

项目采购需求

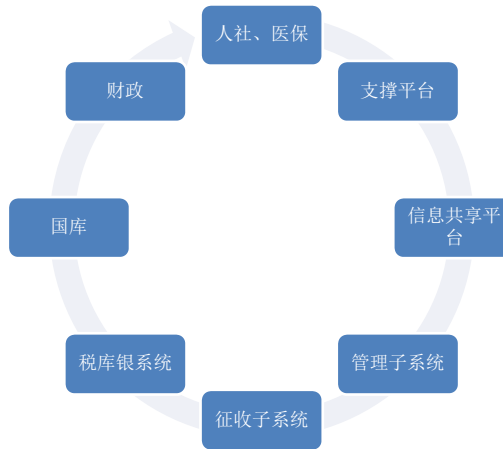
A 分标

一、技术参数、服务内容要求：			
序号	服务名称	数量	服务内容及服务要求
1	社保费用人单位及个人社保管理模块支撑服务	1项	<p>一、项目背景</p> <p>根据国务院和广西壮族自治区人民政府关于社会保险费征收体制改革部署，用人单位、城乡居民及灵活就业人员各项社会保险费由人力资源社会保障部门、医疗保障部门交由税务部门统一征收。其中，在用人单位社保费征收方面，随着企业社保费的征收划转，新增企业户籍达到原机关事业单位户籍的近十倍，数据体量增长迅速；在灵活就业和城乡居民等个人社保费征收方面，南宁市有近 600 万城乡居民及灵活就业人员的基本医疗险、150 多万的基本养老险参保缴费总量。由于社保费征收工作覆盖面广、参与职能部门多，参保登记、缴费和催报催缴服务下沉至乡镇、社区村组一级，基层干部需要根据户籍及未缴费清册履行催报催缴服务等职责。税务部门承接征收职责后，既要为上述职能部门提供准确的、时效性强的数据查询服务，又要加强社保费数据的传输和使用管理。为了确保南宁市用人单位、城乡居民及灵活就业人员社保费的正常征收，切实保障全市广大参保人的社会保障权益，基于当前南宁市各基层的社保费管理模式和管理要求，在区局用人单位社保费征收特色软件基础上，南宁市税务局建立了社保费客户端“个人社保”管理功能模块，方便基层对城乡居民和灵活就业人员社保费的征收管理。基于此，由于全市涉及的参保人数及参保缴费总量大，结合每年社保费政策性及系统性调整要求，为了确保南宁市用人单位和个人社保费的顺利征收，将有必要采购社保费用人单位及个人社保管理模块支撑服务。一方面，可以有效推进税务部门户籍管理工作、社保费征收工作，进一步盘活数据资源、挖掘数据价值、拓展数据应用，针对税务机关社保费征收工作提供数据运维、监</p>

		<p>控、统计分析、批量处理、批量比对等数据支撑服务。完成数据在不同系统间处理、传递、征收、对账环节的导出、统计、分析、比对工作，定期抽取疑点数据，实现报表生成、多表联合分析、重点指标比对，为税务部门提供宏观管理和科学决策的依据。另一方面，确保社保费客户端“个人社保”管理功能模块的正常运行，为基层工作人员提供便捷、稳定的个人社保费管理功能，提高基层社保管理工作效率，保障广大市民的社保权益，推动南宁市社保费征收工作的高质量平稳发展。</p> <p>二、项目目标</p> <p>盘活数据资源，为费征收工作精准“画像”。不断提高统计分析在社保费征收工作的参与度，在落实常态化指标数据工作要求基础上，拓宽费收经济数据分析维度。通过派驻技术人员现场驻点南宁市税务局的形式，实现沟通透明化、响应高效化，对各环节重点数据指标进行监控和分析，高质量完成市局征收工作管理要求，保质保量完成工作任务；重点把控各类问题数据产生原因，针对基层的提问主动回复，后台及时运维处理，提高服务响应率、缴费办结率。同时为社保费客户端“个人社保”管理模块提供业务运维、软件运维、系统测试、培训指导、系统优化、功能性升级、政策性改造等服务，确保在服务期内社保费客户端“个人社保”管理模块的正常运行，全市各个基层对个人社保费管理工作正常开展。</p> <p>三、用人单位数据支撑需求</p> <p>项目主要包括社保费用人单位数据支撑服务以及社保费客户端“个人社保”管理模块支撑服务。</p> <p>其中社保费用人单位数据支撑服务负责处理日常社保数据在交换、申报、征收、回盘、对账过程中发生交互失败、数据缺失、数据遗漏、数据重复、数据异常等问题，完成按日、周、月频次的报表数据统计，批量数据比对工作。监控数据读取、推送情况，汇总整理问题数据清册，批量处理各类疑点数据，运维各渠道反馈的数据问题，并做好整改记录说明。服务内容、服务范围具体包括但不限于以下服务内容：</p>
--	--	--

