本项②基础上，供应商能对业务流程进行完整表述，并根据项目实际要求进行详细的需求分析，陈述重点及难点，并具有可行的针对性措施的，得12分。</p> <p>未提供项目需求理解或项目需求理解未达到①标准要求的，得0分。</p>	12

		<p>由磋商小组根据各供应商提供的项目总体方案设计创意性、可实施性、合理性独立打分。</p> <p>①方案完整、主题相对明确、内容策划到位，具有设计策划服务能力,能基本满足部分项目设置及制作要求的，得3分。</p> <p>②在本项①基础上，能提供视频摄制及制作应急保障方案，保障措施全面，宣传推广渠道方式明晰可行，能针对采购人单位的特性提出完整可行方案，能全部满足项目采购要求的，得6分。</p> <p>③在本项②基础上，内容策划清晰明确精炼、有内涵且富有创意，设计策划服务能力到位，能完全满足项目设置及制作要求；宣传推广渠道方式多元、明确；能针对采购人单位特性提出专业有效合理化建议，且能有利于项目实施的，得9分。</p> <p>未提供项目总体方案设计或项目总体方案设计未达到①标准要求的，得0分。</p>	9
		<p>由磋商小组根据供应商提供的售后服务方案从后期修改、存储空间、协助推广等内容进行综合评审，以下各项不得重复计分。</p> <p>①供应商的售后服务方案在能完全响应项目采购售后服务的前提下，售后服务方案内容详细，有详细的后期修改处理方案，得3分；</p> <p>②在本项①项的基础上，售后服务方案中协助推广方案能给采购人提供合理建议；承诺1个小时内能组织项目经理和主创人员等相对固定的团队与采购人当面商谈；能有专员协助采购人在各宣传渠道进行推广发布的，得6分；</p> <p>③在本项第②项的基础上，售后服务方案内容中有相关的技术服务咨询、技术支持内容，承诺能给采购人培训或介绍视频、动漫的制作立意、寓意的，得9分。</p> <p>投标人未提供售后服务方案或售后服务方案未达到①标准要求的，得0分。</p>	9
总分=报价+商务因素+技术因素			
100			

4.落实采购政策进行价格调整的规则：

采购政策	价格扣除规则	享受价格扣除的条件
节约能源政策	/	/
保护环境政策	/	/
促进中小企业 发展政策	本项目为专门面对中小企业项目，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不再执行价格评审优惠的扶持政策。	/
促进残疾人就业政策		/
支持监狱企业 发展政策		/

5.推荐成交候选人

按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的并列，按照技术指标优劣顺序排列的方式确定成交候选人。磋商文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

推荐成交候选人的数量：3家。

成交人数量：1家。

## 第四章 采购合同文本

(合同封面)

中小企业预留合同：☒是 ☐否

合同类别：非信息化服务类

# 采 购 合 同

(目录外标准下项目)

(年 度\_\_\_\_\_)

项目名称：

(分标子项目)：/

合同编号：

甲方(采购人名称)： 国家税务总局广西壮族自治区税务局

乙方(供应商名称)： \_\_\_\_\_

签 订 日 期： \_\_\_\_\_ 年      月      日

合同条款前附表



序号	内 容		
1	合同名称		
2	合同编号		
3	合同类型	服务类	
4	定价方式	固定单价	
5	甲方名称	国家税务总局广西壮族自治区税务局	
	甲方地址	广西南宁市青秀区民族大道 105 号	
	甲方相关部门	甲方采购部门	
		联系人	
		联系电话	
		甲方需求部门	
		联系人	
		联系电话	
6	乙方名称		
	乙方企业性质	<input type="checkbox"/> 大型企业 <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 微型企业 <input type="checkbox"/> 监狱企业 <input type="checkbox"/> 残疾人福利性单位 <input type="checkbox"/> 其他	
	乙方地址		
	乙方联系人		
	联系电话/传真		
	开户银行名称		
	银行账号		
7	合同金额	合同期内产生的交易金额不超过人民币（大写）柒拾万元整（¥700000.00），其中： 动漫视频制作：_____元/分钟， 短视频制作：_____元/分钟， 参赛类微视频制作：_____元/分钟， 参赛类 3D 动漫视频制作：_____元/分钟， 长图、海报等平面设计制作：_____元/个， H5 类动态页面制作：_____元/个。 实际合同金额=项目实际制作工作量×对应宣传产品制作项目的成交单价确定。	
8	服务内容	详见磋商文件采购需求。	

9	合同付款	<p>合同以人民币结算：</p> <p>(1) 签订合同后甲方按预算总金额的 20%向乙方支付预付款。</p> <p>(2) 服务满 6 个月，甲方对项目进行初验，根据实际制作工作量、成交单价进行结算并根据验收标准及合同罚责条款进行考核，按结算及考核结果扣除预付款后据实支付款项。</p> <p>(3) 服务期满，甲方对项目进行终验，根据实际制作工作量、成交单价进行结算并根据验收标准及合同罚责条款进行考核，按结算及考核结果据实支付合同剩余款项。</p> <p>(4) 甲方付款前，乙方应向甲方开具等额有效的增值税发票，甲方收到发票后 10 个工作日内将合同款项支付到合同约定的乙方账户；甲方未收到合规发票的，有权不予支付，并不承担延迟付款责任。</p>
10	履约保证金及返还	<p><input checked="" type="checkbox"/>不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/>要求提供，履约保证金的数额不得超过采购合同金额的 10%，本项目履约保证金为       ，乙方在签订合同前应提交履约保证金，否则，不予签订合同。提交方式为支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。采用转账、电汇方式的，由乙方在签订合同前按规定的金额从乙方银行账户直接缴入甲方账户。</p> <p>合同期满，乙方应提供履约保证金返还申请（格式另附）、合同或合同关键页复印件、合同约定的其他资料，涉及验收的，应同时提交甲方需求部门出具的项目终验意见或质量保证期（服务期）满验收意见。</p> <p>满足履约保证金返还条件且双方对核实结果无异议的，自完成核实之日起 30 日内，甲方根据项目验收意见扣除应扣除的款项（如有）后，原路无息返还履约保证金。</p>
11	合同履行期限	<p>服务时间、履行期：       年，具体从       年       月       日起至       年       月       日止。</p> <p>合同期满，如甲方要求乙方继续提供本合同服务的，顺延至新的中标（成交）供应商提供服务之日或者甲方通知停止服务之日止。顺延期间，原合同服务内容、服务费用以及甲、乙双方的责任和义务等内容不变，但双方另有约定的除外。</p>
12	合同履约地点	合同约定地点或甲方指定地点
13	合同纠纷解决方式	甲乙双方应首先通过友好协商解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如协商不能解决，可以选择以下途径之一解决纠纷：

	<input type="checkbox"/> 向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁 <input checked="" type="checkbox"/> 向甲方所在地人民法院提起诉讼
--	--

## 一 合 同

国家税务总局\_\_\_\_\_税务局(以下简称“甲方”)通过\_\_\_\_\_方式采购,确定\_\_\_\_\_公司(以下简称“乙方”)为\_\_\_\_\_项目中标(成交)供应商。甲乙双方同意按照该项目磋商文件约定的内容,签署《\_\_\_\_\_合同》(合同编号:\_\_\_\_\_,以下简称“合同”)。

### 1. 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分:

- (1) 采购(项目)需求、招标(采购)文件规定的合同条款;
- (2) 报价表(总报价表和分项报价表);
- (3) 投标文件技术部分和商务部分;
- (4) 招标(采购)文件(另附);
- (5) 投标(响应)文件(另附);
- (6) 甲、乙双方商定确认后的补充协议;
- (7) 联合协议或者分包意向协议(《政府采购促进中小企业发展管理办法》46号文第十四条要求)(如有)
- (8) 其他(根据实际情况需要增加的内容)。

