

云之龙咨询集团有限公司

招 标 文 件

(服务类)

项目名称：广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓
热水系统引资建设项目

项目编号：YZLNN2025-G3-083-GXQT

招 标 人：广西经贸职业技术学院

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2025 年月日

目 录

第一章	招标公告.....	3
第二章	采购需求.....	6
第三章	投标人须知.....	17
第四章	评标方法及评标标准.....	37
第五章	拟签订的合同文本.....	43
第六章	投标文件格式.....	53

第一章 招标公告

本招标项目为广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓热水系统引资建设项目，招标人为广西经贸职业技术学院，现对该项目进行公开招标，欢迎符合条件的投标人前来投标：

一、项目基本情况

项目编号：YZLNN2025-G3-083-GXQT

项目名称：广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓热水系统引资建设项目

项目性质：服务类

资金来源：本项目由学生直接付费，招标人不需要对供应商支付任何费用。

采购预算：无

采购内容：广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓热水系统引资建设项目，具体详见《第二章 采购需求》

二、投标人的资格要求：

1. 投标人必须是中华人民共和国境内注册（指按国家有关规定要求登记或者注册的），具有合法资格的投标人；

2. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参与招标活动。

3. 不接受未购买本招标文件的投标人投标；

4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的招标活动；

5. 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1. 获取时间：2025 年月日至 2025 年月日，每天上午 8 时 00 分至 12 时 00 分，下午 3 时 00 分至 6 时 00 分（北京时间，法定节假日除外）。

2. 获取方式：关注微信公众号“云之龙咨询集团”，在云之龙咨询集团公众号页面选择[集团服务]→[购买标书]，登记公司相关信息并经核实后，通过线上支付费用，即可下载采购文件。详细操作见公众号“购买标书”首页内“购买标书使用须知”。

3. 售价：招标文件每本售价 300 元，售后不退。

说明：

请各供应商通过“云之龙咨询集团”微信公众号平台进行购买文件，一旦因网络或平台维护等原因造成无法通过微信购买文件的，可采用以下方式邮购：

邮购采购文件的，必须于采购文件的获取时间截止前将采购文件价款汇到采购代理机构指定账户，并编辑一份电子邮件发到采购代理机构邮箱（可拨打 0771-2616613 获取邮箱），邮件内容含需获取采购文件的项目名称及编号、投标单位名称、收件人姓名、收件人联系方式及收件地址。未按本公告要求提供有效收件人联系方式的，不予办理邮寄手续；因此造成供应商无法按时获取采购文件的，责任由供应商承担】。

采购文件价款交纳银行账户：

开户名称：云之龙咨询集团有限公司

银行账号：623661021638

开户银行：中国银行广西南宁民主支行（网银支付可选中国银行股份有限公司南宁分行）

开户行行号：104611010017

四、投标截止时间和地点：

1. 投标文件递交截止时间（北京时间）：2025年月日9时30分00秒。

2. 投标文件递交起止时间（北京时间）：2025年月日8时30分00秒至9时30分00秒。

3. 地点：云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦4楼）（详见4楼进门左边LED屏）。

4. 投标人应在投标文件递交截止时间前，将投标文件密封送达投标地点，未在规定时间内送达或未按照招标文件要求密封的投标文件，将予以拒收。

五、开标时间和地点：

1. 开标时间（北京时间）：2025年月日9时30分00秒。

2. 地点：云之龙咨询集团有限公司开标厅（南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦4楼）。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：投标保证金人民币叁万元整（¥30000.00）。

投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前从投标人账户交至采购代理机构指定账户并且到账

开户名称：云之龙咨询集团有限公司

开户银行：中国银行南宁市民主支行（网银支付可选中国银行股份有限公司南宁分行）

银行账号：623661021638

开户行行号：104611010017

2. 网上查询地址：

中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）

云之龙咨询集团网（<http://www.gxyunlong.cn/>）

广西经贸职业技术学院官网（<https://www.gxjmxxy.com/>）

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名 称：广西经贸职业技术学院

地 址：南宁市青秀区青山路14号/530000

联系人：刘老师

电 话：0771-5714002

2. 招标代理机构信息

名 称：云之龙咨询集团有限公司

地 址：南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦6楼

联系人：唐冰、廖宇静

电 话：0771-2611898、2618118、2618199

云之龙咨询集团有限公司

2025 年月日

第二章 采购需求

说明：

1. 招标文件中所要求提供的证明材料，如为外文文本的请提供中文翻译文本。
 2. 本采购需求中技术要求所使用的标准或应用标准如与投标人所执行的标准不一致时，按最新标准或较高标准执行。

3. 招标文件中标注“▲”号的条款为实质性条款，必须满足，否则投标无效。

未标注“▲”号的条款允许负偏离的项数为0项，超过则投标无效。

4. 总投资金额不低于人民币 366 万元，否则投标无效。

一、采购需求			
项号	标的名称	数量	功能目标要求及技术指标（服务要求）
1	广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓热水系统引资建设	1 项	<p>一、项目概况：</p> <p>1. 广西经贸职业技术学院青山校区位于南宁市青秀区青山路 14 号，6~11#楼学生宿舍总建筑面积 33098.77 平方米，学生宿舍 699 间，校区学生公寓热水系统由中标人负责投资建设并进行运营。</p> <p>2. 本项目建筑及给排水系统情况详见图纸。</p> <p>二、采购内容：</p> <p>广西经贸职业技术学院青山校区 6~11#栋学生宿舍楼：</p> <p>1. 1~3 层新增系统：从现状冷水接入热水箱后的所有热水供水管网、热水设备及给排水阀门附件管的采购安装；</p> <p>2. 4~7 层更新除屋面上管网外所有热水供水及回水管网的采购安装；</p> <p>3. 对 1 层~屋面层所有热水供回水管网进行保温的采购安装。</p> <p>中标人需投入资金购置和安装热水供应设备，提供售后服务等，总投资金额不低于人民币 366 万元。</p> <p>三、项目建设及运营要求</p> <p>1. 青山校区学生宿舍热水系统建设实施方案须经招标人书面同意方可开工建设。中标人必须严格按宿舍热水系统设计规范和本项目建设实施方案要求施工，材料设备进场需报招标人核验同意后方可使用，核验时需提供材料设备相关证件（产品合格证、质量保证书）及相关检验报告和证书。因材料设备质量问题造成的一切责任及风险均由中标人承担。</p>

		<p>2. 中标人项目建设过程中，必须保障招标人所有现有设备、设施、建筑结构、楼面防水层等的完整性与安全性，如有损毁，更换、维修所发生的一切费用均由中标人承担。</p> <p>3. 宿舍楼热水系统整体设计合理，布局美观。</p> <p>4. 项目竣工验收交付使用 30 日内，中标人需向招标人提交本项目完整的投资结算资料，由招标人委托审计单位对本项目的投资结算进行审核，委托费用由招标人承担。经审计，中标人承诺投入本项目资金总额人民币不低于 366 万元，差额部分（即承诺投入的资金减去实际投入资金）招标人有权从中标人的履约保证金予以扣除或要求中标人追加补充投入。直至达到投标承诺限额。中标人拒不追加投入的，招标人有权单方解除合同。</p> <p>5. 招标人按照南宁市居民用水电价格向中标人收取宿舍楼热水系统设备运行的水电费。如遇国家水电费资费标准调整，则按国家调整标准相应调整。</p> <p>6. 中标人应保证针对本项目的服务（或货物）所涉及到的知识产权和所提供的相关技术资料是合法取得，并享有完整的知识产权，不会因为招标人的使用而被责令停止使用、追偿或要求赔偿损失，如出现此情况，一切经济和法律責任均由中标人承担。</p> <p>7. 招标人每月对宿舍楼热水系统运行、水费收缴、水质管理、设备维修等情况进行巡查及考核，学生公寓热水价格不高于 38 元/立方米（按桂价费[2013]1 号文件执行），中标人未经批准不得擅自调整水价。</p> <p>8. 合同经营期间中标人不得转让或委托或变相转让或变相委托第三方运营，项目运营期间的一切事宜均由招标人同意后方可实施。</p> <p>9. 本项目合同期满后中标人投入的所有设备设施全部无偿移交给招标人，移交前中标人必须对设施设备进行一次完整检修，保证运行完好。</p> <p>四、宿舍楼热水系统设备主要技术及要求</p> <p>（一）依据图纸设计要求，本项目的材料、设备、施工必须达到以下现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GB 50015-2019 《建筑给水排水设计标准》 2. GB50332-2002 《给水排水工程管道结构设计规范》 3. GB/T 8175-2008 《管道及设备保温》国家建筑标准设计图集 4. GB 50009-20121 《建筑结构荷载设计规范》
--	--	---

