

云之龙咨询集团有限公司

招标文件

项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务

项目编号：YZLLZ2025-G3-062-LZQT

招标人：南宁铁路公安局柳州公安处

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2025 年 6 月

云之龙咨询集团有限公司关于南宁铁路公安局柳州公安处 食堂食材配送服务招标公告

项目概况

南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务招标项目的潜在投标人应在云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路16号三区二层211-218室）获取招标文件，并于2025年7月11日9时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：YZLLZ2025-G3-062-LZQT

项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务

采购方式：公开招标

预算金额（元）：980000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：拟遴选南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务供应商1名，具体内容详见采购需求。

合同履行期限：自签订合同之日起1年。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业采购项目，提供的全部服务由符合政策要求的中小企业承接；监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业；中小企业须符合本项目采购标的所属行业对应的中小企业划分标准。

3. 本项目的特定资格要求：投标人须具有有效的《食品经营许可证》；

4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，不得参与本采购活动；

5. 本项目不接受联合体投标；

6. 本项目不接受未获取本招标文件的供应商参与。

特别说明：

（1）与招标人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加采购活动。

（2）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目。

三、获取招标文件时间及地点：

1. 获取时间：2025 年 6 月 20 日至 2025 年 6 月 27 日，每天上午 8 点至 12 点，下午 3 点至 5 点（北京时间，法定节假日除外）。

2. 获取地点：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室）

3. 招标文件每套售价 350 元，现场获取或邮寄，售后不退；如需邮寄文件的，需于发售截止时间将工本费汇到招标代理机构账号，邮寄招标文件的缴纳费用账户（非投标保证金交纳账户）信息：

账户名称：云之龙咨询集团有限公司柳州分公司

开户银行：中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113 0010 1370 0157 972

4. 邮寄获取招标文件时，提供的材料有：

（1）获取招标文件的汇款凭证（现场缴费的无须提供）

（2）邮寄招标文件的申请表（参考格式如下，现场获取的无须提供）

（3）将要求的材料扫描发送至招标代理机构的电子邮箱（yzlzb1z@vip.163.com）；招标代理机构在收到全部材料后 2 日内寄送。

温馨提示：当日下午 5 时后收到邮件的视为下一日收到。为核实邮寄获取招标文件是否成功，请投标人在发送邮件后致电招标代理机构联系人以确认情况。

邮寄招标文件申请表（格式）

一、项目信息			
项目名称			
项目编号			
二、投标人信息			
投标人名称			
统一社会信用代码			
获取文件的汇款账号			
收件人姓名		联系电话 (手机号)	
电子邮箱			
收件地址			

注：上述格式仅供参考，但要求其提供的信息必须包含，未按本公告要求提供完整有效材料或未提供有效收件人联系方式的，不予办理邮寄手续；因此造成投标人无法按时获取招标文件的，责任由投标人

承担。招标代理机构对投标人提供的材料核对，不代表对其投标资格的确认；投标资格最终根据投标人的投标文件中的资格审查资料作出的结论为准。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

1. 投标文件开始接收时间：2025 年 7 月 11 日上午 9 时 00 分
2. 投标文件接收截止时间：2025 年 7 月 11 日上午 9 时 30 分
3. 投标文件接收地点：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室）
4. 投标文件接收人：云之龙咨询集团有限公司工作人员（投标人应在投标文件递交截止时间前，将投标文件密封送达投标地点，未在规定时间内送达或未按照招标文件要求密封的投标文件，将予以拒收）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：人民币捌仟元整（¥8000.00）；

投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函、保险，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前交至指定账户并且到账（开户银行：中信银行南宁东葛支行，开户名称：云之龙咨询集团有限公司柳州分公司，银行账号：8113 0010 1450 0074 537）；采用支票、汇票、本票或者保函、保险等方式的，在投标截止时间前，投标人应当递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函、保险原件（采用电子保函、保险方式缴纳投标保证金的，无需递交原件）。**否则视为无效投标保证金。**

2. 网上查询地址

中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)、云之龙咨询集团有限公司网(www.yzljt.cn)

3. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）政府采购促进残疾人就业政策。
- （4）政府采购支持监狱企业发展。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