### 2. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

### 3. 合同金额

合同期内产生的交易金额不超过人民币(大写)柒拾万元整(¥700000.00),其中:

动漫视频制作:	元/分钟,
短视频制作:	元/分钟,
参赛类微视频制作:	元/分钟,
参赛类3D动漫视频制作:	元/分钟,
长图、海报等平面设计制作:	元/个,
H5类动态页面制作:	元/个。

实际合同金额=项目实际制作工作量×对应宣传产品制作项目的成交单价确定

### 4. 付款条件

付款方式:

- (1) 签订合同后甲方按预算总金额的20%向乙方支付预付款。
- (2) 服务满6个月,甲方对项目进行初验,根据实际制作工作量、成交单价进行结算并根据验收标准及合同罚责条款进行考核,按结算及考核结果扣除预付款后据实支付款项。
- (3) 服务期满,甲方对项目进行终验,根据实际制作工作量、成交单价进行结算并根据验收标准及合同罚责条款进行考核,按结算及考核结果据实支付合同剩余款项。

(4) 甲方付款前，乙方应向甲方开具等额有效的增值税发票，甲方收到发票后10个工作日内将合同款项支付到合同约定的乙方账户；甲方未收到合规发票的，有权不予支付，并不承担延迟付款责任。

## 5. 合同签订及生效

本合同一式八份，具有同等法律效力，甲方四份，乙方两份，招标代理机构两份，应在甲方收到乙方提供的履约保证金（如有），由甲乙双方法定代表人或被授权人签字并盖章后生效。乙方由法定代表人签订合同的，应提供法定代表人身份证复印件；乙方由被授权人签订合同的，应提供授权委托书和被授权人身份证复印件。

甲方：国家税务总局广西壮族自治区税务局 乙方：

签字：

签字：

盖章：

盖章：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

## 二 合同通用条款

### 1. 定义

本合同下列术语应解释为：

1.1“甲方”是指国家税务总局广西壮族自治区税务局。

1.1.1“甲方采购部门”见“合同条款前附表”第5项“甲方采购部门”。

1.1.2“甲方需求部门”见“合同条款前附表”第5项“甲方需求部门”。

1.2“乙方”见“合同条款前附表”第6项“乙方名称”。

1.3“合同”系指甲乙双方签订的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.4“服务”是指乙方按照招标(采购)、投标(响应)文件要求，向采购人提供的技术支持服务。

1.5“项目现场”是指甲方指定的最终服务地点。

1.6“天”除非特别指出，“天”均为自然天。

### 2. 服务内容和标准

2.1 服务标准：乙方为甲方交付或提供的服务应符合招标（采购）文件所述的标准，如果没有提及适用标准，则应符合相应的国家标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2.2 除非技术要求中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **3. 服务**

3.1 本项目的“服务内容”见“合同条款前附表”第8项“服务内容”。

3.2 拟投入本项目的人员已进驻其他项目致使无法参与本项目实施的，乙方应当征得甲方同意后，派遣等于或优于拟投入人员水平和资质的其他人员参与本项目。

3.3 乙方应保证所提供的服务符合合同规定的技术要求。如不符时，乙方应负全责并尽快处理解决，由此造成的损失和相关费用由乙方负责，甲方保留终止合同及索赔的权利。

3.4 乙方应保证通过执行合同中全部方案后，可以取得本合同约定的结果，达到本合同约定的预期目标。对任何情况下出现的问题，应尽快提出解决方案。

3.5 如果乙方提供的服务和解决方案不符合甲方要求，或在规定的时间内没有弥补缺陷，甲方有权采取一切必要的补救措施，由此产生的费用全部由乙方负责。

3.6 除合同条款另行规定外，伴随服务的费用应含在合同价中，不单独进行支付。

### **4. 知识产权**

4.1 乙方应保证所提供的服务免受第三方提出侵犯其知识产权（专利权、商标权、软件著作权、版权等）的起诉。因侵害他人知识产权而产生的法律责任，全部由乙方承担。

4.2 甲方对项目实施过程中所产生的所有成果（包括发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等）享有永久使用权、复制权和修改权，其专利申请权、专利权、软件著作权、技术秘密的所有权、使用权、转让权等知识产权归甲方所有。

4.3 乙方不得利用本项目实施过程中所产生的成果（包括发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等），另行自行开发本合同业务范围内供纳税人缴费人使用的软件或产品，不得利用开发便利变相收费或搭车收费。

4.4 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

### **5. 保密条款**

5.1 信息安全保密要求

5.1.1 乙方须严格遵守甲方安全保密制度。

5.1.2 乙方投入的项目人员须保证遵守国家有关版权和知识产权保护的政策、法律、法规和制度。

5.1.3 乙方投入的项目人员应对本项目中接触到的甲方所有的知识产权、商业秘密、技术成果等信息负保密义务。未经甲方书面同意，不得向社会公众或第三方通过任何途径出示、泄露，不得许可使用，不得对上述信息进行复制、传播、销售；保证不向外泄漏任何相关数据，不向外泄漏任何保密的技术资料。如出现泄密事件，乙方应负有连带责任。

5.1.4 乙方须与甲方签署合同项目实施期间的信息保密协议。

5.1.5 乙方投入的项目人员须与甲方签署合同项目实施期间的信息保密承诺书。

5.2 甲乙双方应对在本合同签订或履行过程中所接触的对方信息，包括但不限于知识产权、技术资料、技术诀窍、内部管理及其他相关信息，负有保密义务。

5.3 乙方在使用甲方为乙方及其工作人员提供的数据、程序、用户名、口令、资料及甲方相关的业务和技术文档，包括税收政策、方案设计细节、程序文件、数据结构，以及相关业务的软硬件、文档、测试和测试产生的数据时，应遵循以下规定：

5.3.1 应以审慎态度避免泄漏、公开或传播甲方的信息；

5.3.2 在开发过程中对数据的处理方式应事先得到甲方的许可；

5.3.3 未经甲方书面许可，不得对有关信息进行修改、补充、复制；

5.3.4 未经甲方书面许可，不得将信息以任何方式（如 E-mail）携带出甲方场所；

5.3.5 未经甲方书面许可，不得将信息透露给任何其他人；

5.3.6 严禁在提交的产品中设置远程维护接口和后门程序；

5.3.7 不得进行系统软硬件设备的远程维护；

5.3.8 甲方以书面形式提出的其他保密措施。

5.4 保密期限不受合同有效期的限制，在合同有效期结束后，信息接受方仍应承担保密义务，直至该等信息成为公开信息。

5.5 甲乙双方如出现泄密行为，泄密方应承担相关的法律责任，包括但不限于对由此给对方造成的经济损失进行赔偿。

## **6.服务质效保证**

6.1 乙方应保证所提供的服务，符合合同规定的技术要求。如不符时，乙方应负全责并尽快处理解决，由此造成的损失和相关费用由乙方负责，甲方保留解除合同及索赔的权利。

6.2 乙方应保证通过执行合同中全部方案后，可以取得本合同规定的结果，达到本合同规定的预期目标。对任何情况下出现问题的，应尽快提出解决方案。

6.3 如果乙方提供的服务和解决方案不符合甲方要求，或在规定的时间内没有弥补缺陷，甲方有权采取一切必要的补救措施，由此产生的费用全部由乙方负责。

## **7. 履约验收要求**

7.1 甲方需求部门严格按照采购合同开展履约验收。验收时,应当按照本合同约定的技术、服务和安全标准,对供应商各项义务履行情况进行验收确认。未约定相关标准的,应当按照国家强制性规定、政策要求、安全标准和行业有关标准进行验收确认。验收结束后,应当出具验收意见,列明合同事项、验收标准及验收情况,由全体验收人员签字。