		<p>5. GB50057-2010 《建筑物防雷设计规范》</p> <p>6. JGJ 16-2008 《民用建筑电气设计规范》</p> <p>7. GB50242-2002 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》</p> <p>8. GB 50268-2008 《给水排水管道工程施工及验收规范》</p> <p>9. GB 50093-2013 《自动化仪表安装工程质量检验评定标准》</p> <p>10. GB 50093-2013 《工业自动化仪表工程施工及验收规范》</p> <p>11. GB50016-2014 (2018 年版) 《建筑设计防火规范》</p> <p>12. GB3095-2012 《环境空气质量标准》</p> <p>13. GB 50168-201 《电气装置安装工程电缆线路施工及验收规范》</p> <p>以上标准规范有更新的按最新标准执行</p> <p>在环境保护方面，必须符合国家 and 广西壮族自治区有关标准要求；在节能方面，必须符合《民用建筑工程节能质量监督管理办法》以及国家和广西壮族自治区公用和居住建筑节能设计标准。</p> <p>(二)设计要求</p> <p>1. 热水供水范围及供水时间：施工范围做一层热水系统和淋浴间内智能热水表；室内热水管道由总包安装。本设计热水供水范围为宿舍楼，热水供水区域的建筑面积为 33098.77m²。采用定时制集中热水供水系统，制热时间为 7:00 至 17:00 ， 供热时间为 17:00 至 22:00。热水管道均采用薄壁不锈钢管制作，采用橡塑材料保温。空气能热水系统安装回水系统，以节约冷水资源；设备自动化，以方便管理。</p> <p>2. 热水水质、用水量定额、热水用水量及设计小时耗热量:生活热水的原水水质应符合《生活饮用水卫生标准》GB5749、热水水质应符合《生活热水水质标准》CJ/T521 的要求。热水最高日用水量定额取 30L/vd (60℃热水) 设计小时耗期量为≥ 136 kw。</p> <p>3. 热水系统热源：本项目热水系统源为空气能集热系统。</p> <p>4. 热水箱设置：6#~11#宿舍楼在一层室外分别设置一座有效容积为 15m³、15m³、15m³、10m³、10m³、20m³ 的储热水箱。水箱采用 304 不锈钢板制作，水箱安装及钢板厚度按照国家建筑标准设计图集 12S101。在热水箱出水管上设紫外线消毒器对水进行消毒。</p> <p>5. 水加热系统热水出水温度及消毒设施 冷水总硬度(以碳酸钙计)大</p>
--	--	--

于或等于 120mg/L 时，热水出水温度控制在 55℃；热水系统设灭菌设施时出水温度可控制在 50 至 55℃；不设灭菌设施时热水出水温度控制在 55 至 60℃；用水点处热水使用水温应满足规范要求。本项目热水系统在热水箱出口设置紫外线消毒器对热水进行消毒。

6. 热水设备采购及运行控制：本项目水加热设备包括热水箱、空气源热泵热水机组、消毒设备、热水加压泵、循环泵及控制柜等，水加热设备由中标人进行深化设计，但必须满足以下要求：热水供水量、水温、设计小时耗热量等技术参数应满足设计要求和规范规定，水加热设备的运行控制应能保证设备多用太阳能，少用辅助热源达到节省运行费用和节能的目的。水加热设备应有消除集热器和热水箱热水过的带来危害的安全措施，应有防烫伤措施。

7. 管道和设备保温：本项目水加热设备、贮水箱、热水管，回水管均应作保温。

8. 热水表设置：热水用水按每间宿舍设置计量水表，支持支付宝、微信等支付方式。

五、设备配置

1. 主要配置

栋号	配热量	日用水量 t, 55℃	空气源热泵机组		供热水箱	
			型号	数量/台	容积/m ³	数量/个
6#宿舍	396 人×30L	11.88	10 匹	2 台	15m ³	1 个
7#宿舍	448 人×30L	13.5	10 匹	2 台	15m ³	1 个
8#宿舍	108 人×30L	12.2	10 匹	2 台	15m ³	1 个
9#宿舍	330 人×30L	9.9	10 匹	2 台	10m ³	1 个
10#宿舍	330 人×30L	9.9	10 匹	2 台	10m ³	1 个
11#宿舍	696 人×30L	20.0	10 匹	2 台	20m ³	1 个
合计		77.38	10 匹×12 台		10m ³ ×2 个 15m ³ ×3 个 20m ³ ×1 个	

2. 主要设备选型

(1) 空气源热泵机组

空气能热水系统采用空气源热泵热水机组进行加热，在一层室外安装空气源热泵热水机组。空气源热泵热水机组由压缩机、冷凝器、蒸发器、膨胀阀、风机和全自动智能控制模块等部件组成。主要部压缩机件在机体内置压缩阀，在高压力、压力过高时可自动卸压至低压端，通过低温增焓技术，使得压缩机在低温环境温度下有效制热。

在环境温度 20℃，进水温度 15℃的工况下，宿舍楼 2 台机组工作 8 个小时。

栋号	型号	制热量/台	输入功率/台	产水量 L/h	数量
学生宿舍	10 匹	≥39.6kw	≤8.59kw	≥817	2 台/栋

(2) 保温水箱

根据日用热水量结合实际用水要求，在屋面安装集热水箱和供热水箱。水箱内胆采用 SUS304-2B 不锈钢板制作，外壳采用 SUS201 不锈钢板进行包装，中间保温层采用 50mm 聚氨脂发泡材料保温。不锈钢保温水箱设备工艺采用电脑全自动氩弧脉冲焊接设备和自动高频脉冲焊接设备（自动 TIG 焊接或自动 MAG 焊接，工件不变形，无晶界腐蚀，焊速快）从而保证了产品的高质量与严格要求，达到了既牢固又美观的目的。保温材料选用聚氨酯整体高压发泡，采用高压聚氨酯整体发泡机，超高压发泡，温度和流量全部由电脑控制，使得黑白料对撞融和充分均匀，密度高、闭孔率高，昼夜温降≤5℃。

栋号	供热水箱		
	规格	容量	数量
6~8#宿舍	Φ2400×3500mm	15m ³	1 个/栋
9~10#宿舍	Φ2000×3500mm	10m ³	1 个/栋
11#宿舍	Φ2600×3500mm	20m ³	1 个/栋

(3) 热泵加热循环泵

在储热水箱与空气源热泵机组之间安装 2 台加热循环泵（一用一备），在设定时间内，当供热水箱的温度低于设定的温度时，空气源热泵启动，将水箱里的水抽到空气源热泵机组里循环加热，直到供热水箱中的水达到设定的温度时，停止运行。

栋号	规格	技术参数	数量
学生宿舍	DN65	Q=12m ³ , H=25m, N=0.75KW	2 台/栋

(4) 供水增压泵

在供热水管上安装 2 台供水增压泵，采用压力和温度控制，使用热水时增压泵把热水抽进热水管网，同时在设定的时间内当供热水管网中水温达不到温度时，将管网中的低温水抽回储热水箱二次加热，以保证用户打开花洒便有恒温恒压的热水使用。

栋号	规格	技术参数	数量
学生宿舍	DN65	Q=16m ³ , H=24m, N=2.2KW	2 台/栋

(5) 补水电动阀、回水电磁阀

在系统主补水管道上安装补水电动阀，该电动阀受时间和水位控制，当水箱水位达到设定上限值时，补水电动阀关闭，当水箱水位达到设定下限值时，补水电动阀打开，对水箱进行补冷水，保证储热水箱的水位。

在热水回水管道上安装回水电磁阀，电磁阀受时间、温度及水位控制。当水箱水温达到设定上限值时，回水电磁阀关闭，当水箱水温达到设定下限值时，回水电磁阀打开，对水箱进行回水，保证储热水箱的热水恒温。

(6) 计量装置

①在每栋宿舍楼储热水箱接自来水的主管道上安装一个计量水表，表前加装总阀门。

②在每间学生宿舍淋浴间安装两台智能水热水表（预付费水表）。

(7) 管道安装

管道采用 MF 铝合金衬 PE-RT 冷水管，采用橡塑材料保温，屋面采用铝板外包装保护。

(8) 系统控制

1. 热泵机组系统控制：全套系统采用微电脑可编程“水温、水位、时间”三位一体全自动控制；具有压缩机过热、过流、过载、高低压、启动延时、水断流、缺水、蒸发器防冻、过冷、低温除霜、电源缺相、逆相、漏电等多重保护，并根据需求调整控制参数；配备多功能显示屏，方便管理。

2. 收费机监控系统采用云端数据存储，保证数据安全。采用先充值（自助充值）后消费，先扣钱后供水的消费模式。手机注册简单快捷、无需获取手机验证码；平台支持在线报修功能，并且支持管理员通过报修功能跟用户在线交流；平台支持发布消息功能，可将系统变更或者提示及时发送到用户手机上面；平台支持在线退款功能，当学生有退款需求时，可在线申请退款，并完成在线退款。平台支持发布文字消息及推送图片等功能；无需人工排除故障，设备故障具备自检，主动上报及学生手动上报故障设备功能；实时采集消费明细，可按日/月/年的消费明细查询和汇总；可24小时实时监控水控机使用状态，并提供各种信息的录入、查询、计算、打印等。