招标人：南宁铁路公安局柳州公安处 地址：柳州市柳南区城站路 183 号

联系人：刘工 联系电话：0772-3925369

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

地址：柳州市滨江东路 16 号三区 211-218 室

联系人：阮欣竹、兰宗迪

联系电话：0772-3310669、3310109

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2025 年 6 月 20 日

目 录

第一章	投标人须知及前附表	6
第二章	项目要求	19
第三章	合同书（格式）	31
第四章	投标商务及技术文件（格式）	35
第五章	评标方法和标准	49

第一章 投标人须知及前附表

投 标 须 知
目 录

投标人须知前附表..... 8

一 总 则..... 10

1. 项目名称、项目编号..... 10

2. 投标人资格..... 10

3. 投标费用..... 10

二 招标文件..... 10

4. 招标文件构成..... 10

5. 招标文件的澄清和修改..... 10

三 投标文件的编制..... 11

6. 投标文件编写注意事项..... 11

7. 投标文件构成..... 11

8. 投标的语言及计量单位..... 11

9. 投标文件格式..... 11

10. 投标报价..... 11

11. 投标货币..... 12

12. 投标人资格证明文件（正本一份、副本四份）..... 12

13. 投标货物合格和符合招标文件规定的证明文件..... 12

14. 投标的有效期..... 12

15. 投标文件的书写及签字、盖章要求..... 13

16. 投标保证金..... 13

四 投标文件的递交..... 13

17. 投标文件的密封、签章与标记..... 13

18. 投标截止时间..... 14

19. 投标文件的补充、修改及撤回..... 14

20. 无效投标或废标条款..... 14

五 开标与评标..... 15

21. 开标..... 15

22. 评标..... 15

23. 投标文件的澄清或说明..... 15

24. 中标通知..... 16

六 异议与投诉..... 16

25. 异议..... 16

26. 投诉..... 16

27. 异议和投诉书面要求..... 16

七 签订合同..... 17

28. 合同授予标准..... 17

29. 签订合同..... 17

八 其他事项..... 17

30. 解释权..... 17

31. 通讯方式..... 18

投标人须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务 项目编号：YZLLZ2025-G3-062-LZQT
2	2.1	投标人资格：详见招标公告第三条
3	10.1	投标报价：本项目各标项采用折扣率报价，报价百分比>100%的报价为无效投标。投标人须就第二章《项目要求》中货物和服务内容作完整唯一报价，漏项报价、有选择报价或有条件的报价，招标人有权视为不完整报价。
4	14.1	投标有效期：投标截止日期后 120 天。
5	15.5	投标文件：正本一份、副本四份、共五份。
6		投标文件电子版：投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版。 1. 投标文件电子版内容：开标一览表（按招标文件格式要求）、商务响应表、服务实施方案。 2. 投标文件电子版本数：1 份。 3. 投标文件电子版形式：可编辑的 Word 或 Excel 文档格式。 4. 投标文件电子版密封方式：投标文件电子版（光盘或 U 盘）与纸质版投标文件一并装入投标文件袋中。 注：投标时提供的光盘或 U 盘由投标人自行准备，递交文件后不退回。
7	16.1	投标保证金须用人民币，投标保证金详见招标公告。
8	18.1	投标文件递交截止时间：2025 年 7 月 11 日上午 9 时 30 分 投标文件以密封形式递交至：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室） 联系电话：0772-3310669、3310109 传真：0772-3310355
9	21.1	开标时间：2025 年 7 月 11 日上午 9 时 30 分 开标地点：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室） 投标人的法定代表人或委托代理人凭本人有效身份证件参加开标会。参加开标的代表须签到并接受核对，唱标结束后必须在开标一览表（唱标记录）上签字，未参加开标会的投标人视为默认唱标结果。
10	22.2	评标方式：以封闭方式评标
11	29.1	履约保证金金额： 履约保证金金额：人民币壹万玖仟陆佰元整（¥19600.00）； 履约保证金递交方式：签订合同前，以银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式。 履约保证金退付方式、时间及条件：服务期满后，经中标人申请，5 个工作日内无息退

		<p>还履约保证金。</p> <p>户 名：南宁铁路公安局柳州公安处</p> <p>账 号：2105404009300061658</p> <p>开户行：工行柳州铁路支行</p>
12	33	<p>代理服务费：</p> <p>代理服务费按固定金额收取。中标人代理服务费按固定金额人民币壹万贰仟肆佰玖拾伍元整（¥12495.00）收取，由中标人在领取中标通知书时一次性向招标代理机构支付。</p>
13		<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的分公司章、财务章、部门章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在招标文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p>

投 标 人 须 知

一 总 则

1. 项目名称、项目编号

1.1 项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务

项目编号：YZLLZ2025-G3-062-LZQT

1.2 招标人：南宁铁路公安局柳州公安处

2. 投标人资格

2.1 投标人资格：见“投标人须知前附表”；

2.2 符合投标人资格的投标人须承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

3. 投标费用

3.1 投标人应自行承担所有与本次投标有关的全部费用。

二 招标文件

4. 招标文件构成

4.1 招标文件包括：

（1）招标公告在中国政府采购网、云之龙咨询集团有限公司网发布；

（2）投标人须知及前附表；

（3）项目要求；

（4）合同书及合同基本条款（格式）；

（5）投标函、开标一览表（报价表）及保证金证明（格式）；

（6）基本情况登记表及授权委托书（格式）；

（7）商务响应表、服务实施方案；

（8）评标方法和标准。

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 投标人要仔细阅读招标文件, 仔细核对《项目要求》中的要求, 如发现要求不合理的, 投标人必须在投标前要求澄清, 否则, 由此产生的后果由投标人负责。

5.2 任何要求澄清（或质疑）招标文件的投标人, 均须在投标截止日期 10 天前的正常工作时间以书面形式通知招标代理机构, 同时认定其他澄清方式（或质疑）为无效。招标代理机构将以书面形式予以答复。

5.3 在投标截止日期前的任何时候, 无论出于何种原因, 经过招标人同意, 招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清（或质疑）问题时对招标文件进行澄清或修改。该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。

5.4 招标文件的澄清或修改将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人, 并对其具有约束力。

5.5 经过招标人同意，招标代理机构可视具体情况，延长投标截止日期，并将澄清或修改通知所有获取招标文件的投标人。

三 投标文件的编制

6. 投标文件编写注意事项

6.1 投标人须仔细阅读招标文件各项条款，按照招标文件的要求编制投标文件。如果没有按照招标文件要求递交投标文件，该投标将被拒绝。

6.2 没有对招标文件提出的实质性要求和条件作出实质性响应，投标无效。

招标文件提出的实质性要求和条件作出实质性响应包括招标文件中要求提供资格证明文件，招标项目的报价、项目要求、服务实施方案、合同条款内容作出实质性响应。

6.3 本项目不接受联合体形式投标。

7. 投标文件构成

7.1 投标人编写的投标文件至少包括下列内容（投标人必须按招标文件要求及格式填写，并按下列顺序自编目录及页码装订成册，因文件缺失而引起投标无效的后果自负）：

7.1.1 价格文件（一式两份，不分正副本，独立装订成册）

(1) 投标函（按招标文件第四章“投标函”要求填写）

(2) 开标一览表（报价表）（按招标文件第四章“开标一览表”要求填写）

(3) 保证金证明（按招标文件第四章“保证金证明”要求提交）

7.1.2 投标商务及技术文件〔(1)至(4)项正本一份、副本四份〕

(1) 资格证明文件；（按本须知第 12 条要求提供）

(2) 商务响应表；（按招标文件第四章要求格式填写）

(3) 服务实施方案；（按招标文件第四章要求格式填写）

(4) 投标人服务证明文件。（按本须知第 13 条要求提供）

8. 投标的语言及计量单位

8.1 投标人的投标文件以及投标人与招标代理机构所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

8.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

9. 投标文件格式

9.1 投标人须按招标文件提供的投标函、开标一览表（报价表）、商务响应表、服务实施方案等格式详细完整地填写各项内容。

9.2 在投标报价表中，投标人须按要求填写报价（折扣率）。

10. 投标报价

10.1 投标人须就第二章《项目要求》中服务内容作完整唯一报价，投标人须按要求填写报价，漏项报价、有选择报价或有条件的报价，招标人有权视为不完整报价。

10.2 投标人应在投标报价表上标明单价和总价。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果因投标人原因引起的报价失误，其后果由投标人负责。

10.3 投标报价为一次性报价，利润及风险由投标人自行考虑进行报价。

10.4 如果投标人所填报的服务内容与《项目要求》中服务内容相比较有存在漏项的状况，则将被认为该遗漏项目已包含在投标报价中，中标人在服务期内不得要求招标人对其漏项服务内容追加支付款项。

11. 投标货币

11.1 投标须以人民币报价。

12. 投标人资格证明文件（正本一份、副本四份）

(1) 基本情况登记表（按第四章格式填写）；

以下各项均要加盖投标人单位公章，必须提供，其中第（6）项委托代理时必须提供，否则将导致其投标无效。

(2) 投标函（按第四章格式要求填写）；

(3) 开标一览表（报价表）（按第四章格式要求填写）；

(4) 保证金证明（按第四章格式要求填写）；

(5) 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（按第四章格式要求填写）；

(6) 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（**委托代理时必须提供**，按第四章格式填写）；

(7) 投标人有效的《营业执照》副本复印件；

(8) 投标人有效的《食品经营许可证》复印件；

(9) 投标人资格信用承诺函（按第四章格式要求填写）；

(10) 投标人直接控股信息表（按第四章格式要求填写）；

(11) 投标人管理关系信息表（按第四章格式要求填写）；

(12) 投标文件中必须提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或投标人属于监狱企业的证明材料[省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具]（按第四章格式要求填写）；