7.2 具体履约验收要求详见招标(采购)文件。

## **8. 履约保证金**

8.1 需提交履约保证金的项目,乙方应按照“合同条款前附表”第 10 项“履约保证金及返还”提交履约保证金。

8.2 履约保证金的金额可用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

8.3 如乙方未能按时支付合同约定的违约金、赔偿金、其他应付款项等的,甲方有权按照本合同的约定从履约保证金中扣除上述款项。乙方应在甲方扣除履约保证金后 15 天内,及时补充扣除部分金额。若逾期补充的,每日应按应补充金额的万分之五(0.05%)支付甲方违约金。

8.4 乙方不履行合同、或者履行合同义务不符合约定使得合同目的不能实现,履约保证金不予退还,给甲方造成的损失超过履约保证金数额的,还应当对超过部分予以赔偿。

8.5 履约保证金在合同履行期满后,扣除相应款项(如有)且双方无争议后,凭返还申请等资料一次性无息返还,详见“合同条款前附表”第 10 项“履约保证金及返还”。

## **9. 履约延误**

9.1 乙方应按照本合同的规定提供服务。

9.2 如乙方迟延履行合同义务,甲方将从应付合同金额中扣除误期违约金,每延误一天误期违约金按合同总金额的万分之三(0.03%)计收。乙方支付的误期违约金不足以弥补甲方损失的,应继续承担赔偿责任。本合同约定的损失,包括但不限于:直接损失、调查取证费、诉讼费、律师费等。

9.3 在履行合同过程中,如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时,应及时以书面形式将拖延的事实,可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评估,并确定是否酌情延长工期以及是否收取误期赔偿费。

9.4 除不可抗力和根据合同规定延期取得甲方同意而不收取误期赔偿费之外,乙方延误工期,将按合同规定被收取误期赔偿费。



9.5逾期退还履约保证金的违约责任。满足履约保证金退还条件的，甲方在收到退还相关信息等合同约定资料后，进行核实。对核实结果无异议的，应当自完成核实之日起30日内退还履约保证金。无特殊原因逾期退还履约保证金的，乙方可要求甲方按银行同期活期存款利率支付逾期利息。特殊原因逾期退还的，双方协商解决。

## **10 违约责任**

### **10.1服务缺陷的补救措施和索赔**

10.1.1如果乙方提供的服务不符合本合同约定以及磋商文件、响应文件关于服务的要求和承诺，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

10.1.1.1乙方同意将服务款项目退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。如甲方以适当的条件和方法购买与未履约标的相类似的服务，乙方应负担新购买类似服务所超出的费用。

10.1.1.2根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低服务的价格。

10.2除本合同另有约定外，乙方不履行合同义务或者履行合同义务不符合合同约定的，按每违反一次从应付款项中扣除合同总金额的百分之一（1%）作为违约金；此外，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。乙方支付的上述违约金、赔偿金等不足以弥补甲方损失的，应继续承担赔偿责任。本合同约定的损失，包括但不限于：直接损失、调查取证费、诉讼费、律师费等。

10.3乙方没有按照时限要求提供服务，且在甲方指定的延长期限内没有采取补救措施，甲方有权自行采取其他方式进行补救，乙方除按合同第10条约定向甲方支付误期违约金外，另外甲方所发生的一切费用和甲方损失，甲方有权从应付的乙方的合同款项中扣除，不足扣除的乙方应另行支付。

10.4除应支付甲方违约金等外，甲方有权根据合同或有关部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.5如果乙方对差异负有责任而甲方提出索赔，乙方同意按照下列方式解决索赔事宜：

如果在甲方发出索赔通知后5个工作日内，乙方未作书面答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后5个工作日内或甲方同意的延长期限内着手解决索赔事宜，甲方有权从乙方的合同款项中扣除索赔金额。

10.6乙方利用本项目实施过程中所产生的成果（包括发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等），另行自行开发本合同业务范围内供纳税人缴费人使用的软件或产品，或利用为税务机关提供信息化服务的便利，向纳税人缴费人搭车收费或变相收费的，或有其

他失信行为的，纳入国家税务总局失信名单。

对于影响恶劣的严重违法失信行为，推送财政部纳入政府采购严重违法失信行为记录名单。

10.7如果乙方在本项目实施过程中发生违反网络安全规定行为造成不良后果的，自甲方做出认定之日起三年内，税务系统各单位可以拒绝乙方参与税务系统采购活动。

不良后果指造成数据失窃或丢失、敏感信息泄露、主要业务系统瘫痪等网络安全事件。

10.8 对于本协议未约定的、招标（采购）文件（技术部分）中约定的违约处理条款，按招标（采购）文件（技术部分）相关约定执行；对本协议与招标（采购）文件（技术部分）约定不同的违约处理条款，以本协议约定为准。

## **11. 不可抗力**

11.1 本条所述的“不可抗力”系指双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

11.2 如果合同双方因不可抗力而导致合同实施延误或合同无法实施，，不应承担误期赔偿或终止合同的责任。

11.3 在不可抗力事件发生后，当事方应及时将不可抗力情况通知合同对方，在不可抗力事件结束后 3 日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知合同对方，并提供相应的证明文件。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行的协议。

## **12. 争端的解决**

12.1 甲乙双方应首先通过友好协商解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如协商开始 30 天内仍不能解决，可以按“合同条款前附表”第 13 项“合同纠纷解决方式”提起仲裁或诉讼。

12.2.1 诉讼应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

12.2.2 诉讼费除人民法院另有判决外，应由败诉方负担。

12.2.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，本合同的其它部分应继续执行。

## **13. 违约终止合同**

13.1合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行，若中止时间超过6个月的，甲方可视情况终止合同，双方互不承担责任；合同履行过程中因乙方就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部责令中止的，应当中止合同的履行。

13.2若出现如下情况，在甲方对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面通知书，提出解除部分或全部合同。自甲方发出书面通知书之日起30日内，乙方应支付甲方合同总金额20%的违约金，并根据合同执行情况返还部分或全部已收取款项。乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，应继续承担赔偿责任。本合同约定的损失，包括但不限于：直接损失、调查取证费、诉讼费、律师费等。

13.2.1乙方不履行合同业务或者履行合同义务不符合合同约定；

13.2.2如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供服务；

13.2.3因乙方人员自身技术能力、经验不足等问题造成甲方发生重大紧急故障，带来重大影响和损失的；

13.2.4乙方对重大紧急故障没有及时响应，或不能在规定时间内解决处理故障、恢复正常运行；

13.2.5不能满足本项目技术需求的管理要求和规范，且经多次整改无明显改进的；

13.2.6在合同服务期内，同一个应用系统在升级完善、运行维护支持服务过程中，出现5次经甲乙双方确认的用户投诉的；

13.2.7乙方利用本项目实施过程中所产生的成果（包括发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等），另行自行开发本合同业务范围内供纳税人缴费人使用的软件或产品的，或利用为税务机关提供信息化服务的便利，向纳税人缴费人搭车收费或变相收费的，或有其他失信行为的；

13.2.8乙方在本项目实施过程中发生违反网络安全规定行为造成不良后果的。

13.2.9乙方提供的服务侵犯甲方、第三方知识产权等合法权益的；

13.2.10乙方或乙方人员造成甲方或第三方经济损失而拒不赔偿的；

13.2.11乙方转让其应履行的合同义务，或未经甲方同意采取分包方式履行合同的；

13.2.12乙方有其他严重违约行为的。

13.3如果甲方根据上述第12.2条的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以适当的条件和方法购买乙方未能提供的服务，乙方应对甲方购买类似服务所超出的费用负责。同时，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