(一) 用人单位日常数据流转监控

用人单位社保费户籍数据和征收数据经人社、医保部门传递至税务系统需要流转多环节，基于税务前台查询表单、可视化模块功能有限，当数据存在传递异常问题时，数据体量大、问题产生原因复杂，前台人员排查问题的难度大。由技术人员定期排查南宁系统、区一门式系统（南宁市参保户籍）、区医保系统（南宁市参保户籍）与税务间的数据交换库，增强对两方数据交换的监控，通过后台解析数据，从数据逻辑上分析失败传递的原因，确保部门之间数据的传递实现平稳、有序，防控风险。



1. 人社和医保数据已传递、税务未读取

对于社保、医保显示在途，税务业务未查询到数据，排查数据传输至中间库情况，定期检查数据同步情况，发生数据堆积、读取缓慢时，做好数据监控，避免出现数据接收遗漏问题。未传递至中间库的数据应及时与人社、医保工程师对接，做好后续缴费数据同步工作，避免影响缴费人缴费。

2. 税务已回盘、人社和医保未读取

人社、医保登账操作直接影响单位社保费到账情况，影响人员待遇享受，当出现税务已回盘、人社和医保未读取该类数据应及时提取清册，协助税务与人社、医保的工程师排查处理。

3. 税务已入库，人社和医保未入库

排查人社、医保中间库上解表、入库表数据读取情况，根据业务需求提取上解表已读取、入库表未读取的清册，及时与人社、医保的工程师排查处理。

		<p>4. 医保户籍已传递，社保户籍未传递</p> <p>根据需求提取有医保户籍无社保户籍清册。社保户籍是指缴纳养老、失业、工伤保险种的参保户籍，对于只缴纳医保不缴纳社保的单位极为少数，当出现该类数据或可认为是疑点数据，交由业务科室做下一步工作安排。</p> <p>5. 社保户籍已传递，医保户籍未传递</p> <p>根据业务科室求提取有社保户籍无医保户籍清册。医保户籍是指缴纳医疗险种的参保户籍，对于只缴纳社保不缴纳医保的单位极为少数，当出现该类数据或可认为是疑点数据，交由业务科室做下一步工作安排。</p> <p>6. 户籍缺失参保险种表</p> <p>社保、医保核定户籍包括参保信息和基础信息表，当其中一表缺失时，户籍数据将无法处理传输至社保子系统。发现该类数据缺失问题及时与人社、医保的工程师排查处理。</p> <p>7. 汇总征集单缺失险种明细表</p> <p>社保、医保核定单据包括明细表、处理表、汇总表，当其中一表缺失或金额不一致时，征收单据将无法处理传输至社保子系统。发现该类数据缺失问题及时与人社、医保的工程师排查处理。</p> <p>8. 定期获取单位有征集单无户籍清册</p> <p>对于有征集单无户籍单据，及时导出清册，由业务与人社、医保业务核实，如单位需要缴纳费用，应联系人社、医保及时补充户籍。</p> <p>9. 定期获取有效征集单重复传递清册</p> <p>人社、医保与税务共同协定单据按征集通知流水号+传输批次号为单据识别唯一信息，当出现存在两条或两条以上流水号一致且有效的单据，或可认为是可能重复的疑点数据，及时提取该类疑点数据，避免出现重复扣费问题。</p> <p>10. 人社户籍名称与医保户籍名称不一致</p> <p>查询人社、医保中间库登记名称是否一致，排查税务读取问题，联系人社、医保工程师协助查询单位是否变更名称，以单位新名称为准，联系对于工程</p>
--	--	---

师处理并更新中间库名称，数据运维人员监控税务数据读取和同步问题，确保户籍数据正常更新。

11. 税务户籍登记名称与人社、医保不一致

查询人社、医保中间库与税务登记名称是否一致，排查税务读取问题后，联系人社、医保工程师协助查询单位是否变更名称后未传递给税务，人社、医保工程师处理并更新中间库名称，数据运维人员监控税务数据读取和同步问题，确保户籍数据正常接入。