13. 投标货物合格和符合招标文件规定的证明文件

13.1 投标人须根据第二章《项目要求》中实质性要求提供证明材料，否则其投标无效。

13.2 按照本须知第 7 条规定，投标人还应提供证明服务合格的文件及资料，它们可以是：

(1) 根据第二章《项目要求》中要求提供相关证明材料。

(2) 根据第五章《评标方法和标准》中评审要素提供相关证明材料。

14. 投标的有效期

14.1 投标文件从投标截止日期后 120 天内有效。

14.2 在特殊情况下，招标代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。

15. 投标文件的书写及签字、盖章要求

15.1 投标文件必须统一用 A4 纸张，并按本须知 15.5 条中要求份数提供，正本必须用不褪色的黑色墨水书写或打印。

15.2 投标文件须由法定代表人或委托代理人在规定签字、盖章处逐一签字和加盖投标人单位公章。

15.3 投标文件修改处须由法定代表人或委托代理人签字或加盖投标人单位公章，未按要求填写的投标文件可能导致投标无效。

15.4 投标人所提供各类证书（证明）复印件务必保持清晰完整，如模糊不清而造成该证书（证明）被视为无效的，后果由投标人负责。

15.5 投标文件的份数：正本一份、副本四份，共五份。并在文件右上角注明“正本”、“副本”字样，如果正本与副本不符，以正本为准。

16. 投标保证金

16.1 投标人须按招标公告及投标人须知前附表的规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

16.2 投标保证金交纳形式：按“投标人须知前附表”要求。

注：办理投标保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇凭证的用途或空白栏上注明项目编号。汇款人、出票人须填写投标人单位全称，不得填写个人姓名，否则其投标无效。

以转账或电汇方式交纳保证金的，按投标人投标函中所附的进账单或电汇凭证的全称、账号及开户行退还投标人；（注：投标人投标函提供的全称、账号、开户行务必要完整、正确；所提供电汇凭证或银行进账单，务必要清晰，否则因不完整、不正确、不清晰而造成投标保证金无法退付的，后果由投标人负责）。

16.3 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还。

16.4 中标人应自中标通知书发出之日起 25 日内与招标人签订合同，中标人的投标保证金在双方签订合同后五个工作日内退还。

16.5 本次招标不接受银行保函形式的投标保证金。

16.6 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- （2）未按规定提交履约保证金或招标代理服务费的；
- （3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （4）中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
- （5）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- （6）拒绝履行合同义务的；
- （7）严重扰乱招投标程序的。

四 投标文件的递交

17. 投标文件的装订、密封、签章与标记

17.1 投标人在投标文件封面上标明“正本”或“副本”，将投标商务及技术文件正、副本分别装订成

册（正本一份、副本四份），再将价格文件（一式两份，不分正副本，独立装订成册）装在投标文件袋中（投标人应尽量将全部投标文件一并装入投标文件袋中），并在封贴处密封签章（加盖单位公章或法定代表人签字或其委托代理人签字均可）。

17.2 投标文件袋上都须标明：

- (1) 项目名称：_____
- (2) 项目编号：_____
- (3) 投标人名称：_____
- (4) 所投分标（如有）：_____

17.3 投标人在递交投标文件时未按本须知要求密封、签章、标记的，招标代理机构将视其为不实质性响应招标文件而予以拒绝。

17.4 投标文件每册装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。

18. 投标截止时间

18.1 投标文件的递交不得迟于本须知前附表规定的截止时间，超过投标截止时间送交的投标文件，为无效投标文件，招标代理机构不予接收。

18.2 若遇到投标过多造成部分供应商在截止时间前已抵达开标现场但未能签到的情况，招标人或招标代理机构将按规定在投标文件递交截止时间关闭大门，禁止迟到的供应商进入递交投标文件，供应商递交投标文件的时间应以其进入招标文件规定的开标场所的时间为准。

18.3 投标人的法定代表人或委托代理人必须出示本人有效身份证件，经核对后递交文件和参加开标会，否则不予接收文件，其**投标无效**。

19. 投标文件的补充、修改及撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，对所递交的投标文件可以进行补充、修改或撤回，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

19.2 投标文件的补充、修改和撤回通知应按本须知第 17 条的规定密封、签章、标记和递交，并在封面上标明“补充”、“修改”或“撤回”字样。

19.3 在投标截止时间后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

19.4 在投标截止时间后的投标有效期内，投标人不得撤回其投标文件，否则不予退还其全部投标保证金。

20. 无效投标或废标条款

20.1 投标文件属下列情况之一的，按无效投标处理：

- (1) 应交未交投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求，装订、密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

20.2 招标过程中出现下列情况之一的，应予废标：

- (1) 提交投标文件截止时间投标人少于三个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，招标任务取消的。

五 开标与评标

21. 开标

21.1 本招标代理机构将在投标人须知前附表规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其委托代理人凭本人有效身份证件参加开标会。参加开标的代表须签到并接受核对，唱标结束后必须在开标一览表（唱标记录）上签名。

21.2 开标时，由投标人代表检查投标文件的密封情况。经确认无误后，由招标代理机构工作人员当众拆封，宣读已交纳投标保证金的投标人名称、投标报价、服务期、书面修改或撤回投标的通知等。

21.3 本招标代理机构将做开标记录（包含投标人名称、投标报价、服务期限等）。投标人代表对开标记录进行现场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视为默认开标结果。

21.4 当本招标项目的投标人不足三家时，招标代理机构不予开标。经招标人同意，可以重新组织招标或改为其他采购方式进行采购。

22. 评标

22.1 本招标代理机构根据招标项目的特点依法组建评标委员会，评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人或五人以上单数。

22.2 本招标项目的评标采用封闭方式评标。评标方法为综合评分法，评标的依据为招标文件和投标文件。

22.3 当某投标人投标报价低于最低限制单价时，招标人不能接受的，评标委员会不予评审。当全部投标报价均低于最低限制单价时，招标人不能接受的，评标委员会有权决定废标。

22.4 评标过程的保密性。招标人应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。

22.5 投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的活动，可能导致其被取消投标资格。

22.6 评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及与评标有关的其他情况。

22.7 评标委员会否决不合格投标后，因有效投标不足三名时，可以继续进行评标。经评标委员会评审，认为有效投标不符合招标文件的技术要求或明显缺乏竞争力时可以否决全部投标。所有投标被否决的，招标人依法重新招标。