#### **14. 破产终止合同**

14.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

14.2 该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

## **15. 其他情况的终止合同**

15.1 若合同继续履行将给甲方造成重大损失的，甲方可以终止合同而不给予乙方任何补偿。

15.2 乙方在执行合同的过程中发生重大事故或变故，对履行合同有直接影响的，甲方可以提出终止合同而不给予乙方任何补偿。

15.3 在服务期内，由于甲方工作政策调整、计划调整，推广使用新应用系统导致本项目相关服务停止的，甲方可以提出终止合同而不给予乙方任何补偿。

15.4 甲方因采购内容需要调整等重大变故取消或部分取消原来的采购任务，导致合同全部或部分内容无须继续履行的，可以终止合同而不给予乙方任何补偿。

## **16. 合同修改或变更**

16.1 如无合同约定或法定事由，甲乙双方不得擅自变更合同。

16.2 合同如有未尽事宜，须经甲乙双方共同协商，做出补充约定，并签订书面补充合同或变更协议。补充合同或变更协议作为本合同的一部分，与本合同具有同等效力。

16.3 除了双方签署书面修改或变更协议，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同的条款不得有任何变化或修改。

16.4 由于甲方项目统一规划等原因导致本项目停止部分服务的，甲方将启动合同变更程序，与乙方协商变更相关合同条款。

16.5 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

## **17. 转让和分包**

17.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

17.2 未经甲方同意，乙方不得采取分包方式履行合同。经甲方同意分包履行合同的，乙方就采购项目及分包项目向甲方负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## **18. 合同语言**

18.1 本合同语言为中文。

18.2 双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

## **19. 适用法律**

19.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

19.2 本合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典（合同编）》。

## **20. 税费**

20.1 合同服务的所有税费均已包含于合同价中，甲方不再另行支付。

## **21. 合同效力**

21.1 除本合同和甲乙双方书面签署的补充协议外，其他任何形式的双方约定和往来函件均不具有合同效力，对本项目无约束。

## **22. 检查和审计**

22.1 在本合同的履行过程中，甲方有权对乙方的合同履行情况进行阶段性检查，并对乙方投标时提供的相关资料进行复核。

22.2 在本合同的履行过程中，如果甲乙双方发生争议或者乙方没有按照合同约定履行义务，乙方应允许甲方检查乙方与实施本合同有关的账户和记录，并由甲方指定的审计人员对其进行审计。

## **23. 合同生效**

23.1 本合同一式八份，具有同等法律效力，甲方四份，乙方二份，采购代理机构二份，应在甲方收到乙方提供的履约保证金（如有），由甲乙双方法定代表人或被授权人签字并盖章后生效。

### 三 合同附件（与正件装订成册）

- （一）报价表（总报价表和分项报价表）；
- （二）投标（响应）文件技术部分和商务部分；
- （三）采购需求（与采购文件一致）；
- （四）采购项目履约保证金退付意见书（供参考）

### （一）报价表（总报价表和分项报价表）

按照投标（响应）文件提供，并保持与投标（响应）文件一致。

### （二）投标（响应）文件技术部分和商务部分

按照投标（响应）文件提供，并保持与投标（响应）文件一致。

### （三）采购需求（与采购文件一致）

### （四）采购项目履约保证金退付意见书（供参考）

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于年月日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金，期限于年月日已满，请将履约保证金人民币（大写）（¥）退付到达以下账户。</p> <p>单位名称： 开户银行： 账号： 联系人及电话：</p> <p>供应商签章： 年月日</p>

<p>采购人意见</p>	<p>退付意见：（是否同意退付履约保证金及退付金额）</p>          <p>联系人及电话： 采购人签章</p> <p>年月日</p>
--------------	---



## 第五章 响应文件格式

供应商必须按下列文本格式，如实提供具有法律效力的资格证明文件和真实有效的其他文件资料，任何不按下列文本格式提供或有实质性变更将由供应商承担风险。

1.供应商应严格按照本章规定填写和提交全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致响应文件被误读或查找不到，后果由供应商承担。

2.所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。

3.资格声明文件的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4.磋商小组将应用供应商提交的资料并根据自己的判断，决定供应商履行合同的合格性及能力。

5.全部文件应按供应商须知中规定的语言提交。

6.以下格式文件为要求填写内容的固定格式，供应商不得擅自修改格式，其他未提供格式的文件和资料由供应商自行设计编制格式填写。

## 响 应 文 件

### 商务部分

(填写正本或副本)

项目名称:

项目编号:

所投采购包:

供应商:

日 期:

## 格式1 供应商具备资格证明文件

### 1-1 供应商基本情况

供应商名称		法定代表人	
统一社会信用代码		邮政编码	
授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
供应商直接控股股东信息			
直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	
供应商直接管理关系信息表			
直接管理关系单位名称		统一社会信用代码	
备注			

（附法人或者其他组织的营业执照等证明文件复印件；供应商如为自然人，提供自然人的身份证复印件）

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## **1-2 财务状况报告**

根据资格条件要求提供相应材料。

## **1-3 依法缴纳税收的相关材料**

根据资格条件要求提供相应材料。

## **1-4 依法缴纳社会保障资金的相关材料**

根据资格条件要求提供相应材料。

## **1-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

根据资格条件要求提供相应材料。

## 1-6 参加本次采购活动前三年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

我单位在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括： 。

我单位未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

（请供应商根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。）

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### **1-7 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料**

根据资格条件要求提供相应材料。

## 1-8 联合体协议（若有）

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）项目的磋商。现就联合体参加本项目磋商的有关事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

二、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与磋商有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照磋商文件的各项要求，递交响应文件，参加磋商，履行成交义务和成交后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

成员名称(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：本协议书由授权代表签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

## 1-9 其他资格证明文件（若有）

根据资格条件要求提供相应材料。



## 格式2 磋商报价表

### 磋商报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

采购包号：\_\_\_\_\_

价格单位：人民币 元

序号	项目名称	内容描述	单价	单位	最高单价 限价 (元)
1	动漫视频制作	详见技术条款偏离表		元/分钟	5500 元/分钟
2	短视频制作	详见技术条款偏离表		元/分钟	4500 元/分钟
3	参赛类微视频制作	详见技术条款偏离表		元/分钟	5000 元/分钟
4	参赛类 3D 动漫视频制作	详见技术条款偏离表		元/分钟	9500 元/分钟
5	长图、海报等平面设计制作	详见技术条款偏离表		元/个	1600 元/个
6	H5 类动态页面制作	详见技术条款偏离表		元/个	10000 元/个

特别说明：

- 1.本项目报价均不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。
- 2.本项目报价采用固定单价的方式，实际合同金额=项目实际制作工作量×对应宣传产品制作项目的成交单价确定。
- 3.本表仅供参考，可扩展。

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 格式3 授权委托书

#### 3-1 法定代表人授权委托书

(适用于授权代表参加磋商)

致\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构):

本授权书声明:注册于\_\_\_\_\_ (供应商住址)的\_\_\_\_\_ (供应商名称)法定代表人\_\_\_\_\_ (姓名、职务)代表本公司授权\_\_\_\_\_ (授权代表姓名、职务)为本公司的合法磋商代表,就贵方组织的《\_\_\_\_\_ 项目》(项目编号: \_\_\_\_\_)磋商、澄清、合同的执行,以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效,特此声明。

授权代表无转委托权。

授权代表身份证复印件

供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人(签字): \_\_\_\_\_

授权代表(签字): \_\_\_\_\_

授权代表联系电话: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

特别说明:

1. 供应商如由授权代表参与磋商活动的,须同时提供《法定代表人授权委托书》和授权代表身份证复印件(线上采购项目提供扫描件,下同)。《法定代表人授权委托书》应当按本格式要求加盖与供应商名称全称一致的标准公章,并签署法定代表人或授权代表的全名或加盖名章。(线上采购项目应上传扫描件)。