六、采购项目需求一览表

项号	货物名称	规格型号、技术参数、性能配置	数量及单位	
1	供热水箱	1. 水箱容积：15m ³ ，Φ2400×3500mm。 2. 水箱内胆采用SUS304不锈钢板厚度 δ ≥0.5mm。 3. 水箱外壳采用不锈钢板厚度 δ ≥0.5mm。 4. 保温层采用进口聚氨脂发泡材料，保温层厚度 δ ≥50mm。 5. 保温效果24小时温降≤5℃。 ▲6. 投标文件中必须提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告复印件，检测内容包含以上技术参数1-5项，加盖投标人公章。	3	个
	供热水箱	1. 水箱容积：10m ³ ，Φ2000×3500mm。 2. 水箱内胆采用SUS304不锈钢板厚度 δ ≥0.5mm。 3. 水箱外壳采用不锈钢板厚度 δ ≥0.5mm。 4. 保温层采用进口聚氨脂发泡材料，保温层厚度 δ ≥50mm。 5. 保温效果24小时温降≤5℃。 ▲6. 投标文件中必须提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告复印件，检测内容包含以上技术参数1-5项，加盖投标人公章。	3	个

				供热水箱	<p>1. 水箱容积：20m³，Φ2600×3500mm。</p> <p>2. 水箱内胆采用SUS304不锈钢板厚度 $\delta \geq 0.5\text{mm}$。</p> <p>3. 水箱外壳采用不锈钢板厚度 $\delta \geq 0.5\text{mm}$。</p> <p>4. 保温层采用进口聚氨脂发泡材料，保温层厚度 $\delta \geq 50\text{mm}$。</p> <p>5. 保温效果24小时温降$\leq 5^{\circ}\text{C}$。</p> <p>▲6. 投标文件中必须提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告复印件，检测内容包含以上技术参数1-5项，加盖投标人公章。</p>	1	个
			2	混凝土基础	水箱、热泵机组基础，采用混凝土制做。	1	项
			3	空气源热泵机组	<p>1. 单台10匹。</p> <p>2. 普通型工况(使用侧：初始水温 $15 \pm 0.2^{\circ}\text{C}$，终止水温 $55 \pm 0.2^{\circ}\text{C}$；热源侧：干球温度 $20 \pm 0.2^{\circ}\text{C}$，湿球温度 $15 \pm 0.2^{\circ}\text{C}$)数据范围：(1)制热量$\geq 39.5\text{KW}$；(2)制热消耗功率$\leq 8.9\text{KW}$；(3)性能系数$\geq 4.5$。</p> <p>3. 制热方式：循环式制热。</p> <p>4. 压缩机采用全封闭涡旋式谷轮压缩机。</p> <p>5. 出水水温：$\geq 55^{\circ}\text{C}$。</p> <p>6. 额定产水量$\geq 850\text{L/h}$。</p> <p>7. 电源：380V~3N/50Hz。</p> <p>8. 噪声$\leq 65\text{dB(A)}$。</p> <p>9. 机组为顶吹风。</p> <p>10. 机组在环境温度$-10^{\circ}\text{C} \sim 45^{\circ}\text{C}$可正常工作。</p> <p>▲11. 投标文件中必须提供中国节能产品认证证书复印件加盖投标人公章。</p>	12	台
			4	热水供水增压泵	<p>1. 规格：DN65</p> <p>2. 参数：$Q \geq 16\text{m}^3$，$H \geq 24\text{m}$，$N \geq 2.2\text{KW}$</p>	24	台
			5	水箱间循环泵	<p>1. 规格：DN50</p> <p>2. 参数：$Q \geq 12\text{m}^3$，$H \geq 25\text{m}$，$N \geq 0.75\text{KW}$</p>	24	台
			6	补水电动阀	DN50 电动对夹蝶阀	6	台
				回水电磁阀	DN32 电磁阀	6	台

			7	全自动智能控制柜	<p>1. 控制范围：补水系统、空气热泵加热循环系统、加压供水系统、热水回水系统等所有动力系统；</p> <p>2. 控制方式：整套系统采用温差、时间、水位全自动联控控制，可实现真正无人值守；</p> <p>3. 电控元件：主要电控元件采用国内知名品牌，包括漏电开关、熔断器、保护装置、接触器、继电器、控制器、定时器、转换按钮等；</p> <p>4. 功能：可以设定出水温度，可以自动手动定时供水，对水箱水温、水位自动化显示，随时可以做参数调整，自动化程度高。具有自动定时上水、水位预设、热泵机组恒温自动控制、缺水报警、自动停机、智能加热；过热保护、高低压保护、延时启动保护、出水温度过热保护、排气过热保护、蒸发器防冻结保护、缺水保护、过电流保护、过冷保护、漏电自动保护，电源断相与缺相保护。</p>	6	个
			8	管材	DN65MF 铝合金衬 PE-RT 冷水管	1450	m
		DN50MF 铝合金衬 PE-RT 冷水管			640	m	
		DN40MF 铝合金衬 PE-RT 冷水管			1140	m	
		DN32MF 铝合金衬 PE-RT 冷水管			2240	m	
		DN25MF 铝合金衬 PE-RT 冷水管			2100	m	
		9	水件	DN25-DN80 弯头、三通、大小头、内外牙直通	1	批	
		10	管道保温材料	DN65, 采用 $\geq 30\text{mm}$ 橡塑保温套管, 外包铝板	1820	m	
				DN50, 采用 $\geq 30\text{mm}$ 橡塑保温套管, 外包铝板	640	m	
				DN40, 采用 $\geq 30\text{mm}$ 橡塑保温套管, 外包铝板	1140	m	
				DN32, 采用 $\geq 30\text{mm}$ 橡塑保温套管, 外包铝板	2240	m	
				DN25, 采用 $\geq 30\text{mm}$ 橡塑保温套管, 外包铝板	2100	m	
		11	水件	DN25 弯头、三通、大小头、内外牙直通	1	批	
		12	闸阀	DN25 丝扣铜闸阀	6	个	
				DN32 丝扣铜闸阀	18	个	
				DN50 丝扣铜闸阀	12	个	
				DN65 丝扣铜闸阀	66	个	
		13	法兰	DN65 镀锌法兰	66	个	

				14	止回阀	DN65 丝扣铜止回阀	30	个
						DN65 丝扣铜倒流防止器	6	个
				15	过滤器	DN65 铜过滤器	24	个
						DN50 铜过滤器	6	个
				16	排气阀	DN20 排气阀	6	个
				17	橡胶软接	DN65 橡胶避震软接头	48	个
				18	RVV 信号线	2*0.75 平方毫米	1	批
				19	BVR 电线	6 平方毫米	1	批
				20	方形管道伸缩器	Φ32 波纹管	12	个
						Φ65 波纹管	12	个
				21	紫外线消毒器	DN65, Q=20T/h, N=0.48kW	6	套
				22	电线桥架	200*200mm	1	批
				23	水泵罩	热镀锌钢板制作	24	个
				24	冷水表 DN50	DN50 标准冷水计量水表	6	个
				25	物联网水控机电源	1. 12 伏 1 安; 2. 独立给每台水控机供电; 3. ▲电源需具备全防水功能, 泡在水里仍能正常工作; 4. 具备短路、过负载、过电压保护。	1398	台
				26	智能热水表	1. 型号: DN15 2. 为一体计量型热水控制器: 计量收费, 控制器、流量计、阀门一体化封装 3. 采用蓝牙技术和移动互联网技术传输数据, 水控机无线联网, 通讯模块内置在水控机内部, 不采用外挂盒子。 4. 支持微信、支付宝付费方式 5. 工作电压: DC12±V5% 6. 液晶 LCD 带背光显示, 待机状态下显示二维码, 使用过程中显示当次使用金额、使用水量、阀开、阀关等提示信息 7. 智能水表具有受攻击自动关阀, 攻击解除后自动恢复使用的功能。	1398	个

			27	服务平台	1. 具有数据存储功能，保证数据安全； 2. 手机注册简单快捷； 3. 24H 在线充值方式，平台支持在线报修功能，并且支持管理员通过报修功能跟用户在线交流； 4. 实时采集消费明细，可按日/月/年的消费明细查询和汇总；可全面的监控各智能表收费运营情况。	1	套
			28	除垢系统	智能除垢系统	6	套
			29	不锈钢围栏	304 不锈钢圆管栅栏	6	套
			30	膨胀罐	SQL600 V \geq 320L PN \geq 1.0MPa	6	套
			31	弹簧减震器	160-200KG	144	个
			32	回水电磁阀	DN32, PN \geq 1.60MPa	6	个
			33	进冷水电磁阀	DN50, PN \geq 1.60MPa	6	个