12. 工程项目征集单行政区划归属错误

因人社推送工程项目行政区划不在税务、人社共同商定的 16 个区划导致工程项目征集单无法推送问题，由基层核实单位工程项目所在地，运维人员联系人社工程师核实工程项目行政区划代码，同步生产环境下征集单正确的区划代码，监控数据推送情况，确保征集单数据能正常申报、征收。

13. 工程项目信息标识错误

由缴费人反馈人社推送的项目编号、项目地址、项目名称等工程项目信息错误问题，联系人社工程师核实具体项目登记情况，由人社更新后同步至生产环境下征集单的工程项目信息项。

14. 单据失败回盘未重新推送

定期抽取往月单据已传递未征收，次月人社、医保未补传的清册，由业务科室对接人社、医保查询未传递原因。尤其是参与批扣、未开通客户端的用人单位，需标注签约标志和绑定信息，避免影响缴费人权益。

发现诸如以上的问题数据，能及时整理成表单，反馈至业务科室，由业务科室联络具体业务部门处理。

（二）用人单位户籍数据运维

1. 户籍基础信息校验不通过

纳税人因并档、取消关联、险种重复、配置信息错误、纳税人户籍无效等问题导致前台无法进行关联问题，针对性排查原因问题并协助税务机关解决。

		<p>2. 缺失户籍排查</p> <p>主要针对医保险种剥离后新增医保户籍与原南宁系统户籍比对，排查剥离前含有医疗险种但未按新系统重新投送的户籍，提取差异数据，提交业务科室。</p> <p>3. 批量维护两码</p> <p>根据业务需求，对于纳税人名称、纳税人状态、课征主体等关联规则完全匹配的户籍批量维护两码并推送至社保子系统。</p> <p>4. 批量维护户籍有效性</p> <p>对于不存在征缴数据或经办机构传递不符和业务征收范围（例如南宁城区医保不经办业务，医保核定城区经办机构户籍传递给税务），导致税务系统接收了大量无需清洗的冗余户籍，根据业务需求，批量维护为无效户，并在无效户原因备注栏进行说明，方便日后复核。</p> <p>5. 批量分配户籍主管局</p> <p>对于无法清分主管局的户籍，新增自动分配定时任务，根据人社、医保提供统一社会信用代码信息匹配金三主管局，将南宁市主管局的户籍分配至各 16 城区主管局，落实户籍清洗职责。</p> <p>6. 批量修改单位类型</p> <p>根据业务科室需求，梳理税务存量机关事业单位、企业户籍的单位类型，根据提供的户籍清册批量维护为正确的单位类型。</p> <p>7. 户籍已推送未进入数据共享平台</p> <p>排查推送程序是否正常，检验户籍推送的校验规则，查询数据反写情况，根据实际情况及时运维处理。</p> <p>8. 户籍已进入共享平台未进入子系统前置库</p> <p>查询共享平台推送标志、推送时间等信息，判断户籍未进入原因，对接相应的系统工程师，并跟进数据处理状态，确保户籍正常进入并关联。根据实际情况，对户籍重新投送处理。</p>
--	--	---

		<p>9. 户籍已进入子系统前置库但处理失败</p> <p>排查户籍是否因缺失主管局、科室、户籍无效或其他原因导致前置库处理失败，反馈业务科室并结合需求运维处理。根据实际情况，对户籍重新投送处理。</p> <p>10. 无法批量关联户籍导出对照关系表</p> <p>对于名称后缀不一致、单位编号不一致的导出模糊匹配的关联关系对照表，提供给业务人员作为关联的辅助查询表，对医保户籍单位名称、编号、经办机构、地址关键字段与税务主体纳税人识别号、纳税人名称、纳税人状态、课征主体信息放在同一表单对比，省去了前台人员在前台页面多模块切换、逐户点击操作的繁琐工作量，提高户籍关联效率。</p> <p>11. 关联异常排查</p> <p>新绑定的医保户籍与社保户籍进行两边关联数据对比，发现关联异常的及时导出给业务科室复核：例如场景：</p> <p>（1）社保户籍 a 关联税务主体 A，医保户籍 b 关联税务主体 B 情况的，该原因通常的关联的主体登记序号不一致导致；</p> <p>（2）社保户籍 a 关联税务主体 A，但主管税务机关是青秀区税务局，医保户籍 b 关联税务主体 A，而的主管税务机关却是风景区税务局的情况，该原因通常的关联的主体登记序号一致、社保登记序号不一致导致；</p> <p>（3）医保户籍关联至主管局为“国家税务总局南宁市税务局第二税务分局”，该原因通常的关联错主体至车购税缴纳主体；</p> <p>（4）社保户籍关联税务主体和医保户籍关联的税务主体纳税人识别号一致，课征主体不一致，且按征管户籍关联优先级，医保为最先级时，按需维护社保户籍关联至医保纳税主体上。该原因通常是社保登记时做的是组织临时登记，后新增单位纳税人登记导致的。</p> <p>12. 定期抽取客户端未确认险种信息户籍</p>
--	--	--