23. 投标文件的澄清或说明

23.1 评标时，评标委员会将以书面形式要求投标人就其投标文件中含义不明确的内容予以澄清或说

明。

23.2 投标人对要求澄清或说明的内容应在评标委员会规定的时间内以书面形式予以澄清，该澄清或说明函须有法定代表人或委托代理人的签字。

23.3 投标人的澄清或说明函经评标委员会认可后作为投标文件的组成部分。

23.4 投标人对投标文件的澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质内容。

23.5 投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

24. 中标通知

24.1 招标代理机构接到招标人确定中标人的书面确认函后，按规定在招标公告发布媒体发布中标结果公示，同时以公告形式将结果告知所有未中标的供应商，同时向中标人发出中标通知书，并组织招标人与中标人签订采购合同。

24.2 招标代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还其投标文件。

六 异议与投诉

25. 异议

25.1 投标人对评标结果有异议的，应当在中标结果公告之日起七个工作日内提出，按 27.1 条的规定以书面形式向招标代理机构提出质疑并及时索要书面回执。

25.2 招标代理机构（招标代理机构应当依照 22.6 条的规定就招标人委托授权范围内的事项）在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26. 投诉

26.1 投标人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人对本项目招标文件、开标、评标结果投诉的，应当先向招标代理机构提出异议。

26.2 招标监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况责令暂停招标投标活动。

27. 异议和投诉书面要求

27.1 异议人或投诉人提供的书面材料（如材料中有外文资料须同时附上中文译本）至少包括以下内容：

- （1） 异议人和被异议人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；
- （2） 异议项目的名称、编号；

- （3） 异议或投诉的事实及理由；
- （4） 有关违纪违规的情况和有效证明材料；
- （5） 异议人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；
- （6） 异议或投诉的书面材料须提供法定代表人签字和加盖单位公章的原件。
- （7） 如异议或投诉委托代理人办理时，须提供异议人的授权委托书，授权委托书须由法定代表人签字并加盖单位公章，且注明代理权限。

如不按招标相关规定及要求格式异议或投诉的，视为无效异议或无效投诉，不予受理。

七 签订合同

28. 合同授予标准

28.1 合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求，评标认为具备履行合同能力，综合评分最高的投标人。

29. 履约保证金

29.1 中标人按投标人须知前附表的规定提交履约保证金（如有），否则，取消其中标人资格。

29.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金（如有），履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

29.3 履约保证金在合同期满后，无违约情形，招标人收到中标人申请后五个工作日内以银行转账方式如数退还（不计利息）。

29.4 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知招标人，否则由此产生的后果由中标人自负。

30. 签订合同

30.1 投标人自中标通知书发出之日起 25 日内须按招标文件中规定的时间、地点与招标人签订合同。

30.2 签订合同前，中标人向云之龙咨询集团有限公司一次付清代理服务费，代理服务费按规定的银行账户转入（存入）。否则招标代理机构将视其为违约，不予退还中标人已提交的全部投标保证金。

30.3 如中标人不按招标文件的规定签订合同，则按中标人违约处理。招标人将取消该中标资格，不予退还该中标人所有投标的全部投标保证金，并依法追究其违约责任。

30.4 招标代理机构如遇中标人违约，在经得招标人同意后有权从中标候选人中按顺序排列确定中标人，并组织中标人与招标人签订合同，或重新组织招标。

八 其他事项

31. 解释权

31.1 本招标文件是根据现行国家有关法律、法规和有关规定及参照国际惯例编制，解释权属本招标代理机构。

32. 通讯方式

所有与本文件有关的函电请按下列通讯方式联系：

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

地址：柳州市滨江东路 16 号三区 211-218 室

邮政编码：545001

电话：0772-3310669、3310109

九 招标代理服务费

33. 代理服务费

招标代理机构的银行账户：

账户名称：云之龙咨询集团有限公司柳州分公司

开户银行：中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113001013700157972

费率 服务类型 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100 万-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500 万-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元-1 亿	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿-5 亿	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿-10 亿	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿-50 亿	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿-100 亿	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

第二章 项目要求

采购需求表

- 1. 项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务
- 2. 本标项所属行业：批发业
- 3. 本项目为服务类项目，不设置核心产品。
- 4. 配送食材参考清单详见附表 1。

注：以下项目要求及商务要求不允许负偏离，否则按投标无效处理。

序号	采购内容	数量	项目要求
1	肉禽鱼蛋类	按需提供 批次	1. 必须有《动物产品检疫合格证明》及相应的验讫章； 2. 符合国家标准； 3. 质量符合我国《中华人民共和国食品安全法》和《中华人民共和国农产品质量安全法》的要求； 4. 鸡鸭要求当天宰杀，开膛（部位是肚子），外表干净无毛、无毒害，无腐烂、变质，无异味，无打水现象。宰杀时间不得超过 5 小时。 5. 肉类应为当日宰杀的新鲜猪、牛；无发水、变质、异味。 6. 新鲜活鱼必须要求当天宰杀开膛，开膛部位是肚子，无异味，无变质，宰杀时间不得超过 3 小时。 7. 鸡蛋色泽：具有禽蛋固有的色泽。组织形态：蛋壳清洁、无破裂、打开后蛋壳凸起、完整、有韧性，蛋白澄清透明，稀稠分明。气味：具有产品固有的气味，无异味。杂质：无杂质，内容不得有血块及其他鸡组织异物。
2	蔬菜类	按需提供 批次	1. 新鲜、干净、无杂质，无腐烂变质，可食率达 95%以上； 2. 残留农药检测合格； 3. 质量符合《中华人民共和国农产品质量安全法》的要求； 4. 豆类产品要求颗粒饱满均匀，干净无杂质，无腐烂变质； 5. 符合国家《中华人民共和国食品安全法》规定标准。
3	水果类	按需提供 批次	1. 供应的生鲜水果必须符合国家及行业相关标准，保证新鲜、无异味、无霉烂变质，外观干爽，保证每日水果新鲜。 2. 必须保证食用安全，残留农药等有害物质不得超出国家或行业标准。
4	熟食类	按需提供 批次	1. 保证质优、无污染、无变质、无异味； 2. 符合国家、行业及地方相关的卫生标准
商务要求表			
服务期限		自合同签订之日起 1 年	
付款方式		1. 分批供货，每批次货款根据双方确认的单价及该批次的供货数量进行结算； 2. 货物验收合格后，按供货地每半月结算，招标人在收到中标人全额	