二、▲商务要求

运营服务期限	12年(自本项目竣工验收并正式投入使用之日算起,暂定 年 月 日至 年 月 日)。
建设工期	合同签订之日起至 2025 年 8 月 30 日。
服务地点	南宁市青秀区青山路 14 号采购人指定地点。
售后服务及其他要求	1.中标人提供切实可行的服务方案和应急预案，指派相对固定的技术人员负责招标人青山校区宿舍楼热水系统的运营维保。接故障通知 2 小时内响应，一般问题在 2 小时内解决；遇到大的问题，在接到报修通知后 4 小时内派技术人员到达现场维修 24 小时内保证设备恢复正常运行。 2.中标人每半年对保温水箱、加热水箱、空气源热泵机组等设备至少进行一次除垢工作。 3.运营服务期内，中标人负责其投资的设施设备的日常维修、零配件更换及相关费用的承担。
人员要求	投标人应配备与其承担技术服务工作的相关项目实施人员，实施人员的数量和能力应满足技术服务工作任务的需要，拟投入本项目实施不少于 3 人，并指定一名项目负责人。
结算方式	由学生通过微信、支付宝等方式实时支付。

三、招标人对项目的特殊要求及说明

图纸要求	投标人在投标文件中必须提供相应的施工图(包含宿舍楼屋面太阳能热水系统平面布置图、室内供热水运行原理图、设备安装大样图)， 否则投标无效。
------	---

现场考察	<p>投标人可到招标人现场进行现场考察，充分了解项目情况。</p> <p>考察交通工具、费用、人身安全等由各投标人自行承担。</p> <p>投标人代理人持针对本项目出具的法定代表人授权委托书或单位介绍信原件、代理人身份证原件前往。</p> <p>各投标人可于考察前一个工作日提前联系，如过后联系不上后果自负。</p> <p>考察时间：2025 年月日上午 9:00-9:20 集中，9:20 后由招标人统一安排进行考察；</p> <p>集中地点：南宁市青秀区青山路 14 号广西经贸职业技术学院大门口</p> <p>联系人：王老师 ， 联系电话：0771-5302232</p>
资料要求	<p>投标人可根据评分标准在投标文件提供设计方案和项目实施方案、货物技术性能及方案、售后服务方案、安装调试方案、信誉和业绩证明。</p>

附件 1 :

节能产品政府采购品目清单

品目 序号	名称		依据的标准	
1	A02010100 计 算机	★A02010105 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）	
		★A02010108 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）	
		★A02010109 平板式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）	
2	A02020000 办 公设备	A02021000 打 印机	A02021001 A3 黑白打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021002 A3 彩色打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021003 A4 黑白打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021004 A4 彩色打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021005 3D 打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021006 票 据打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021007 条 码打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021008 地 址打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			A02021099 其 他打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
		A02021100 输 入输出设备	★A02021104 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
		A02021118 扫 描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》	

				(GB21521) 中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求
3	A02020200 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》(GB32028)
4	A02020400多 功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
5	A02051900泵	A02051901离 心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价值》(GB19762)
6	A02052300制 冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB19577),《低环境温度空气源热泵(冷水)机组能效限定值及能效等级》(GB37480)
			溴化锂吸收式 冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB29540)
		★A02052305 空调机组	多联式空调 (热泵)机组 (制冷 量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)
			单元式空气调 节机	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)
		★A02052309 专用制冷、空 调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)
		A02052399其 他制冷 空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T7190.1) 《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)
7	A02060100电 机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB18613)
8	A02060200变 压	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》(GB 20052)
9	★A02060900 镇流器	管型荧光灯镇 流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB17896)
10	A02061800生 活用电器	A02061801电 冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB12021.2)
		★A02061804	房间空气调节 器	《房间空气调节器能效限定值及

		空调机		能效等级》（GB21455-2019）	
		多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）		《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）	
		单元式空气调节机（制冷量≤14000W）		《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）	
		A02061810洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB12021.4）	
		A02061819热水器	★电热水器		《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB21519）
			燃气热水器		《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB20665）
			热泵热水器		《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB29541）
太阳能热水系统			《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB26969）		
11	A02061900照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB19043）	
		LED道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》（GB37478）	
		LED筒灯		《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》（GB30255）	
		普通照明用非定向自镇流LED灯		《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》（GB30255）	
12	★A02091000电视设备	A02091001普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850）	
13	★A02091100视频设备	A02091107视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）	
14	A02241000饮	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效	

	食炊事机械			等级》（GB30531）
15	★A05020105 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》 （GB25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28377）
16	★A05020106 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A05020107便 器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB28379）
18	A05020110淋 浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

3. 本表格原为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定的表格附件，其中名称及编码已根据《财政部关于印发〈政府采购品目分类目录〉的通知》（财库〔2022〕31号）修改。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
2.1	本项目的招标人为 广西经贸职业技术学院
6.1	<input type="checkbox"/> 接受联合体投标 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受联合体投标
7.2	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 允许分包
9.2	递交异议方式：以书面形式 异议联系部门及联系方式：云之龙咨询集团有限公司（南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦6楼），联系电话：0771-2611898、2618118、2618199，通讯地址：南宁市良庆区云英路15号3号楼云之龙咨询集团大厦6楼。 业务时间：每天8时00分00秒到12时00分00秒，15时00分00秒到18时00分00秒，双休日和法定节假日不办理业务。
13.1	报价文件： <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标函（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 开标一览表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或委托代理人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。
13.2	资格证明文件： <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人合法的主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书等）复印件（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 投标人依法缴纳税收的相关材料（<u>2024年7月至2025年4月</u>内连续<u>3</u>个月）的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供符合免税条件的证明材料。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则作无效投标处理） 3. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料（<u>2024年7月至2025年4月</u>内连续<u>3</u>个月）的依法缴纳社会保障资金的缴费证明材料（如：专用收据、社会保险缴纳清单或者社保部门的证明）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件）；（必须提供，否则作无效投标处理） 4. 投标人财务状况报告（<u>2023或2024</u>年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业投标的提供企业信用报告，自

	<p>然人投标的提供个人信用报告，投标人属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至投标截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至投标截止时间不超过一年）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. 投标人控股、管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 6. 投标人获取招标文件的证明材料（公众号获取文件的截图或发票或收据复印件）；（必须提供，否则作无效投标处理） 7. 联合体协议书（格式后附）；（招标公告中允许联合体投标且投标人为联合体投标时必须提供，否则作无效投标处理） 8. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。 <p>注： 1. 以上材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。 2. 投标人控股、管理关系信息表必须由法定代表人或委托代理人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。 3. 招标公告中允许联合体投标且投标人为联合体投标时，联合体各方均必须分别提供资格证明文件，否则作无效投标处理。</p>
13.3	<p>商务文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 投标保证金提交凭证；（必须提供，否则作无效投标处理） 3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 4. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则作无效投标处理） 5. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 6. 投标人情况介绍（格式自拟）； 7. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投标人根据本招标文件第二章采购需求及第四章评标办法及评标标准提供有关证明材料）； <p>注： 1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。 2. 以上材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。</p>
13.4	<p>技术文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 技术要求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 服务方案（格式自拟）； 3. 项目实施人员一览表（格式后附）；

	<p>4. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；</p> <p>5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</p> <p>注： 以上材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。</p>
13.5	<p>投标文件电子版。投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版。</p> <p>1. 投标文件电子版内容：与纸质投标文件全部内容一致。</p> <p>2. 投标文件电子版形式：可编辑的 word 文档格式 1 份。</p> <p>3. 投标文件电子版密封方式：投标文件电子版光盘（或 U 盘）与纸质版投标文件一并装入投标文件袋中。</p>
16.2	<p>投标报价是投资总额。合同投资金额包括但不限于本次采购范围内的设备价款、服务价款、设备的运行维护维保费、项目经营费、项目管理费、提供维保服务的人员工资、差旅费等，货物运抵指定交货地点、安装、调试的各种费用和售后服务、税金及其它所有成本费用的总和。</p>
17.1	<p>投标有效期：自投标截止之日起 <u>90</u> 天。</p>
18	<p><input type="checkbox"/> 本项目不收取投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取投标保证金，具体规定如下：</p> <p>投标保证金的交纳方式：详见《第一章 招标公告》</p> <p>投标保证金的金额：详见《第一章 招标公告》</p> <p>相关要求：</p> <p>1. 投标保证金采用银行转账交纳方式的，在投标截止时间前交至招标代理机构指定账户并且到账，投标人应将银行转账底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。</p> <p>2. 投标保证金指定账户：详见《第一章 招标公告》</p> <p>备注：</p> <p>投标截止时间后提交的，或未足额交纳的，视为无效投标保证金。</p>
19.2	<p>投标文件正副本份数：正本 <u>一</u> 份、副本 <u>五</u> 份；</p>
21.1	<p>1. 投标截止时间：详见《第一章 招标公告》</p> <p>2. 投标文件提交起止时间：详见《第一章 招标公告》</p> <p>3. 投标地点：详见《第一章 招标公告》</p> <p>4. 提交投标文件时须提供的材料：</p> <p>投标人法定代表人提交投标文件的，须提供身份证原件与法定代表人身份证明原件（格式后附）；投标人委托代理人提交投标文件的，须提供身份证原件和法定代表人授权委托书原件。</p> <p>对于材料不全或无效的，招标代理机构应当拒收。</p> <p>注：身份证原件可用机动车驾驶证原件、社会保障卡原件、护照原件等代替。</p>
23	<p>1. 开标时间：详见《第一章 招标公告》</p> <p>2. 开标地点：详见《第一章 招标公告》</p>
27.3	<p>评标方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 综合评估法</p>