		<p>定期抽取客户端未确认险种信息户籍清册，匹配社保登记人和税务三类人员信息，方便基层将险种信息确认工作准确通知到位，推进南宁市对新增户籍清洗工作的完成进度。同时，在税务批扣发起前，通知到缴费人及时的查看新增医保户籍是否正确，出现关联错误的户籍能及时联系到税务做关联更正。</p> <p>(三) 用人单位缴费单据数据运维</p> <p>1. 征收单据不符合税务校验规则</p> <p>对不符合税务征收规则数据如机关养老、城职养老费率不符、年金未拆分、含有生育险等被系统拦截作废，根据业务科室需求定期整理并标注拦截原因，汇总至业务科室工作负责人处。</p> <p>2. 征收单据税务已接收未推送社保子系统</p> <p>排查征集单是否符合推送校验，对于符合校验规则，核查数据共享平台是否已接收、支撑平台未反写等原因，及时同步数据，确保征收单据正常申报；对于不符合推送数据校验规则的单据，排查校验失败原因，反馈业务科室。</p> <p>3. 征收单据已进入社保子系统但未处理</p> <p>定期排查已推送社保子系统但前置库未处理的征集单，计算推送时间差，对于超过系统正常处理时间的，提取异常征集单清册，对接社保子系统工程师排查原因，后续跟踪处理结果，反馈业务科室。</p> <p>4. 征收单据已进入社保子系统但处理失败</p> <p>结合户籍关联状态、险种个人缴纳、单位缴纳会统配置、科室分配等信息，排查社保子系统前置库处理失败原因，对单据重新投递，并跟踪处理结果，反馈业务科室。</p> <p>5. 征收单据已发起核销但未作废</p> <p>对于前台已发起核销操作，迟久未反馈作废成功信息，排查共享平台数据核销信息推送和子系统核心处理情况，提取异常征集单清册，对接社保子系统工程师排查原因，后续跟踪处理结果，反馈业务科室。</p>
--	--	---

		<p>6. 征收单据单笔推送失败</p> <p>征集单因户籍未关联、关联已关联未同步至支撑平台、关联变更、未分配科所等原因导致的单笔推送失败，找准问题，运维获取最新子系统户籍关联关系、新分配的科所信息至户籍基础信息，核查各项校验无误后推送并跟进征集单在子系统的处理状态，及时反馈业务科室。</p> <p>（四）用人单位客户端数据运维及报表统计</p> <p>处理用人单位客户端 PC 端、微信端（以下简称为：用人单位客户端）数据运维问题，常见问题主要有：</p> <p>1. 登录问题</p> <p style="padding-left: 40px;">（1） 修改密码时，找回密码接收不到短信。</p> <p>对接短信公司检查短信发送情况，排查是否有缴费人手机短信拦截功能导致的接收失败。</p> <p style="padding-left: 40px;">（2） 经办人员信息登记错误或需变更修改</p> <p>客户端注册登记信息由缴费人首次注册时填写，原则上不允许身份证信息和手机号码与他人账户重复，如出现注册占用或变更占用情况，由前台受理审核资料无误后，推送至运维人员处理。</p> <p style="padding-left: 40px;">（3） 登录网络错误，无法进入</p> <p>由运维人员检查系统健康问题，检测后台控制台应用是否在线，存在问题及时处理，若排除系统原因导致，协助缴费人排查本地网络问题。</p> <p>2. 户籍绑定问题</p> <p style="padding-left: 40px;">（1） 处理客户端户籍无法绑定问题</p> <p>排查子系统户籍关联状态、金三纳税人登记有效状态，三类人员手机登记情况，找到无法绑定原因，提供解决办法。</p> <p style="padding-left: 40px;">（2） 批量抽取三类人员手机号码异常清单</p>
--	--	--