	发票后 5 个工作日内向中标人一次付清货物的半月全部货款。
质量标准	须符合现行国家标准、行业标准、地区标准等。
质保期	按厂家承诺实行“三包”，投标人不得提供实际剩余保质期低于商品总保质期的二分之一的产品。
验收条件及标准	每批次供货时须向招标人提供货物质量自检报告单安全检验合格证明。
验收方法	<p>1. 按照国家食品安全及相关要求确认送货产品生产日期、保质期后进行数量（重量）验收并按规定留样备查。验收时：中标人所提供的货品在招标人验收入库时如发现以下问题必须及时无条件退换货品。①感官品质质量不符合规定要求；②货品有腐败变质现象；③超过保质期；④内包装损坏；⑤预包装产品的包装标签内容不充分；⑥其他不符合食品卫生标准和要求的食品。</p> <p>2. 交货验收必须由招标人和中标人共同进行，招标人如认为有需要的，可委托相关检验部门对产品进行抽检，自检或检验部门抽检不合格的不给予验收，影响招标人实施进度的将追究相关责任，抽检所产生的费用全部由中标人负责。</p> <p>3. 验收工作的一般程序为：根据货物采购清单的具体要求，对所购名称进行清点、外观检查进行实测，并逐项记录。检测结束后，验收人员在验收单上签字。对未能通过验收的，一律退货、更换直至验收合格。</p>
售后服务要求	<p>1. 中标人必须保证所提供的产品质量安全，必须遵守《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国消费者权益保护法》《中华人民共和国食品安全法》《中华人民共和国计量法》等现行相关法律、法规的要求。</p> <p>2. 相关部门有权对送货产品进行抽样检查，并对检查情况建立档案。若抽样检查出现不合格产品的，招标人有权终止合同；如出现因送货产品质量不合格发生的安全事故，招标人有权终止合同，由中标人负全部责任并没收其全部履约保证金。</p> <p>3. 如在质保期内发现质量问题，中标人必须在接到招标人通知后 1 小时内到达现场处理。产品运输、配送过程中造成的损耗，由中标人负责及时更换或补充，以达到该批次供货要求；如在该批次约定交货时间内验收数量无法达到供货要求，所产生的一切责任由中标人承担。</p> <p>4. 中标人须具备仓库，投标人的配送车辆必须是符合国家有关部门食品卫生安全要求的运输配送车辆。</p>
交货时间及地点	1. 合同签订时间：自中标通知书发出之日起 25 日内。

	<p>2. 交货时间：分批次供货，按招标人采购计划规定的时间供货。</p> <p>3. 交货地点：广西柳州市柳南区城站路 183 号柳州铁路公安处 1 号院、2 号院（隔壁）、特警支队（鹅山路三区 1 号）食堂。</p>
报价要求	<p>1. 本次投标报价，供应商应根据本招标文件、国家有关标准规范结合本项目特点和现场情况，自行编制报价（折扣率），包含：商品价、运输费（含装卸费）、人工费、保险费、税费等货到招标人指定地点的所有费用。因中标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，招标人不再补偿。</p> <p>2. 所有品种只允许报一个折扣【$0\% < \text{报价（折扣）} \leq 100\%$。】否则投标无效。</p> <p>3. 按折扣率报价，食材物资价格参照广西柳州市发展和改革委员会网站（http://fgw.liuzhou.gov.cn）“重要民生商品平均价格采集表”公布的价格，取该品种当月 5 日、10 日、20 日、25 日“本期均价”的平均值×报价折扣率作为投标人最后结算价格。其他价格按照周期性市场询价、定价，以柳州市永前菜市场、铁道菜市场、鹅山菜市场批发价为依据。</p>
履约保证金	<p>签订合同前中标人应向招标人缴纳人民币壹万玖仟陆佰元整（¥19600.00）作为履约保证金，服务期满后，中标人应书面向招标人申请，5 个工作日内无息退还履约保证金。</p>
其他要求	<p>1. 中标人必须提供相关供货清单（包括货物名称、数量、单价、金额等信息），以便结算货款。</p> <p>2. 中标人按招标人的要求及时送货补货，交货时间为每天早上 07:00 分前送到。</p> <p>3. 中标人配送人员必须由有效期内健康证的固定人员长期送货。（投标文件中提供送货员的健康证证明复印件、身份证复印件）</p> <p>4. 投标人须购买《食品安全责任险》，且保额不低于 300 万元，要求覆盖本项目服务期。（如未购买的，若中标，于签订合同后服务开始前必须购买）</p>
评议考核	<p>确定中标后，中标人应该严格履行合同条款以及承诺，按时按量为提供配送服务。为确保供餐的安全性，在此过程中招标人可以定期对中标人进行综合评议考核，如中标人被评议为不合格的、招标人有权下令其整改；若违反食品安全法律法规、发生食品安全事故的，招标人有权终止供货合同并取消中标人供货资格；若发生严重食品安全事故的，招标人将追究中标人的法律责任（具体内容详见附表 2：考核</p>

	管理办法）。
--	--------

附表 1:

配送食材参考清单

备注:

- 1. 清单出现品牌、型号或者生产厂家等仅供参考，具体采购目录随季节变化而不定期进行调整。
- 2. 招标人所需食材种类繁多，清单不能完全涵盖，中标人应尽量满足招标人食材的增加需求。

序号	类别	产品名称	规格	计量单位
1	肉禽鱼蛋类	猪肉（精瘦肉）	新鲜	元/斤
2		猪肉（前后腿）	新鲜	元/斤
3		五花肉（肋条肉）	新鲜	元/斤
4		排骨（肋排）	新鲜	元/斤
5		猪舌头	新鲜	元/斤
6		猪脚	新鲜	元/斤
7		牛肉（去骨）	去骨肉	元/斤
8		羊肉（去骨）	去骨肉	元/斤
9		鸡肉	三黄鸡	元/斤
10		鸡肉	阉鸡	元/斤
11		鹅肉	普通	元/斤
12		鸭肉	水鸭	元/斤
13		鸭肉	青头鸭	元/斤
14		草鱼	普通	元/斤
15		鲢鱼	普通	元/斤
16		带鱼	大带鱼	元/斤
17		罗非鱼	普通	元/斤
18		明虾	普通	元/斤
19		鲫鱼	普通	元/斤
20		鸡蛋	新鲜	元/斤
21	蔬菜类	芹菜	新鲜	元/斤

22		大白菜	新鲜	元/斤
23		白萝卜	新鲜	元/斤
24		土豆	新鲜	元/斤
25		胡萝卜	新鲜	元/斤
26		尖椒	新鲜	元/斤
27		圆白菜	新鲜	元/斤
28		豆角	新鲜	元/斤
29		蒜苔	普通	元/斤
30		韭菜	新鲜	元/斤
31		青椒（灯笼椒）	新鲜	元/斤
32		黄瓜	新鲜	元/斤
33		西红柿	新鲜	元/斤
34		菜心	新鲜	元/斤
35		茄子	新鲜	元/斤
36		芥菜	新鲜	元/斤
37		春菜	新鲜	元/斤
38		生菜	新鲜	元/斤
39		冬瓜	新鲜	元/斤
40		莴笋	新鲜	元/斤
41		四季豆	新鲜	元/斤
42		洋葱	新鲜	元/斤
43		奶白菜	新鲜	元/斤
44		西兰花	新鲜	元/斤
45		淮山	新鲜	元/斤
46		大蒜	新鲜	元/斤
47		上海青	新鲜	元/斤
48		绿豆芽	新鲜	元/斤
49		苦麦菜	新鲜	元/斤