	<input type="checkbox"/> 经评审的最低投标价法
28	<p>招标人或招标代理机构对投标人进行信用查询： 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。 信用查询时间：资格审查时。 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，资格审查不通过，不得参与采购活动。两个以上的法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加招标活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>商务要求评审中允许负偏离的项目数为 <u>0</u> 项。（负偏离达到 1 项或以上则投标无效）</p> <p>技术评审中允许负偏离的项目数为 0 项。（负偏离达到 1 项或以上则投标无效）</p>
34	<p><input type="checkbox"/>本项目不收取履约保证金。 <input checked="" type="checkbox"/>本项目收取履约保证金 履约保证金金额：壹拾伍万元整（¥150000.00） 中标公告发布后5个工作日内，以转账方式将履约保证金缴纳给招标人，否则，不予办理签订合同。合同服务期满后（12年运营期满后），无合同履行质量问题，中标人提交履约保证金退付申请书并经招标人确认后，履约保证金在15个工作日内予以退还，不计利息。 履约保证金账户： 户名：广西经贸职业技术学院； 开户行：中国建设银行南宁青山路支行； 银行账户：45001604556050701379。 备注： 1. 投标人为联合体的，可以由联合体其中一方按规定提交的履约保证金。 2. 履约保证金不足额缴纳的（包含保函额度不足的），或者不按照规定的提交方式提交的，或者不按照规定的时间提交的，或者保函有效期低于合同履行期限（即合同中规定的当事人履行自己的义务，如交付标的物、价款或者报酬，履行劳务、完成工作的时间界限）的，将取消中标资格。 3. 采用银行、保险机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。</p>
35.1	<p>签订合同携带的资格证件： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其它资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其它资格证件。</p>
37	<p>招标代理服务费 1. 招标代理服务费支付方式： <input checked="" type="checkbox"/>本项目代理服务费由<u>中标人</u>一次性向招标代理机构支付。 <input type="checkbox"/>招标人支付。</p>

	<p>2. 招标代理服务费收取标准： 以中标人承诺投入本项目资金总额为计费额，按本须知正文第 37.2 条规定的收费计算标准（<input type="checkbox"/> 货物招标/<input checked="" type="checkbox"/> 服务招标/<input type="checkbox"/> 工程招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（<input type="checkbox"/> 收费基准价格/<input checked="" type="checkbox"/> 收费基准价格下浮 <u>20%</u>/<input type="checkbox"/> 收费基准价格上浮 <u> </u> %）收取。</p> <p>3. 账户名称： 开户名称：云之龙咨询集团有限公司 开户银行：中国银行南宁市民主支行（网银支付可选中国银行股份有限公司南宁分行） 银行账号：623661021638 开户行行号：104611010017</p>
	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或者招标代理机构负责解释。</p>
	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或委托代理人亲自在招标文件规定签字处亲笔写上个人名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。如招标文件规定签字处不得以法人私章代替。</p> <p>3. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等相关法律法规执行。

1.2 本招标文件适用于本项目的招标、投标、开标、评标、定标、合同签订等行为。

2. 定义

2.1 “招标人”详见“投标人须知前附表”。

2.2 “招标代理机构”系指云之龙咨询集团有限公司。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、或者其他组织。

2.4 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.5 “▲”是指“采购需求”中实质性要求。

2.6 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出优于条款要求并有利于招标人的响应情形；“负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求导致招标人要求不能得到满足的情形。“满足”是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出无“负偏离”或“正偏离”的情形。

2.7 “允许负偏离的项目”是指“采购需求”中不带“★”的项目条款。

2.8 投标文件对招标文件中的实质性条款应当作出无偏离或正偏离响应，实质性条款不允许负偏离。

2.9 投标人的投标文件中技术参数或配置缺项漏项的，或商务条款未承诺的视同为该项负偏离。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

4. 投标委托

投标人代表须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次招标活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，具体要求如下：

(1) 两个以上的法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加投标。

(2) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力。本项目有特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标文件规定的特定条件。

(3) 联合体各方之间应当签订联合投标协议，协议书应当明确主体方（或牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工应当符合采购需求，涉及行政许可范围的内容应由具有相应资质的成员承担，**否则，联合体投标无效**），并将联合投标协议连同投标文件一并提交招标代理机构。联合体各方应当共同与招标人签订采购合同，就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

(4) 以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

(5) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

(6) 联合体投标业绩、履约能力计算，按照联合体其中较高的一方认定并计算。

(7) 联合体投标的，须提供《联合体投标协议》（格式后附）。

(8) 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同按规定交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

(9) 联合体各方均应按照招标文件的规定分别提交资格证明文件。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”。

8. 特别说明：

8.1 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为投标人所拥有。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

8.4 在采购活动中，招标人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

(5) 参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；

(6) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；

(7) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

(8) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(9) 与投标人有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

8.5 招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

(1) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

(2) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

(3) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

(4) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；

(5) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

(6) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

8.6 投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

(1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

(2) 投标人之间约定中标人；

(3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

(5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

8.7 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

9. 异议

9.1 投标人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人、招标代理机构提出。

9.2 投标人提出异议的，应提供异议书原件。招标人或招标代理机构应当向异议投标人签收回执。

9.3 异议书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，异议书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书，并附有效身份证明复印件。异议书应当包括下列内容：

- (1) 异议人的名称、地址及有效联系方式；
- (2) 被异议人的名称、地址及有效联系方式；
- (3) 异议事项的基本事实；
- (4) 相关请求及主张；
- (5) 有效线索和相关证明材料。

异议书有关材料是外文的，异议人应当同时提供其中文译本。除异议书外，投标人还应当提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

二、招标文件

10. 招标文件的构成

- (1) 招标公告；
- (2) 采购需求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在投标截止时间 10 日前以书面形式要求招标人澄清。本招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

11.2 招标代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

11.3 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

11.4 招标人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前将变更时间书面通知所有招标文件收受人。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

13.1 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.3 商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.4 技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.5 投标文件电子版：具体材料见“投标人须知前附表”。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字：

投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写(除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释)。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按招标文件中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人应当就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期应按“投标人须知前附表”规定的期限。

17.2 投标有效期是指为保证招标人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

18.2.1 未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起 5 日内退还，退还方式如下：

(1) 采用银行转账方式的，以转账方式退回到投标人银行账户。

(2) 采用现金方式的，以转账方式退回到投标人银行账户或由投标人代表持相关授权证明材料及现金缴纳证明材料至招标人或招标代理机构办理退还手续。

18.2.2 中标人的投标保证金自签订合同之日起 5 日内退还，退还方式同未中标人的投标保证金的退还方式。

18.3 投标保证金不计利息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
- (5) 中标人在签订合同时向招标人提出附加条件的；
- (6) 其他严重扰乱招投标程序的。

19. 投标文件的编制

19.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

19.2 投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，按顺序装订成册。投标文件正、副本份数详见“投标人须知前附表”，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果由投标人自行承担。

19.3 投标文件的正本应打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本“投标人须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

19.4 投标文件须由投标人在规定位置盖公章、签字，否则作无效投标处理。

19.5 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照等）和公章一致，否则作无效投标处理。

19.6 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖公章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人承担。

20. 投标文件的密封

20.1 投标文件正、副本全部装入包封袋/箱（投标文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖投标人公章或委托代理人签字，以示密封。

20.2 投标文件外层包装封面上应写明投标人名称、投标人地址、项目名称、项目编号、所投分标。

20.3 未按上述规定密封的投标文件将被拒收。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交投标文件。

21.2 招标代理机构工作人员收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存。

21.3 未在规定时间内送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，招标代理机构必须拒收。

22. 投标文件的补充、修改与撤回

投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人或者招标代理机构。补充、修改的内容必须按照招标文件要求签署、盖章、密封和标记后，作为投标文件的组成部分。