### 3-2 法定代表人身份证明复印件

(适用于法定代表人参加磋商)

法定代表人身份证明复印件

特别说明：

供应商如由法定代表人作为磋商代表参与磋商活动的，仅须提供法定代表人身份证复印件（线上采购项目提供扫描件，下同）。

### 3-3 自然人授权委托书

(适用于自然人参加磋商)

致\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构):

本授权书声明:我\_\_\_\_\_ (姓名、身份证号码)系自然人,现授权委托\_\_\_\_\_ (姓名、身份证号码)以本人名义参加《\_\_\_\_\_ 项目》(项目编号: \_\_\_\_\_)的磋商活动,并代表本人全权办理针对上述项目的磋商、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限:从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

代理人无转委托权,特此委托。

我已在下面签字,以资证明。

自然人签字并在签名处加盖食指指印: \_\_\_\_\_ 年 月 日

特别说明:

供应商如由**被授权人参与磋商活动的**,须提供《自然人授权委托书》,《自然人授权委托书》应当按本格式要求签字并由自然人在签名处加盖食指指印。

## 格式4 磋商响应函

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

根据\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商邀请，\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表  
供应商\_\_\_\_\_（供应商名称、地址）参加项目磋商的有关活动。据此函，作如下承诺：

1.同意在本项目磋商文件中规定的提交响应文件的截止之日起90日历年日遵守本响应文件  
中的承诺，且在期满之前均具有约束力。

2.具备采购相关法律法规规定的参加采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

3.具备本项目磋商文件中规定的其他要求和资质条件。

4.提供供应商须知规定的全部响应文件。

5.已详细审阅全部磋商文件（包括磋商文件澄清函），理解供应商须知的所有条款。

6.完全理解贵方“最低报价不能作为成交的保证”的规定。

7.接受磋商文件中全部合同条款，且无任何异议；保证忠实地执行双方所签订的合同，  
并承担合同规定的责任和义务。

8.完全满足和响应磋商文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在响应文件中明确  
说明。

9.愿意提供任何与磋商有关的数据、情况和技术资料等。若贵方需要，愿意提供一切证  
明材料。

10.我方已详细审核全部响应文件、参考资料及有关附件，确认无误。

11.对本次采购内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

12.已知悉并承诺遵守《税务系统信息化服务商失信行为记录名单制度(试行)》关于失信  
行为进行记录和结果应用的相关规定，及对于违反网络安全规定行为造成不良后果、“围猎”  
税务人员、违法违规聘用离职税务人员、国家税务总局发票电子化改革领导小组办公室认定  
的失信行为，3年内限制参加税务系统政府采购活动的相关规定。

13.已知悉并承诺遵守磋商文件中关于供应链安全管理的全部要求。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）/授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

特别说明：

供应商应当按上述格式要求加盖与供应商名称全称一致的标准公章，并签署法定代表人或授权代表的全名，线上采购项目应上传扫描件。

格式 5 商务条款偏离表

序号	磋商文件商务条款	响应文件商务响应	偏离 (无/正/负)	说明
1				
2				
3				
4				
.....				

特别说明：

1.供应商应按磋商文件《第六章 项目采购需求》中的商务要求，结合自身响应情况对商务条款逐条响应，未逐条响应的视为响应无效。

2.如《磋商文件-商务部分》中有标注★号的，则为实质性要求，必须满足，如应答为“负偏离”，将导致响应无效。

3.本表可扩展。

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 格式6 中小企业声明函

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加国家税务总局广西壮族自治区税务局2025年税费政策系列宣传产品制作服务采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 动漫视频制作，属于租赁和商务服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 短视频制作，属于租赁和商务服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

3. 参赛类微视频制作，属于租赁和商务服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

4. 参赛类3D动漫视频制作，属于租赁和商务服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

5. 长图、海报等平面设计制作，属于租赁和商务服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

6. H5类动态页面制作，属于租赁和商务服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 格式 7 监狱企业的证明材料文件

说明：

1. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（供应商如能够在线查询的材料，请提供查询网址链接，可以不用同时提供纸质材料，原件备查）

2. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

（示例略）

## 格式8 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 格式 9 成功案例一览表

(根据磋商文件要求调整)

序号	合同名称	合同甲方	合同时间	合同金额	合同主要内容	用 户 联系人	用户联系电话	备注
1								
2								
3								
4								
5								
.....								

特别说明：

1.提供20XX年1月1日以来（以合同签订日期为准），供应商独立承担的XXXX的项目案例。

2.应提供合同复印件（线上采购项目提供扫描件，下同）。合同复印件应能清晰体现合同甲乙双方、合同时间、合同金额、合同主要内容等，并提供对方联系人及联系方式，否则不能获得相应分值。

# 响 应 文 件

## 技术部分

(填写正本或副本)

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

所投采购包: \_\_\_\_\_

供应商: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_

格式 10 技术条款偏离表

序号	磋商文件 技术部分内容要求	响应文件 应答情况	偏离（无/正/负）	备注
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

特别说明：

1.供应商应按磋商文件《第六章 项目采购需求》中的技术要求，结合自身响应情况对技术条款逐条响应，未逐条响应的视为响应无效。

2.《磋商文件-技术部分》内容须条对条应答，不得遗漏；如有遗漏，则视为响应无效。如无偏离，请在此表中填写“无偏离”。如有偏离，请在此表中应答为“正/负偏离”并说明偏离情况；

3.如《磋商文件-技术部分》中有标注★号的，则为实质性要求，必须满足，如应答为“负偏离”，将导致响应无效。

供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 格式 11 服务方案、实施方案及技术方案

### 服务方案说明

服务类项目供应商应根据第六章规定编写服务方案说明。服务方案说明包括但不限于：

- (1) 服务目标、范围和任务；
- (2) 服务方案；
- (3) 服务团队组织安排计划；
- (4) 工作流程；
- (5) 进度计划及保障措施；
- (6) 质量保证措施；
- (7) 合理化建议；
- (8) 其他。

### 实施方案

(示例略)

### 技术方案

(示例略)

格式 12 技术力量一览表（参考）

序号	姓 名	技术职称	人员级别	工作年限	本项目中担任职务	认证情况
一、项目管理人员						
（一）项目负责人						
1						
2						
.....						
（二）技术负责人						
1						
2						
.....						
二、XX 人员						
1						
2						
.....						
三、XX 人员						
1						
2						
.....						

特别说明：

供应商须按照上述格式填写投入本项目所有人员的相关信息。





## 格式 14 供应商售后服务承诺

(示例略)

## 第六章 项目采购需求

### 一、说明：

1. 供应商提供的服务必须符合国家和行业标准。
2. 标“★”为实质性参数要求和条件，供应商必须满足并在响应文件中如实作出响应，否则响应无效；标“▲”为重点指标；无标识的为一般指标。
3. 供应商竞标时必须响应文件中对本项目所有项目要求及服务需求内容、商务要求表中内容及附件内容（如有）逐条响应并一一对应。