50		卷筒青	新鲜	元/斤
51		苦瓜	新鲜	元/斤
52		丝瓜	新鲜	元/斤
53		红薯叶	新鲜	元/斤
54		空心菜	新鲜	元/斤
55		西洋菜	新鲜	元/斤
56		菠菜	新鲜	元/斤
57		茼蒿菜	新鲜	元/斤
58		豌豆苗	新鲜	元/斤
59	水果类	苹果	红富士 一级	元/斤
60		香蕉	国产 一级	元/斤
61		西瓜	国产 一级	元/斤
62		橙子	国产 一级	元/斤
63		梨	国产 一级	元/斤
64	熟食类	卤牛腱子	散装	元/斤
65		熟大肠	散装	元/斤
66		卤猪耳朵	散装	元/斤
67		烤鸡	散装	元/斤
68		烤鸭	散装	元/斤
69		盐水鸡	散装	元/斤
70		卤牛肚	散装	元/斤
71		卤猪头肉	散装	元/斤
72		卤猪舌头	散装	元/斤
73		虎皮鸡爪	散装	元/斤
74		素烧鹅	散装	元/斤
75		酸辣鸡爪	散装	元/斤
76		包子	散装	元/个
77		馒头	散装	元/个

附表 2:

考核管理办法

1. 中标人必须向招标人交纳履约保证金，货物出现质量问题或中标人出现违规行为时，按本规定从履约保证金中扣除罚款金额，供货合同终止时返还剩余保证金。
2. 中标人按招标文件内容要求开展配送业务，安排有授权的业务代表运送货物到招标人指定地点，所有单据双方代表共同签字生效。
3. 中标人不得将供货资格转包给第三方，一经发现核实，取消供货资格，并没收其履约保证金，同时依法追究供应商的相关责任。
4. 考核办法采用扣分制进行，标准分为 100 分，按本办法规定对中标人供货过程中的违规行为进行记分考核，招标人根据扣分情况按规定对中标人进行处罚。
5. 对中标人进行处罚的主要方式：
 - （1）中标人各项扣分累计达到 100 分直接终止所有供货合同；
 - （2）中标人单批货物按退货处理的，扣履约保证金 500-1000 元，扣考核分 5-10 分；
 - （3）累计退货记录有 5 次的，直接取消该中标人的供应资格；
 - （4）按招标文件设定的其他规定对中标人进行处罚。
6. 中标人考核记分的主要内容：
 - （1）中标人必须按时向招标人指定地点送货。超过规定时间未能送达的，考核分扣 5 分；超过 4 小时未能送达的，考核分扣 10 分。扣履约保证金 500-1000 元。
 - （2）中标人的货物送达到招标人后，要配合招标人进行现场验收，验收不合格则进行退货处理，考核分扣 5-10 分，扣履约保证金 500-1000 元。退货后中标人必须在招标人规定时间内送合格的货物给招标人，否则视为连续两次送货不合格。
 - （3）货物出现质量问题，由招标人通知中标人到场协商处理。中标人必须 4 小时内应答，超过 4 小时不应答的考核分扣 5 分，超过 12 小时不应答的视为质量不合格，直接按退货处理。超过 24 小时不应答的，直接终止中标人的供货合同。
 - （4）双方对质量问题意见不一致的，由双方共同在该批货物随机另抽取 3 份样品到当地质量监督部门检验，有一份样品不达标即视为该批货物不达标，按退货程序处理，样品都合格的视为该批货物合格，检测费用由中标人负责。
 - （5）中标人必须按要求足量向招标人送货。

①中标人供应的货物不得短斤少两，分包装的重量必须达到规定重量，每发现 1 个分包装的重量出现短缺的扣 2 分，发现 10 个以上（含 10 个）分包装的重量出现短缺的扣 20 分，该批货物视为不达标，进行退货处理。

②中标人送货的总数应当与招标人定货数量一致，送货数量出现偏差的由双方协商处理。

③中标人供应必须按规定对货物进行分包装，分包装应当满足运输距离、防潮、防震、防腐和防破损的要求，每发现 1 个分包装不达标扣 2 分。

（6）中标人提供的货物造成食品安全事故的，直接取消中标人的供货资格，并追究供应商相关责任。

7. 对中标人的处罚以招标人出具的书面文件为准，被取消供应资格的中标人两年内不得参加招标人组织的其他采购活动。

附件：

中小企业划型标准规定

工信部联企业〔2011〕300号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

第三章 合同书（格式）

合 同 书（格式）

合同编号：_____

招标人（甲方）_____

中标人（乙方）_____

项目名称及编号：_____

签订地点：_____

签订时间：_____年____月____日

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招投标文件（项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务，项目编号：YZLLZ2025-G3-062-LZQT）规定条款和中标（成交）服务商承诺，甲乙双方签订本合同。

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1. 合同基本条款
- 2. 项目要求
- 3. 投标人提交的投标函、开标一览表（报价表）、商务响应表、服务实施方案等全部投标文件
- 4. 中标通知书
- 5. 甲、乙双方商定的补充协议

二、合同标的

序号	服务项目	单位	投标报价 (折扣率) %	备注
1	南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务	1 项		

服务期限：自签订合同之日起 1 年，_____年____月____日至_____年____月____日。

三、合同的范围和条件

- 1. 采购范围：为食堂提供肉禽鱼蛋类、蔬菜类、水果类、熟食类的供应包括配送相关服务。
- 2. 本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

四、付款方式

- 1. 分批供货，每批次货款根据双方确认的单价及该批次的供货数量进行结算；
- 2. 货物验收合格后，按供货地每半月结算，甲方在收到乙方全额发票后 5 个工作日内向乙方一次付清货物的半月全部货款。
- 3. 结算单价=市场询价的价格×中标折扣率。

甲方账户信息

收款单位名称：

开户银行：

银行账号：

五、配送地址

配送地址：_____。

六、履约保证金

合同签订前乙方必须向甲方缴纳履约保证金人民币壹万玖仟陆佰元整（¥19600.00）；签订合同前，以银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式。服务期满后，经乙方申请，5个工作日内无息退还履约保证金。

七、售后服务要求

1. 乙方必须保证所提供的产品质量安全，必须遵守《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国消费者权益保护法》《中华人民共和国食品安全法》《中华人民共和国计量法》等现行相关法律、法规的要求。

2. 相关部门有权对送货产品进行抽样检查，并对检查情况建立档案。若抽样检查出现不合格产品的，甲方有权终止合同；如出现因送货产品质量不合格发生的安全事故，甲方有权终止合同，由乙方负全部责任并没收其全部履约保证金。

3. 如在质保期内发现质量问题，乙方必须在接到甲方通知后1小时内到达现场处理。产品运输、配送过程中造成的损耗，由乙方负责及时更换或补充，以达到该批次供货要求；如在该批次约定交货时间内验收数量无法达到供货要求，所产生的一切责任由乙方承担。