四、开 标

23. 开标时间和地点及投标人数量

23.1 招标代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，投标人未参加开标的，视同认可开标过程和结果。本项目开标过程实行全程录音、录像监控。

23.2 投标人少于3个的，不得开标；招标人应当重新招标。

24. 开标程序：

(1) 宣布开标：开标会由招标代理机构主持，主持人宣布开标开始；

(2) 主持人介绍参加开标会的人员名单；

(3) 主持人宣布开标纪律；

(4) 检查文件：由各投标人检查各自的投标文件密封情况并签字确认。

(5) 唱标：经投标人确认各自投标文件密封无误后，由招标代理机构工作当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和其他需要宣布的内容。

(6) 开标过程由招标代理机构如实记录，由参加开标的各投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视同认可开标结果；

(7) 投标人代表对开标过程和开标记录有异议，应当场提出询问，招标人、招标代理机构对投标人代表提出的询问应当及时处理；

(8) 开标会结束。

五、评 标

25. 组建评标委员会

评标委员会由招标人代表和评标专家组成，人数应当为 5 人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

26. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

27. 评标原则和评标办法

27.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不得私下接触投标人，不得收受投标人给予的财物或者其他好处，不得向招标人征询确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得有其他不客观、不公正履行职务的行为。

27.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

27.3 评标方法。本项目将按“投标人须知前附表”规定的评标方法进行评标，具体评标内容及评标标准等详见第四章：评标方法及评标标准。

27.4 评标的保密。招标人、招标代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及与评标有关的其他情况。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28. 评标程序

评标委员会以“第四章 评标方法和评标标准”规定的程序对投标人的投标文件进行评审。

六、中标和合同

29. 评标结束后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。中标候选人应当不超过 3 个，并标明排序。

30. 招标人应当自收到评标报告之日起 3 日内公示中标候选人，公示期不得少于 3 日。

31. 投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

32. 招标代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

33. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

34. 履约保证金

34.1 中标人须于签订合同前按投标人须知前附表规定方式提交履约保证金，否则招标人不与其签订合同。

34.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，依法追究其违约责任，没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

34.3 在履约保证金退还前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自负。

35. 签订合同

35.1 中标人签订合同时，按投标人须知前附表规定向招标人出示相关资格证件，经招标人核验合格后方可签订合同。

35.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与招标人签订合同。

35.3 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，其投标保证金将不予退还，并报由招标人监督管理部门处理。

35.4 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

36. 投诉

投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人提起投诉的应先提出异议，没有提出异议的，不予受理。

七、其他事项

37. 代理服务费

37.1 代理服务费的收费标准、支付方式、缴费账户详见投标人须知前附表。

37.2 代理服务收费标准：

费率	货物招标	服务招标	工程招标
中标金额			
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%

10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格，采购代理收费按差额定率累进法计算。

招标项目履约保证金退付意见书

供应商申请	项目名称：
	合同编号：
	<p>该项目已于 年 月 日按合同要求履约完成。根据合同规定，可将履约保证金（大写）人民币_____（小写）¥_____ .00 退付到达以下账户：</p> <p>单位名称： 开户银行： 银行账号：</p> <p>联系人： 联系电话：</p> <p style="text-align: right;">供应商（签章）： _____年____月____日</p>
使用单位意见	<p>（退付意见：是否同意退付履约保证金）</p> <p>项目负责人意见：</p> <p>联系人： 联系电话：</p> <p style="text-align: right;">单位（签章）： _____年____月____日</p>

国有资产管理 科意见	单位（签章）： _____年____月____日
---------------	-----------------------------

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

(一)综合评估法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标人推荐为中标候选人的评标方法。

(二) 组建评标委员会

评标委员会由招标人代表和评标专家组成，人数应当为 5 人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

(三) 评标程序

1. 资格性审查

1.1 由评标委员会对投标人的资格进行审查。

1.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

1.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过而导致其投标无效：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询由招标人或招标代理机构在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)对投标人资格审查时进行，查询规则见“投标人须知前附表”）

(2) 未按招标文件规定的方式获取本招标文件的投标人；

(3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.2 条规定“必须提供”的文件资料的或提供的文件资料不合格的；

(4) 未取得按照法律法规规定必须获得的行政许可；

(5) 违反国家法律法规规定的其他资格内容的。

2. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性要求符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

3. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，其投标将被视为投标无效。

3.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

(4) 投标人未就所投分标进行报价或存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或其他约定的除外）；

(5) 修正后的报价，投标人不确认的；

(6) 投标人属于本章 5 条第（2）项情形的

3.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(2) 委托代理人未能出具有效身份证明或出具的身份证明与授权委托书中的信息不符

的；

- (3) 为无效投标保证金的或未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.3 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；
- (5) 投标有效期、项目完成时间（交货时间、服务完成时间或服务期等）、质保期、售后服务等招标文件中标“▲”的商务条款发生负偏离的；
- (6) 商务评审允许负偏离的项目数超过“投标人须知前附表”规定项数的。
- (7) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (8) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (9) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- (10) 未响应招标文件实质性要求的；
- (11) 属于投标人须知第 8.6 条和第 8.8 条（2）的情形的；
- (12) 招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；
- (13) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能发生负偏离的；
- (2) 技术评审允许负偏离的项目数超过“投标人须知前附表”规定项数的；
- (3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.4 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (4) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (5) 投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的。

4. 澄清说明

投标文件中有含义不明确的内容、有明显文字或者计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当以书面形式通知投标人。投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5. 比较与评价

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会应当对投标文件进行独立评审和评价。

在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价投标，应当否决其投标。

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

6. 投标文件修正

6.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

6.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额，投标人的投标文件作无效投标处理。

6.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的一个依据，并以此报价进行评审。

7. 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

二、评标标准

序号	评标因素及分值	评标标准
1	价格分（15分）	(1) 以投标人的投资总额作为价格分计分依据； (2) 以进入详细评审环节的最高投资报价为基准价，基准价报价得分为15分。 (3) 投资报价分计算公式：某投标人投资报价分=（某投标人有效的投资报价/基准价）×15分。 注：总投资金额不低于人民币366万元
2	设计方案和项目实施方案分（15分）	一档（5分）：项目投资建设运营的总体思路简单，对项目需求理解无偏差，热水系统设计方案基本合理，项目实施方案内容基本完整，描述比较简单，基本满足采购文件要求的； 二档（10分）：项目投资建设运营的总体思路较清晰，对项目需求理解到位，热水系统设计方案合理，项目实施方案内容包含主要技术、实施要点、质量保证、故障处理、维护措施等方面的描述，描述比较详细，可操作性较强，满足采购文件要求的； 三档（15分）：项目投资建设运营的总体思路清晰，对项目需求理解透彻，热水系统设计方案科学合理，提供详细施工图，项目

		实施方案内容包含主要技术、实施要点、质量保证、故障处理、维护措施等方面的描述，方案描述详细，可操作性较强，可维护性与安全性好，优于采购文件要求的。
3	货物技术性能及方案分 (15分)	一档(5分)：有基本的货物技术性能及方案。 二档(10分)：有较完整的货物技术性能及方案，设备配置基本满足采购需求。 三档(15分)：有完善的货物技术性能及方案，设备配置、设备性能、技术方案均能满足采购需求，描述清晰、详细、具有一定的针对性的，贴合采购人实际使用需求。
4	服务人员投入 (5分)	(1) 拟投入服务人员人数，本项目至少投入3人，每增加1人得0.5分，满分1分。 (2) 拟投入的项目负责人： ①具有本科或以上学历且从事本行业满10年及以上的得1分； ②持有政府相关部门颁发的与本项目相关的职称证书或职业资格证书的，每项得0.5分，最高得1分。 注：本项满分2分。 投标文件中需提供人员学历证书、职称证书或职业资格证书、甲方或甲方主管部门出具的经验证明。 (3) 拟投入的服务人员(不含项目负责人)： ①均从事本行业工作满5年及以上的得1分； ②持有政府相关部门颁发的与本项目相关的职称证书或职业资格证书的，每人每项得0.5分，最高得1分。 注：本项满分2分。 投标文件中需提供人员学历证书、职称证书或职业资格证书、甲方或甲方主管部门出具的经验证明。
5	售后服务方案 (15分)	一档(5分)：售后服务方案简单，有简要服务措施，方案内容未包含有服务期内外的维修维护的具体措施、服务响应时间等，方案基本满足采购文件要求。 二档(10分)：在满足一档的基础上，方案内容包含有服务期内外的运行维护的具体措施、服务响应时间等，同时针对服务对象为学生的具体管理措施(包括日常管理、投诉管理、假期管理等内容)。 三档(15分)：在满足二档的基础上，投标人在项目所在地(广西南宁市)有售后服务网点的或投标时承诺中标后半年内设置售后服务点。(需提供有效的相关证明材料扫描件或其他电子文件或相关承诺，原件备查)投标人或投标产品生产家有完善的线上售后服务报修技术系统，至少具备以下功能(或等同功能)：报修功能、派单及业务流程功能、备件管理功能、满意度评价及回访功能。(提供功能截图或有效的证明资料)。
6	安装调试方案 (15分)	一档(5分)：方案基本可行，提供简单的安装调试方案，基本满足采购文件要求。 二档(10分)：在满足一档的基础上，提及了安装、配送、调试等内容。 三档(15分)：在满足二档的基础上，方案包含安装、配送、调试所有内容并贴合采购人实际使用需求。