### 二、采购内容：

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为租赁和商务服务业。

(一) 服务内容要求			
序号	服务名称（标的名称）	数量及单位	服务要求
1	动漫视频制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>1. 文件格式尺寸要求：动画内容输出格式：MP4 视频动画；动画内容原始文件尺寸：1920*1080P；动画内容制作时帧速率设置：25 帧/秒。</p> <p>2. 画面要求：尺寸为高清尺寸 1920*1080P 的模式；动画表现方面不能过于单调；所有动画制作，需先提供动画分镜脚本，按照审核过的动画分镜再进行制作；动画内容中用到的位图，必须画面清晰，不能有图像过于模糊等现象出现；动画内容播放过程中纯静态画面停留时间不得超过 4 秒；视线要有跟随，画面自然、合理。</p> <p>3. 人设要求：主要角色要完全按照采购人要求绘制，其余人物的造型和数量可根据分镜自行发挥创作，但风格要与主角保持统一。</p> <p>4. 背景要求：所有动画中背景需按照分镜需要来制作或使用。为了方便背景统筹，所有背景命名不得随意改动。</p> <p>5. 文字要求：动画内容中出现文字，要求文字清晰，动画内容中的文字表现不能出现多字、少字、错字、别字、乱码等情况。</p> <p>6. 声音要求：动画中的字幕和声音必须匹配，动画中的声音和口型必须匹配。</p> <p>7. 质量要求：动画制作的质量标准采用高清尺寸 1920*1080P 的模式；人物、道具和场景，采用 flash 软件设计；动画调节，采用 flash 软件制作；动画宣传片里的配音、音乐和音效，采用专业人员录制。使用 Audition 软件对其相关效果进行调整；动画后期剪辑，合成出片，采用 After Effects、Premiere pro 等软件制作。</p> <p>8. 制作时间要求：采购人将根据需要，向供应商提出单项视频具体制作需求，供应商应在 3 个工作日内完成宣传创意及分镜脚本供采购人审核，4 个</p>

			<p>工作日内完成制作工作。制作完成后，应在 2 个工作日内将第一版视频提交采购人审核，审核通过后，方可进入后期制作环节。如第一版视频需要调整，供应商应在采购人每次提出调整需求的 3 个工作日内完成相关工作。每个视频时长要求 1-3 分钟。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1. 本项服务最高单价限价为 5500 元/分钟，报价超出该限价则磋商无效。</p> <p>2. 本项服务采购的具体时间根据实际需要和成交供应商采购，根据单价据实进行结算。</p>
2	短视频制作	1 项	<p>一、技术需求：</p> <p>1. 拍摄场地根据脚本情景与采购人协商拍摄场地，拍摄场景无论实景还是虚拟实景每次拍摄都须配备专业灯光不少于 10 个：其中轮廓光 2 个，背景光 2 个，底子光 2 个，主光 2 个，侧光 2 个以上。</p> <p>2. 拍摄器材及机位：专业级 4K 超高分辨率摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为 4096×2160P，录像视频宽高比 16:9；帧率设定为 25 帧；视频码流为 500M 以上；设备要同型同款，多台 4K 超高分辨率摄像机保证录制效果的一致性。</p> <p>3. 收音设备要求：无线领夹麦克风 2 套以上；专业录音机 2 套以上；枪式话筒 4 套以上；大振膜话筒 2 套以上。</p> <p>4. 内容部分选取能够表达主题的镜头，以明亮度、色彩度较好的镜头为主，需要时配以相关文字，字体根据画面选取与画面融合度高的字体。</p> <p>5. 整体效果应明确表达主题内容，画面丰富，镜头之间转场过渡流畅，字体位置安排合理，音效搭配得当，听视觉双重感官效果应协调。</p> <p>6. 片花制作要求：根据拍摄时现场环境及工作实际注意收集素材，根据脚本拍摄相关镜头，拍摄标准与视频成片保持一致，风格轻松欢快。</p> <p>7. 后期制作要求：片头不超过 15 秒。应包括：logo、专业技术服务、单位等信息、成片统一、采用单一视频形式，MP4、MPEG、FLV 等格式封装、视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式、视频码流率不高于 2000Kbps、视频分辨率统一设定为 1920*1080P、视频画幅宽高比统一设定为 16:9、视频帧率为 25 帧/秒，PAL 制式。整体效果要求内容流畅，无突兀感，全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定，图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波，白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差，视频全讯号幅度为 1V<sub>p-p</sub>，最大不超过 1.1V<sub>p-p</sub>。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7V<sub>p-p</sub>，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3V<sub>p-p</sub>（以消隐线上下对称），全片一致，声音应无明显失真、放音过冲、过弱，音频信噪比不低于 48db，声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p>8. 系列视频内容涉及的文字、图片、音频、视频应为原创，若引用资料，需妥善解决版权，因内容、版权出现的问题，责任由供应商承担；保证制作的成片完整，能够体现主题主旨，并配以解说、字幕、音乐、片头、片尾以及</p>

			<p>常用特效等，结构及片长分配合理、内涵丰富，并符合国家有关技术指标和相关法律法规。</p> <p>9. 制作时间要求：采购人将根据需要，向供应商提出单项视频具体制作需求，供应商应在 3 个工作日内完成宣传创意及分镜脚本供采购人审核，2 个工作日内完成视频拍摄，4 个工作日内完成后期剪辑制作工作。制作完成后，应在 2 个工作日内将第一版视频提交采购人审核，审核通过后，方可进入后期制作环节。如视频需要调整，供应商应在采购人每次提出调整需求的 3 个工作日内完成相关工作。每个视频时长要求 1-3 分钟。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1. 本项服务最高单价限价为 4500 元/分钟，报价超出该限价则磋商无效。</p> <p>2. 本项服务采购的具体时间根据实际需要和成交供应商采购，根据单价据实进行结算。</p>
3	参赛类微视频制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>（一）创意要求</p> <p>创意要求能结合采购人的宣传重点，在脚本撰写、拍摄方式、内容呈现等方面均突出主题，必要时利用航拍、影视特效、剪辑技巧等手段，体现宣传目的和宣传内容。供应商创意文案团队须具备充足的财税方面知识储备，解读政策清晰准确，具备丰富的文案编写工作经验，熟悉政务新媒体宣传风格和视角，具备较高的政治敏感性。</p> <p>（二）制作要求</p> <p>1. 主设备采用需满足拍摄、制作要求，最大程度达到预期效果，以 4096×2160P 或以上分辨率进行拍摄，采用实景拍摄、虚拟场景、特效相结合的后制作手法。前期摄制、后期制作及主题选择，要适合传统媒体（如户外大屏幕、电视、网站）与新媒体（如抖音、微博、微信公众号）等多种传播渠道使用。</p> <p>2. 时效要求：要求在采购人规定的时限内完成制作。如涉及场景过多等其他原因，可在与采购人充分沟通协商后适当延长，并能根据要求进行修改完善。</p> <p>（三）交付要求</p> <p>1. 成片规格要求：超清，成片分辨率不低于 4096×2160P，帧率不低于 60 帧。</p> <p>2. 使用高清数字化拍摄及制作。</p> <p>3. 后期制作不得低于以下要求：</p> <p>①剪辑设备：使用全高清视频工作站进行处理。</p> <p>②调光、调色设备：高清工作站。</p> <p>③片头、片尾制作：高清工作站。</p> <p>④高清字幕。</p> <p>⑤音频制作要求：配乐及声音制作，对白录制、动效录制、混录合成。</p> <p>⑥素材存储及传输要求：素材及产品存储应具有安全性与稳定性，未经采购人同意不得公开发表、使用或向第三方提供。供应商及其参与合同工作的有关人员应对项目执行过程中涉及到的资料及信息承担保密义务，并采取相应的保密措施。</p>