4. 乙方须具备仓库，投标人的配送车辆必须是符合国家有关部门食品卫生安全要求的运输配送车辆。

5. 乙方必须提供相关供货清单（包括货物名称、数量、单价、金额等信息），以便结算货款。

6. 乙方按甲方的要求及时送货补货，交货时间为每天早上07:00分前送到。

7. 乙方配送人员必须由有效期内健康证的固定人员长期送货。

八、违约责任

1. 甲方违约，造成乙方损失的，甲方应按合同规定向乙方赔偿所有损失。

2. 乙方违约，甲方视乙方违约情况，可没收乙方的履约保证金，直至终止合同。

九、合同解除

有下列情形之一的，甲方有权解除合同：

1. 乙方利用本协议业务从事违法活动，损害公共利益或对甲方造成不良影响的。

2. 因乙方违反本合同其他条款约定的。

3. 法律法规规定的其他情形。

十、保密条款

1. 保密范围：包括但不限于本合同内容、履行过程中知悉的数据、客户名单及双方指定的其他保密信息。

2. 义务主体：双方及其员工、关联方均需遵守本条款。

3. 违约责任：违约方应赔偿守约方实际损失。

十一、其他约定

1. 本合同未尽事项，由甲乙双方签订补充合同或以附件的形式对本合同的有关问题作出补充、说明、解释，本合同的补充合同和附件与本合同不一致的，以补充合同和附件为准。

2. 本合同一式六份，甲方执叁份，乙方执两份，招标代理机构壹份，自甲乙双方签字盖章之日起生效。

3. 合同的整体和附件：此项目招标文件、应答文件及所有的投标文件。

4. 因履行本协议产生争议的，双方可协商解决，协商不成的，应向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人或者委托代理人：	法定代表人或者委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

第四章 投标商务及技术文件（格式）

基本情况登记表（格式）

填表须知：投标人须完整填写本表，而且保证所有填写内容是真实和准确的。

一、投标人组织机构和法律地位：

- 1. 企业名称：_____
- 2. 成立（注册）日期及地点：_____
- 3. 企业组织机构代码证编号：_____
- 4. 企业法定代表人：姓名_____职务_____电话_____
- 5. 采购业务联系人：姓名_____职务_____电话_____
- 手机_____传真_____
- 6. 邮政编码：_____
- 7. 通信地址：_____

二、投标人财务状况：

- 1. 注册资本：_____
- 2. 实收资本：_____
- 3. 近期资产负债表：
 - （1）固定资产：
 - 原值：_____
 - 净值：_____
 - （2）流动资金：_____
 - （3）长期负债：_____
 - （4）短期负债：_____

三、投标人目前涉及的诉讼案或仲裁的情况（如有如实填写）

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

投标人（公章）：_____

法定代表人或委托代理人(签字)：_____

（6）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

11. 我方将严格遵守 “招标人与中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订采购合同。中标通知发出后，招标人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。”

供应商有下列情形之一的，招标代理机构不予退还其缴纳的投标保证金；情节严重的，将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加招标人组织的采购活动，并予以通报。

（1）中标后无正当理由不与招标人或者招标代理机构签订合同的；

（2）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（3）拒绝履行合同义务的；

与本投标有关的正式通讯地址为：（必须填写）

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人保证金提交及退还账户（不得填写个人姓名）：

全 称：_____

帐 号：_____

开户行：_____

投标人本项目结算账户（不得填写个人姓名）：

全 称：_____

帐 号：_____

开户行：_____

投标人（公章）：_____

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标日期：_____

开标一览表（报价表）格式

项目编号：_____

投标人名称：_____

所投标项：_____

序号	服务项目	采购内容	单位	投标报价 (折扣率) %	备注
1	南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务	肉禽鱼蛋类、蔬菜类、水果类、熟食类	1 项		
服务期限：自签订合同之日起 1 年					
备注： 例如：基准价 100 元的产品，结算价为 95 元，则投标报价（折扣率）=95%，若无折扣，报价折扣率应填写 100%。 折扣率保留至小数点后两位。 所有品种只允许报一个折扣【0%<报价（折扣）≤100%。】，否则投标无效。 例如：有效投标人共三家，报价分别为 A 投标人折扣率 98%，B 投标人折扣率 95%，C 投标人折扣率 92%。则 92%折扣率最优。					

投标报价为一次性报价，利润及风险由投标人自行考虑。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

投标说明：

1. 开标一览表（折扣率）必须与投标函报价（折扣率）相一致，并加盖投标人单位公章并签字，否则其价格分为 0 分。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字，否则其投标作无效标处理。

保证金证明（格式）

进帐单或电汇单复印件

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人(签字)_____

说明：

- 1. 请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上**注明项目编号**。汇款人、出票人须填写投标人单位名称，**不得填写个人姓名**。
- 2. 进账单或电汇单复印件务必保持清晰完整。
- 3. 若云之龙咨询集团有限公司保证金专户在规定递交时间内没有收到投标人足额缴纳的投标保证金，其**投标无效**。

法定代表人身份证明书（格式）

单位名称：_____
单位性质：_____
地 址：_____
成立时间：_____年__月__日
经营期限：_____
姓名：_____性别：__年龄：__职务：_____
系_____（投标人单位名称）的法定代表人。
特此证明。

投标人：（公章）

时间： 年 月 日

法定代表人第二代居民身份证复印件
（正面）

法定代表人第二代居民身份证复印件
（背面）

法定代表人
法人章或签字：_____

- 说明：
- 1. 内容填写要明确，投标文件正本必须为原件，文字要工整清楚，涂改无效。
 - 2. 不得转借、转让。

授权委托书（格式）

兹授权_____同志为我方参加云之龙咨询集团有限公司_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的委托代理人，其代理权限为：在代理有效期限、有效范围内代理人所签署的文件具有同等法律效力，本单位承担代理人行为的全部法律后果，以投标人的名义参加投标和签订合同，并将此委托书提交给招标人作为合同附件。

代理期限从 年 月 日至 年 月 日止
代理人无转委托权，特此委托。

投标人： _____（公章） 法定代表人
法人章或签字： _____
委托时间： 年 月 日

委托代理人第二代居民身份证复印件
（正面）

委托代理人第二代居民身份证复印件
（背面）

委托代理人签字： _____

说明：

- 1. 授权委托书所签发的代理期限必须涵盖委托代理人所有签字为有效时间。
- 2. 委托书内容填写要明确，投标文件正本必须为原件，文字要工整清楚，涂改无效。
- 3. 委托书不得转借、转让。

投标人资格信用承诺函（格式）

致：（招标人名称）、（代理机构名称）：

我方自愿参加_____项目（项目编号：_____）的采购活动，并郑重承诺我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

特此声明！

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 南宁铁路公安局柳州公安处食堂食材配送服务，属于批发业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人、招标代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，招标人或者招标代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人直接控股、管理关系信息表格式：