7	信誉和业绩分 (18分)	<p>(1) 投标人获得 ISO9001 质量管理体系认证证书, ISO14001 环境管理体系认证证书, ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书的每项得 2 分, 满分 6 分(投标文件提供有关证书复印件, 证书须在有效期内, 并提供在全国认证认可公共服务平台 (www.cnca.cn) 对体系证书的信息查询截图作为评审依据, 已失效或撤销的不得分。加盖投标人公章, 原件备查)。</p> <p>(2) 投标人 2020 年 1 月 1 日至投标截止时间承接过同类项目热水系统的运营服务业绩的, 每一项业绩得 3 分, 满分 12 分; (投标文件须提供清晰反映服务类型的合同书复印件, 同一个编号的项目有两个或两个以上的分标中标(中选)或同一业主单位的只算一次)。</p> <p>投标文件提供合同复印件加盖投标人公章, 原件备查。</p>
8	政策性加分 (2分)	<p>(1) 节能产品分(1分) 供应商投标产品属于节能产品政府采购品目清单范围内优先采购的, 每有一项得 0.2 分, 最多得 1 分。采购内容中的强制节能产品不加分。</p> <p>(2) 环境标志产品分(1分) 供应商投标产品属于环境标志产品政府采购品目清单范围内优先采购的, 每有一项得 0.2 分, 最多得 1 分。</p>
综合得分=1+2+3+4+5+6+7+8		

注：计分方法按四舍五入取至百分位

三、推荐中标候选投标人原则

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的, 按照投资总额高的优先、设计方案和项目实施方案分高的优先、货物技术性能及方案分高的优先、售后服务方案分高的优先、安装调试方案分高的优先顺序确定中标候选人顺序。

第五章 拟签订的合同文本

合同书

合同名称：广西经贸职业技术学院青山校区学生
公寓热水系统引资建设项目

合同编号：_____

项目编号：_____

招标人（甲方）：广西经贸职业技术学院

投标人（乙方）：_____

签订合同地点：南宁市青秀区青山路 14 号

签订合同日期：_____

合同主要条款格式

合同编号：_____

招标人（甲方）：广西经贸职业技术学院

投标人（乙方）：_____

招标编号：_____

签订地点：南宁市青秀区青山路14号

签订时间：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国招标投标法》等法律、法规规定，按照广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓热水系统引资建设项目招标文件（以下简称招标文件）规定条款和乙方投标文件、承诺，甲乙双方签订本合同。甲乙双方同意按下述条款和条件签署本合同书（以下简称合同），广西经贸职业技术学院（以下简称“甲方”）青山校区学生公寓热水系统引资建设项目由_____（以下简称“乙方”）负责建设及运营。

第一条 合同

1.投入广西经贸职业技术学院青山校区学生公寓热水系统引资建设项目的投资金额及热水价格清单表：

投资金额：_____

学生公寓热水价格：_____元/立方米

2.合同投资金额包括但不限于本次采购范围内的设备价款、服务价款、设备的运行维护维保费、项目经营费、项目管理费、提供维保服务的人员工资、差旅费等，货物运抵指定交货地点、安装、调试的各种费用和售后服务、税金及其它所有成本费用的总和。

第二条 服务项目要求

1.项目基本情况

青山校区建设项目学生公寓六栋，总建筑面积约 33098.77 平方米，学生宿舍 699 间。6~11#栋学生宿舍楼：①1~3 层新增系统：从现状冷水接入热水箱后的所有热水供水管网、热水设备及给排水阀门附件管的采购安装；②4~7 层更新除屋面上管网外所有热水供水及回水管网的采购安装；③对 1 层~屋面层所有热水供回水

管网进行保温的采购安装。

2.合作方式

本项目采用乙方全额投资建设和运营保障、学校监管服务、利益共享的校企合作方式，即由乙方全资建设青山校区学生公寓热水供应系统工程建设(含热水供应系统的全部设施、设备及施工)和建成后日常运营的维护保障工作。

3.合作期限

12年(从合同签订之日起，自____年__月__日起至____年__月__日止)。合作期满，乙方不能将已安装设备拆除，必须将已安装设备（详见甲方项目采购需求表内货物清单及乙方投标清单，或按运营过程中因满足并达到供热要求必须进行的维护、更新设备，同时报备甲方并经甲方同意的设施设备清单）无偿交给甲方，且移交时设备正常运行和使用，所移交设备不能正常使用的，乙方应进行维修或更换，乙方未进行维修或更换的，按应维修或更换设备、管线等竣工结算时，经审计的单价向甲方支付违约金。

4.设备安装与管理

乙方负责热水设备安装并与甲方已建成的冷热水管对接。乙方负责对太阳能热水系统及热泵热水系统设备（包含太阳能集热器、热泵、保温水箱、循环泵、供水泵、智能水表、远程控制系统、热水管网、设备防护网等热水设施）的投入并进行维护与管理，投入的热水设施应符合国家标准并采取节能环保、安全可靠的加热方式，以确保师生洗浴用热水的供应(人均不少于 30L/天，在合作期内如果师生对热水需求量增加，则必须满足师生的需求，相应投入设施设备，增加热水供应量)，并负责对热水系统设备维护与管理。

5.热水加热方式

企业应采用符合国家标准、节能环保、安全可靠的加热方式提供热水，如：“空气能加热+太阳能”等。

6.热水供应时段

采用全日制集中热水供水系统全天 24 小时供给热水，热水出口水温度达到 55℃或以上。

7.收费标准及收费方式

乙方按____元/立方米向学生收取热水费。乙方按甲方上缴自来水公司及供电局的水电价格，按月向甲方缴纳水电费。

第三条 服务保证

乙方应按投标文件规定的服务范围向甲方提供相应服务。

第四条 权利保证

乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

第五条 项目建设完成时间及地点

1.项目建设完成时间：应在_____年___月___日前，完成本项目所有相关工程与设备的安装与调试工作，交付学校正常使用。

2.地点：南宁市青秀区青山路 14 号广西经贸职业技术学院青山校区

第六条 项目验收

1.乙方提供不符合招标文件、投标文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受。

2.验收参与单位：甲乙双方、甲方邀请（聘请）的第三方、监理等。

3.甲方应当在热水系统安装调试合格并收到乙方提供的竣工资料后十个工作日内进行验收。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖甲乙双方公章，甲乙双方各执一份。

4.甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 10 日内予以解决。

5.项目竣工验收交付使用 30 日内，乙方需向甲方提交本项目完整的投资结算资料，其中工程结算书必须用博奥软件编制，设施设备必须详细列明设备清单、规格参数、数量、报价及正规发票，由甲方委托审计单位对本项目的投资结算进行审核，委托费用由甲方承担。经审计，乙方实际投入本项目资金总额少于承诺资金的，差额部分（即承诺投入的资金减去实际投入资金）甲方有权从乙方的履约保证金中予以扣除或要求乙方追加补充投入，直至达到投标承诺限额。乙方拒不追加投入的，有权单方解除合同。

6.供货时甲方有权邀请项目其它未中标供应商、第三方检测机构对乙方提供本项目中的指定产品进行测试预验收，以确认技术指标和商务条款等是否满足招标文件中的要求以及投标文件中的承诺，若不满足，甲方有权不予以最终验收并有权单方面终止合同，甲方将上报相关行政监管部门按照有关法律法规文件处理，所造成的后果由乙方自行承担。以上邀请第三方检测机构所产生的测试和检验相