			<p>（四）制作时间要求：采购人将根据需要，向供应商提出单项视频具体制作需求，供应商应在 5 个工作日内完成宣传创意及分镜脚本供采购人审核，5 个工作日内完成视频拍摄，5 个工作日内完成后期剪辑制作工作。制作完成后，应在 2 个工作日内将第一版视频提交采购人审核，审核通过后，方可进入后期制作环节。如视频需要调整，供应商应在采购人每次提出调整需求的 3 个工作日内完成相关工作。每个视频时长要求 8-10 分钟。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1. 本项服务最高单价限价为 5000 元/分钟，报价超出该限价则磋商无效。</p> <p>2. 本项服务采购的具体时间根据实际需要和成交供应商采购，根据单价据实进行结算。</p>
4	参赛类 3D 动 漫视频 制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>（一）创意要求</p> <p>创意要求能结合采购人的宣传重点，策划并撰写原创 3D 视频脚本，包含画面设计、呈现方式、技术运用、音乐、音效、字幕等。供应商创意文案团队须具备充足的财税方面知识储备，解读政策清晰准确，具备丰富的文案编写工作经验，熟悉政务新媒体宣传风格和视角，具备较高的政治敏感性。</p> <p>（二）制作要求</p> <p>由相关专业人员建模、制作动画模型等。从画面背景、框架设计、出屏效果等方面，强化三维动画呈现，创建高精度动画模型，包括人物、场景、道具模型（数量不少于 10 个）。</p> <p>根据素材内容，由专业音效师运用音频混音与音效设计技术制作原创音效。</p> <p>动画制作符合物理规律和运动学原理，渲染输出时具备全局光照、阴影、反射、折射等真实的光影效果，确保动画效果自然流畅，无卡顿。</p> <p>（三）交付要求</p> <p>1. 视频需要与分辨率 6516X1760（宽×高）适配；帧率指标需满足 60 帧/秒；图像来源方面，美工人员需要专业的美术能力，能根据脚本的需求绘制出符合视频需求的原始图像；视频制作软件方面，视频需要至少使用 C4D, Maya, 3D Max 进行三维图像生成与设计，或其他更符合影像风格的三维或平面设计软件进行影像嵌入，视频制作团队需要至少由 3 名熟练操作相应软件的人员构成；最终生成的视频物料和素材需要匹配相应播放介质的技术规格和显示指标。3D 技术特性满足如下标准：3D 显示模式支持偏振光式 3D 显示，确保立体效果逼真；3D 效果深度可调节，满足不同场景下的立体效果需求；视角兼容性，支持水平 140° / 垂直 160° 的视角观看，确保观众在不同位置都能获得良好的 3D 体验。色彩与画质满足如下标准：色彩深度，10 位或以上，确保色彩丰富且过渡自然；色域:DCI-P3 或更广色域，提升画面的色彩饱和度 and 对比度；亮度与对比度，亮度<math>\geq 600\text{cd}/\text{m}^2</math>，对比度<math>\geq 6000:1</math>，确保画面明亮且细节清晰。</p> <p>2. 3D 视频需满足 3D 大屏规格，具体参数如下： 整屏分辨率(pixel): 6516x1760（宽×高）</p> <p>像素间距(mm): 6</p> <p>像素密度(Dot/m<sup>2</sup>): 27778 LED 封装类型: SMD1921 像素组成: 1R1G1B 模组尺寸 WxHxT(mm): 960x960x153 模组分辨率 WxH(pixel): 160x160</p>

			<p>模块尺寸 WxH(mm): 240x240</p> <p>模块分辨率 WxH(pixel): 40x40</p> <p>(四) 制作时间要求: 采购人将根据需要, 向供应商提出单项视频具体制作需求, 供应商应在 5 个工作日内完成宣传创意及分镜脚本供采购人审核, 7 个工作日内完成制作工作。制作完成后, 应在 2 个工作日内将第一版视频提交采购人审核, 审核通过后, 方可进入后期制作环节。如第一版视频需要调整, 供应商应在采购人每次提出调整需求的 3 个工作日内完成相关工作。视频时长要求 1-3 分钟。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1. 本项服务最高单价限价为 9500 元/分钟, 报价超出该限价则磋商无效。</p> <p>2. 本项服务采购的具体时间根据实际需要和成交供应商采购, 根据单价据实进行结算。预计采购 分钟。</p>
5	长图、海报等平面设计制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>1. 要求文案原创及产品为纯手工绘制, 相关内容文案经采购人审定后进行设计排版, 根据设计要求和创意概念, 如需手绘图例, 由插画师或漫画家进行图像的绘制, 绘制与文案和视觉设计相匹配的插画或漫画图像。确保图像能够生动地表达文案中的信息, 并与整体设计风格协调一致。</p> <p>分辨率为 300ppi 以上高像素的数字原画与修正文件; 颜色模式为 CMYK, 色彩饱和度控制得当, 层次感强烈不反差; 输出文件格式: JPG 或 PDF 等常用格式; 尺寸和比例: 根据产品的用途和展示方式确定合适的尺寸和比例, 可以根据出版要求进行调整; 选择适合主题和风格的字体, 确保字体的可读性和美观性。合理排版文字, 注意行间距、字间距和对齐方式, 使文字清晰易读。</p> <p>2. 版权和法律规定: 确保作品的原创性, 遵守版权法和相关法律法规。如有需要, 成交人应当取得相关授权或使用权, 以确保作品的合法性和权益的保护。</p> <p>3. 输出和保存: 根据实际需求选择合适的输出格式和分辨率, 以确保作品在不同媒介上的展示效果。妥善保存原始文件和备份, 以便未来的修改和再利用。</p> <p>4. 制作时间要求: 采购人将根据需要, 向供应商提出单项平面设计具体制作需求, 供应商应在 3 个工作日内完成宣传创意供采购人审核, 4 个工作日内完成设计工作。设计完成后, 应在 2 个工作日内将设计稿提交采购人审核。如设计稿需要调整, 供应商应在采购人每次提出调整需求的 3 个工作日内完成相关工作。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1. 本项服务最高单价限价为 1600 元/个, 报价超出该限价则磋商无效。</p> <p>2. 本项服务采购的数量根据实际需要和成交供应商采购, 根据单价据实进行结算。。</p>
6	H5 类动态页面制作	1 项	<p>一、技术要求</p> <p>HTML5 标准: H5 制作基于 HTML5 技术, 因此需要符合 HTML5 标准。供应商应使用 HTML5 语义化标签、正确的标签嵌套和语法, 以确保页面的结构和语义正确。</p>

		<p><b>CSS3 标准：</b>CSS3 用于对 H5 页面进行样式化和布局。供应商应遵循 CSS3 标准来定义页面的样式和布局，包括选择器、盒模型、定位、动画效果等。使用 CSS3 可以实现丰富的视觉效果和交互动画。</p> <p><b>JavaScript 标准：</b>JavaScript 是 H5 制作中的关键技术，用于添加交互和动态功能。供应商应遵循 JavaScript 的语法和最佳实践，包括变量声明、函数定义、事件处理、DOM 操作等。</p> <p><b>响应式设计：</b>H5 制作的页面应该采用响应式设计，以适应不同屏幕尺寸和设备类型。供应商应使用 CSS 媒体查询和弹性布局等技术，确保页面在不同设备上具有良好的显示效果和交互体验。</p> <p><b>图像和多媒体标准：</b>H5 制作中经常使用图像、音频和视频等多媒体元素。供应商应选择合适的图像格式和压缩技术，以提高页面加载速度和性能。对于音频和视频，应使用 HTML5 提供的媒体元素和相应的编解码器，以确保在不同浏览器和设备上的兼容性。</p> <p><b>Web 性能优化：</b>优化 H5 页面的性能是重要的技术标准。供应商应采取一系列的优化措施，如压缩和合并 CSS 和 JavaScript 文件、图像懒加载、缓存策略、异步加载等，以提高页面的加载速度和响应性。</p> <p><b>二、技术要求和 service 标准包括：</b></p> <p><b>(1) 功能标准：</b>根据采购人要求，实现交互互动功能，如滑动、点击等基础功能；界面设计简洁明快，操作流程优化。</p> <p><b>(2) 兼容性标准：</b>浏览器兼容主流浏览器、手机上的浏览器；系统兼容安卓和 ios 两大系统；设备兼容不同屏幕大小的手机。</p> <p><b>(3) 测试标准：</b>功能测试、验证所有功能点；兼容性测试，在各设备平台上验证；稳定性测试，并发测试等。</p> <p><b>(4) 交付标准：</b>提供源文件、本地测试文件；提供交互流程和效果图解；提供交互文档和使用手册；应该具备可更新的特性，以便在需要时能够对内容进行修改、补充或更新。这可以通过使用动态内容服务器、云存储或应用程序更新等方式实现。</p> <p><b>(5) 制作时间要求：</b>采购人将根据需要，向供应商提出单项 H5 类动态页面具体制作需求，供应商应在 3 个工作日内完成宣传创意及分镜脚本供采购人审核，5 个工作日内完成制作工作。制作完成后，应在 2 个工作日内将设计稿提交采购人审核。如 H5 类动态页面需要调整，供应商应在采购人每次提出调整需求的 3 个工作日内完成相关工作。</p> <p><b>三、其他要求</b></p> <p>1. 本项服务最高单价限价为 10000 元/个，报价超出该限价则磋商无效。</p> <p>2. 本项服务采购的数量根据实际需要和成交供应商采购，根据单价据实进行结算。</p>
<b>(二) 商务条款要求：</b>		
★服务期限	服务期限：自合同签订之日起一年内。	
★项目服务地点	广西壮族自治区南宁市城区内	