投标人直接控股股东信息表（格式）

序号	直接控股股东名称	出资比例 (%)	身份证号码或统一社会信用代码	备注
1				
2				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

投标人直接管理关系信息表（格式）

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

投标人公章： _____

法定代表人或委托代理人(签字)： _____

_____年____月____日

商务响应表（格式）

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
服务期限			
付款方式			
质量标准			
质保期			
验收条件及标准			
验收方法			
售后服务要求			
交货时间及地点			
报价要求			
履约保证金			
其他要求			
评议考核			

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签名_____

年 月 日

服务实施方案（格式）

第1条 对合同条款、付款方式全部予以响应。

第2条（由投标人按第二章《项目要求》要求自行填写，所作的项目实施方案作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信，如提供虚假承诺或在中标、成交后不按其承诺履行的，将依法追究违约责任，并按相关法律规定予以处罚。）

备注：以上为服务实施方案格式，第1条为投标人必须列明，其余条款投标人可根据实际情况一一列明。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

年 月 日

第五章 评标方法和标准

评标方法和标准

一、评标原则

（一）评委构成：本招标采购项目的评委分别由抽取的专家、招标人代表构成。成员人数应当为五人以上（含五人）单数，其中专家人数不少于总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标技术、商务两方面内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

二、评标方法

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

类别	考核项目	标准分	评分标准
价格分 (满分 30分)	报价	30	本项目为专门面向中小企业项目，不再享受价格扣除。 满足招标文件要求且投标人最低折扣率为评标基准价，其价格分为满分。 价格分=投标人最低折扣率/某投标人折扣率×30分
技术分 (满分 51分)	配送服务 方案分	18	一档（0分）：未提供配送服务方案或方案内容不贴合本项目； 二档（6分）：配送服务方案基本满足要求，对问题商品发生紧急事件处理预案内容基本可行； 三档（10分）：配送服务方案描述较详细，有具体实施步骤，在保证配送服务业务外有机动人员用于对紧急事件处理，对问题商品发生紧急事件处理预案内容较具体； 四档（14分）：项目配送体系、供货时间安排合理，有较完善的管理制度、配送服务方案，描述较详细，具体实施步骤和要求描述较详细，在保证配送服务业务外有机动人员用于对紧急事件处理，对问题商品发生紧急事件处理预案内容具体，有一定针对性；

			<p>五档（18分）：配送工作体系健全完善，配送供货时间安排科学合理，针对项目实际情况，能提供全面细致、可靠的管理制度、配送服务方案，描述详细，具体实施步骤和要求描述全面，可行性强，对问题商品发生紧急事件处理预案内容的具体、全面，在保证配送服务业务外有机动人员用于对紧急事件处理，方案针对性强，有重点，预案清晰且能根据具体情况做出全面细致方案且能保证采购食品卫生安全等重要因素的。</p>
	人员配置分	9	<p>一档（3分）：拟投入项目实施人员基本满足项目配送需求且均具有健康证明。</p> <p>二档（5分）：拟投入项目实施人员满足项目配送需求、人员组织结构详细，分工明确且均具有健康证明。</p> <p>三档（7分）：拟投入项目组织管理架构层次科学规范，岗位职责明确，有清晰的业务流程和管理体制及运作机制，分工明确且均具有健康证明。</p> <p>四档（9分）：拟投入项目组织管理架构层次分工科学合理规范、人员岗位职责清晰、各岗位职责详细明确，有进行综合评价管理制度，有清晰的业务流程和管理体制及运作机制，分工明确且均具有健康证明。</p>
	食品质量安全保证措施方案	12	<p>一档（0分）：未提供食品卫生安全保障措施方案或方案内容不贴合本项目；</p> <p>二档（6分）：有食品卫生安全保障措施方案，方案基本完整可行，有货品追溯方式；</p> <p>三档（9分）：食品卫生安全保障措施方案详细、完善，有针对性和服务特点，追溯方式描述清晰。</p> <p>四档（12分）：食品卫生安全保障措施方案详细、</p>

			完善、科学合理，有针对性和服务特点，有追溯方式且描述清晰，检验检疫措施详细、全面，各项措施安排合理，能严格进行食材质量把关，能主动开展检验工作。
	售后服务方案分	12	<p>一档（0分）：未提供售后服务方案或方案内容不贴合本项目。</p> <p>二档（6分）：售后服务方案基本满足项目要求，货物出问题时，有相应的解决措施，并明确如何确保退换的货物符合招标人需求。</p> <p>三档（9分）：售后服务方案有较详细的服务承诺、后期售后服务方式多样有效，措施得力，充分满足项目需求，包括特殊情况的应急预案等方面措施符合招标人需求。</p> <p>四档（12分）：售后服务方案有详细的服务承诺、后期售后服务方式多样有效，措施得力，操作性强，在接到招标人通知后 30 分钟内响应。售后服务措施包括：承诺确保按期、按质、按量供货，出现问题时采取的措施具有操作性充分满足项目需求，包括特殊情况的应急预案等方面措施符合招标人需求。</p>
商务分 (满分 19分)	业绩分	6	投标人自 2022 年 1 月 1 日以来承担过同类项目业绩，每一个业绩得 1 分，满分 6 分。（投标文件中提供合同复印件并加盖公章，否则不得分）
	配送能力	4	<p>投标人拟投入专用冷链车每辆加 1 分，满分 2 分；投标人拟投入专用配送货车每辆加 1 分，满分 2 分。</p> <p>【投标文件中提供车辆彩色照片等相关证明材料扫描件及车辆有效证明材料（自有车辆的提供车辆行驶证复印件并加盖单位公章，如车辆为投标单位或投标单位法人所有或车辆为租赁的，提供车辆行驶证及车辆租用合同复印件并加盖单位公章，否则视为该车辆</p>

			非投标人拟派本项目固定使用车辆，不计入数量计算】
	仓储能力	3	投标人具有仓储能力，自有或者租用仓储，面积≥300 平方米的得 1 分，≥600 平方米的得 2 分，≥900 平方米以上的得 3 分；本项满分 3 分（投标文件中提供自有或租用协议复印件）
	企业资信分	6	1. 投标人具有有效的食品安全管理体系认证或者环境管理体系认证或者质量管理体系认证，每有一项得 1 分，满分 3 分。（投标文件中提供有效认证证书复印件） 2. 投标人购买《食品安全责任保险》（有效期内）保额 301 万元-500 万元的得 1 分，保额 501 万元-1000 万元的得 1.5 分，保额 1001 万元-1500 万元的得 2 分，保额 1501 万元-2000 万元的得 2.5 分，保额 2001 万元以上的得 3 分，满分 3 分（投标文件中提供相关保单、发票证明复印件并加盖公章）。

三、推荐中标候选人原则

评标委员会将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标折扣率由低到高顺序排列；得分相同且投标报价折扣率相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐综合得分前三名为中标候选供应商。招标人应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，其余以此类推。