关费用由乙方承担。

第七条 甲方权利与义务

1.在乙方能保障甲方热水正常供给的情况下，甲方保证乙方对本项目师生的热水供应是唯一的，即甲方对本项目不再提供其它热水源供师生使用。

2.甲方有权对热水供应系统的运行使用情况进行监控和提供指导建议，对于乙方违反本协议规定的行为追究违约责任。

3.热水系统总表（水表及电表）前的线路、管路按甲方现状接通，电缆线为三相五线制。

4.甲方在青山校区内免费提供一间房作为乙方的管理用房，乙方按甲方上缴自来水公司及供电局的水电价格，按月向甲方缴纳水电费。

5.甲方制订《学生公寓和教师公寓热水供应系统管理规定》并督促执行，协助乙方管理热水供应系统。

第八条 乙方权利与义务

1.乙方负责对热水系统及热水设备进行维护与管理。

2.乙方负责项目施工期间财物或者人员等所有安全事宜。如造成甲方设备或者财物损坏，由乙方按照实际费用支付给甲方。

3.乙方负责提供、安装热水供应系统及使用过程的维护更新。

4.乙方负责保障热水的供应，其制造热水的一切成本（含有冷水费、用电费、人工费、管理费、设备维修更新费等）均由乙方承担。

5.乙方需遵守甲方的各项规章制度，服从甲方管理。

6.乙方按实际使用的水电交纳水电费，每个月的7号前向甲方交纳上个月热水供应系统所使用的水电费，水电费价格标准按甲方上缴自来水公司及供电局的水电价格。

7.乙方安排专人驻校管理热水系统，每天定期派人检查项目的运行情况，做好热水系统的管理工作，保证按约定的数量、温度和供应时间供应热水。

8.乙方派驻甲方的工作人员，要遵守甲方的有关规章制度。

9.本合同权益不得转让，乙方不得以基于本合同取得的权益，包括但不限于经营管理服务、收益权等进行质押、担保、抵押或以其它形式让渡给第三方的行为，如有违反，甲方有权终止本合同。

第九条 税费

执行过程中相关税费均由乙方承担。

第十条 服务承诺

1.乙方应按约定的服务内容、服务期限为甲方提供服务。

2.乙方严格遵守中华人民共和国法律、法规及合同对有关技术资料及技术的要求。

3.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4.乙方派出人员在为甲方提供服务期间，因故意或过失给甲方造成相应损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

5.如热水系统（含甲方建设热水管）在运行使用过程中出现故障，乙方负责维修并承担一切费用。

6.乙方应对服务出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

7.上述的服务承诺按乙方投标文件中承诺方案执行。

第十一条 违约责任

1.甲方违约：

1.1 在本合同生效后、项目未实施且乙方未为甲方提供服务前，如甲方解除合同，则向乙方支付 2000 元违约金。

1.2 在本合同生效后，项目已实施，并验收通过，乙方已为甲方提供服务，且乙方无违约，如甲方解除合同，则应按本合同规定的投资总额的 20%向乙方支付违约金。

2.乙方违约：

2.1 乙方未按照合同履行约定的热水供应时间、温度、热水价格或者水量标准提供服务的，应按相当于当月热水费（减去应缴纳的水电费后）1%金额向甲方支付违约金，乙方未支付的，甲方将从乙方递交的履约保证金、运营产生的热水费中优先扣减。

（1）但因设备出现一般故障，必须在 2 小时内修复供水，出现较大故障，必须在 12 小时内修复供水，如因停电、停水等不可抗力的原因造成不能供水的，甲方不追究乙方责任。

（2）如连续出现较大故障 5 次/月，甲方有权清退乙方出场，乙方无权要求甲

方支付任何费用，乙方应于 15 个工作日内清退完毕。

2.2 在本合同生效后、项目未实施且乙方未为甲方提供服务前，如乙方解除合同，则应按本合同规定的投资总额的 10% 向甲方支付违约金。

2.3 在本合同生效后，项目已实施，并验收通过，乙方已为甲方提供服务，如乙方解除合同，则应按本合同规定的投资总额的 20% 向甲方支付违约金。

第十二条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，乙方因不可抗力事件（诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震、瘟疫等）导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关政府机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十三条 合同争议解决

1. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，应向甲方所在地人民法院提起诉讼，由此发生的诉讼费、鉴定费、保全费、律师费等实现债权的费用，由违约方承担。

2. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十四条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十五条 合同的变更、终止与转让

1. 本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十六条 本合同书与下列文件一起构成合同文件

1. 采购需求；

2. 中标通知书；

3. 报价函；

4. 商务响应表和技术响应表；

5. 其他合同文件。

6. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，

以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十七条 本合同一式柒份，甲方执肆份，乙方执贰份，代理机构执壹份，具有同等法律效力。

甲方：广西经贸职业技术学院（公章）	乙方：_____（公章）
统一社会信用代码： <u>12450000498506411W</u>	统一社会信用代码：_____
地址： <u>南宁市青秀区青山路14号</u>	地址：_____
邮政编码： <u>530021</u>	邮政编码：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____
联系电话： <u>0771-5329169</u>	联系电话：_____
传 真：_____	传 真：_____
电子信箱：_____	电子信箱：_____
开户银行： <u>建设银行南宁青山路支行</u>	开户银行：_____
开户名称： <u>广西经贸职业技术学院</u>	开户名称：_____
账 号： <u>45001604556050701379</u>	账 号：_____
经 办 人：_____	经 办 人：_____
日期：_____	日期：_____

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

开标时启封

年 月 日

二、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

正本/或副本

报价文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标函格式:

投 标 函

致: 招标人名称:

根据贵方 项目名称 (项目编号: _____) 的招标公告, 签字代表 (姓名) 经正式授权并代表投标人 _____ (投标人名称) 提交投标文件。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 我方已详细审查全部“招标文件”, 包括修改文件 (如有) 以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于招标文件、招标过程、招标结果有依法进行询问、异议、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受招标文件的各项规定和要求, 对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期: _____。

4. 如中标, 本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 我方将按“招标文件”及招标法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

8. 我方就对本次投标文件进行注明如下: (两项内容中必须选择一项)

我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密;

我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有: _____;

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

投标人名称: _____

开户银行: _____ 银行账号: _____

法定代表人或委托代理人签字: _____

投标人公章:

_____年__月__日

4. 开标一览表

开标一览表

项目编号：_____ 分标：_____

项目名称：

投标人名称：_____ 单位：元

投资总额：大写：人民币_____（¥_____）

注：

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或委托代理人签字，否则其投标作无效标处理。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

法定代表人或委托代理人（签字）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

三、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

正本/副本

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人控股、管理关系信息表

投标人控股股东信息表

序号	控股股东名称	出资比例	身份证号码或统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

控股股东：其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东；未直接持有公司股份而是通过其直接控股或间接控股的子公司或孙公司持有或合计持有该公司 50%以上股份的方式，获得对该公司的财务和经营方针控制权的股东。

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标人公章：_____

年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

法定代表人或委托代理人签字： _____

投标人公章： _____

年 月 日

四、商务文件格式

1. 商务文件封面格式:

正本/副本

商务文件

项目名称:

项目编号:

所投分标:

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

2. 商务文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人： _____

地 址： _____

成立时间： _____年_____月_____日

经营期限： _____

姓 名： _____性 别： _____

年 龄： _____职 务： _____

身份证号码： _____

系 _____（投标人名称）的

法定代表人。

特此证明。

附件： 法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人公章： _____

_____年_____月_____日

4. 法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书（如有委托时）

致：招标人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人签字：_____

法定代表人签字：_____

所在部门职务：_____

职务：_____

委托代理人身份证号码：_____

投标人公章：

年 月 日

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；
2. 以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

5. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我公司承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
2. 投标人之间约定中标人；
3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
5. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

二、我公司承诺无下列恶意串通的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人公章：

_____年____月____日

6. 投标人类似的业绩证明文件

投标人同类项目情况一览表格式：（投标人同类项目合同复印件、用户验收报告、用户评价意见格式自拟）

招标人名称	项目名称	合同金额 (万元)	招标人联系人及 联系电话

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

法定代表人或委托代理人签字： _____

投标人公章： _____

日期： _____

7. 商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

所投分标：_____分标

项目	招标文件商务条款要求	是否偏离	投标人的承诺或说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“二、商务条款”逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标人公章：_____

日期：_____

五、技术文件格式

1. 技术文件封面格式：

正本/副本

技术文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 设备性能配置清单格式

设备性能配置清单

所投分标：_____分标

序号	货物名称	数量及单位	品牌	规格型号	制造商	原产地	参数性能、指标及配置

备注：

以上设备性能配置清单中“货物名称、数量及单位、品牌、规格型号、制造商、原产地、参数性能、指标及配置”必须如实填写完整，品牌、规格型号没有则填无，填写有缺漏的，**作无效投标处理**。货物名称、数量及单位、品牌必须与“开标一览表”一致，**否则按无效投标处理**。

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标人公章：_____

日期：_____

4. 技术要求偏离表格式

技术要求偏离表

所投分标：_____分标

项号	货物名称	技术要求	投标响应	偏离说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的技术要求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标人公章：_____

日期：_____

5. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员（拟投入人员及其技术资格）一览表

所投分标：_____分标

姓名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标人公章：_____

日期：_____

六、其他文书、文件格式

联合投标协议书格式

联合体协议书

____（所有成员单位名称）自愿组成____（联合体名称）联合体，共同参加____（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. ____（某成员单位名称）为____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

联合体成员名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

联合体成员名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

.....

年 月 日