★付款方式	<p>(1) 签订合同后采购人按预算总金额的 20%向成交供应商支付预付款。</p> <p>(2) 服务满 6 个月，采购人对项目进行初验，根据实际制作工作量、成交单价进行结算并根据验收标准及合同罚责条款进行考核，按结算及考核结果扣除预付款后据实支付款项。</p> <p>(3) 服务期满，采购人对项目进行终验，根据实际制作工作量、成交单价进行结算并根据验收标准及合同罚责条款进行考核，按结算及考核结果据实支付合同剩余款项。</p> <p>(4) 采购人付款前，成交供应商应向采购人开具等额有效的增值税发票，采购人收到发票后 10 个工作日内将合同款项支付到合同约定的成交供应商账户；采购人未收到合规发票的，有权不予支付，并不承担延迟付款责任。</p>
★报价要求	<p>1. 本项目报价采用固定单价的方式，实际合同金额=项目实际制作工作量×对应宣传产品制作项目的成交单价确定。供应商的报价包含但不限于人工费、加班费、演员及配音费用、设备使用费、主要材料及耗材费用、食宿费、交通费、保险费、企业管理费、税金、合理利润等一切与本项目相关的费用。服务期内，不随市场价格变化调整费用，供应商完成该项目所产生的一切费用均须包含在单价里，成交后采购人不再另行支付额外费用。</p> <p>2. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作无效标处理。</p>
★验收方式及标准	<p>1. 由采购人组建的验收小组对供应商制作的产品进行验收。验收内容包括宣传产品内容、宣传产品格式、宣传产品质量等。</p> <p>2. 产品验收不合格，由供应商返工直至合格，有关返工、再行验收以及给采购人造成的损失等费用由供应商承担。连续两次验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由供应商承担。</p>
服务人员要求	<p>供应商为本项目配备的团队人员应不少于 9 人，所学专业为动漫设计与制作、动画、艺术设计、播音主持，团队成员须为供应商正式员工。</p> <p>1. 工作要求</p> <p>(1) 熟悉了解国家税费政策、国家税费征管等方面知识，能针对宣传主题提供具有创意的制作思路；</p> <p>(2) 具有与本项目相关需求的制作能力，能主动参与本项目的前期策划，主动与采购人进行沟通，并提出有关制作的专业性建议；</p>



	<p>(3) 针对本项目，组建专门的创作团队：团队应具有较高的创意能力和制作技术水平，指定项目经理(1人)与采购人保持24小时畅通联系；</p> <p>(4) 能确保接到采购人制作要求时，2个小时内能组织项目经理和主创人员等相对固定的团队与采购人当面商谈；</p> <p>(5) 能按照采购人要求时限制作完毕并转交采购人；</p> <p>(6) 对所有与本项目相关的内容及相关素材负有严格的保密责任，并保证相关素材不得外泄；</p> <p>(7) 能提供符合采购人各种渠道推送技术标准的不同格式的产品及素材；</p> <p>(8) 未经采购人允许，不得擅自更换主要创作团队中的任何成员，采购人可对合作不满意的成员，提出替换要求。</p> <p>2. 团队主要人员岗位要求</p> <p>(1) 项目经理：1名，有与本项目同类作品或类似制作行业经验，近两年独立指导制作过与本项目同类作品或相似性作品，能够很好把握产品的内容和质量，且具备整个服务团队的综合协调能力。</p> <p>(2) 创意文案：1名，拥有行业内经验，近两年主导过与本项目同类作品或相似性作品的创意文案工作。</p> <p>(3) 动漫制作：3名，拥有行业内经验，近两年主导过与本项目同类作品或相似性作品的动漫制作工作。</p> <p>(4) 平面设计师：2名，拥有行业内经验，近两年主导过与本项目同类作品或相似性作品的平面设计工作。</p> <p>(5) 配音人员：2名，拥有行业内经验，近两年主导过与本项目同类作品或相似性作品的配音工作。</p>
售后服务要求	<p>1. 后期修改的要求：如后期因业务调整、视频制作等原因，采购人提出修改宣传产品，供应商应积极配合。</p> <p>2. 存储空间要求：成品文件应在保证画质的前提下，占用的储存空间尽可能小，项目实施方应按采购人要求压缩视频，以便采购人发布。</p> <p>3. 协助推广要求：供应商应按采购人的工作要求，配合协助在各宣传渠道进行推广发布。</p>
(三) 其他要求	
版权要求	<p>所有视频、动画以及与之相关的音乐、包装、字幕、图片等须有完全的知识产权、或有使用版权的授权许可，并以文字形式在单项验收后确认（供应商盖公章确认）。所有素材和最终成品版权均为采购人所有。</p>
样品要求	<p>1. 为考核供应商的制作能力、水平、质量，供应商如能提供视频样片的，评审时可根据供应商提供的样片（样品）制作效果作为评分，未提供样片（样品）不得分。样片用U盘随投标文件一起密封提交。样片（样品）制作要求：</p>

	<p>(1) 动漫视频样片：以“个人所得税专项附加扣除政策宣传”为主题的动漫视频样片，文案内容不限；时长：2 分钟以内；分辨率：最低不低于 HD1920×1080P；以 MP4 视频动画的电子文件格式存放入 U 盘；</p> <p>(2) 参赛类微视频样片（可以为原有作品）：主题、内容不限；时长：2 分钟以内；分辨率：不低于 4096×2160P；以 MP4 或 MPEG 的电子文件格式存放入 U 盘；</p> <p>(3) 长图样品（可以为原有作品）：主题、内容不限；分辨率为 300ppi 以上；输出文件格式：JPG 或 PDF 等常用格式存放入 U 盘；</p> <p>注：提供的样片需为原创作品，供应商需要应在响应文件中提供书面承诺（格式自拟）。</p> <p>注：供应商 U 盘中应附带播放器的安装软件，如因供应商的样片或播放器问题无法打开作品，按照供应商未提供样片处理。</p>
其他要求	<p>1. 签订合同后如成交人无法满足采购单位服务要求的，视为虚假响应，采购单位有权取消合同，给采购人造成的损失由成交供应商一并承担。</p> <p>2. 供应商可以在响应文件中提项目需求理解方案、项目总体方案设计、售后服务方案、相关证书、成功案例、技术力量、样片。</p>