		<p>针对三类人员手机号码为空、或登记号码在固定电话栏，未登记在手机号码栏的用人单位，该类数据直接影响户籍在客户端的正常绑定操作，定期抽取清册提供业务科室下发处理。</p> <p>处理绑定信息确认问题。</p> <p>(3) 各主管局险种信息确认完成率统计</p> <p>定期统计南宁市 16 个主管局关联户籍在客户端险种信息确认的完成率，生成报表提供业务科室做下一步工作安排。</p> <p>(4) 户籍绑定、解绑信息日志查询</p> <p>根据业务需求从后台提取户籍登记、解绑、新绑定的操作日志，为业务分析问题提供思路。</p> <p>3. 三方协议签约问题</p> <p>(1) 排查三方协议验证失败原因</p> <p>查询历史签约三方协议情况、三方协议账户、名称与验证失败协议比对；查询历史金三账户扣款信息，排查账户是否有扣费记录；查询银行行别、行政区划问题，排查是否是异地签约或农行账户问题。综合各项原因、以及银行反馈信息分析，为业务分析问题提供思路。</p> <p>(2) 统计客户端签约三方协议数</p> <p>根据业务科室需求统计南宁 16 个主管局在客户端签约三方协议情况，与前台签约情况比对，统计各城区签约批扣协议占比。</p> <p>4. 查缴账户登记问题</p> <p>(1) 处理银行端查询缴款打印失败问题</p> <p>排查金三生成凭证情况，查询是否因获取凭证号信息失败等原因导致，结合实际情况运维处理。</p> <p>(2) 统计客户端使用银行端查询缴款数</p> <p>根据业务科室需求统计南宁 16 个主管局在客户端使用“银行端查询缴款”方式缴社保费单据数、金额，与在前台开具银行端查询缴款凭证情况分析。</p>
--	--	---

5. 费款申报问题

(1) 处理客户端申报失败问题

排查是否因变更关联、核心户籍并档、行业信息缺失、科室未分配等综合原因导致的申报失败问题。

(2) 定期提取或可导致申报失败的疑点数据清册

根据上述提及影响征集单申报的校验规则，为避免由于税务原因导致数据申报失败问题，保障缴费人权益，结合实际需求定期提取清册，提供业务科室做下一步工作安排。

6. 费款缴纳问题

(1) 三方协议扣款失败

排查三方协议批扣标志、验证通过情况、协议签约税款所属机关是否与户籍主管局一致等问题，结合银行扣款返回代码，排查三方协议扣款失败原因，提供解决办法。

(2) 扣款提示无可申报数据问题

查询税库银扣款结果和缴款书上解状态，“无可申报数据”问题通常由于数据返回延迟导致，已查询到上解的征集单及时告知业务对接缴费人，并跟踪后续客户端到账情况。

7. 票据打印问题

查询票据无法打印问题，检查是否在前台有过打印记录，若前台未打印，排查数据生成日志情况，及时恢复客户端打印数据。

8. 工程项目管理

排查工程项目征集单无法推送问题，核对工程项目行政区划代码是否存在配置信息表、工程项目户籍是否关联、征集单汇总表、处理表工程项目的标志是否一致等各项综合原因，及时运维处理。

(五) 职业年金数据运维及报表统计

1. 排查年金协议签约验证失败问题

		<p>对于新签约、修改的年金协议信息，查看银行验证返回失败原因，对接金融中心排查账户问题，查看账户、户名是否与银行登记一致，并跟踪后续反馈的处理方案。</p> <p>2. 排查年金实时扣款失败问题</p> <p>查看银行实时扣款返回扣款失败原因，查询是否有历史扣费成功记录、协议是否变更、修改后是否重新验证，排除非税务数据原因后对接金融中心排查缴费人账户问题，查看账户、户名是否停用或余额不足，并跟踪后续反馈的处理方案。</p> <p>3. 排查年金托收失败问题</p> <p>查看银行托收返回扣款失败原因，查询是否有历史托收成功记录、协议是否变更修改后重新验证，排除非税务数据原因后对接金融中心排查缴费人账户问题，查看账户、户名是否停用或余额不足，并跟踪后续反馈的处理方案。</p> <p>4. 未拆分年金数据监控</p> <p>针对职业年金数据与社保费、医保费数据同在一个单据的情况，需要对该部分数据进行提取，并进行拦截，同时，反馈给社保、医保部门，需要拆分数据后再继续传递。</p> <p>5. 年金托收协议数据迁移</p> <p>单位更换用人单位绑定账户后，系统每日定时迁移旧账户托收协议至新账户中，需对数据交换过程进行监控，防止出现缺失、偏差等问题。并根据业务科室需求，对因协议无效、托收单位信息缺失、关联关系与新户籍不一致等原因导致无法迁移的单位，及时提取疑点数据清册，由业务科室做下一步工作安排后运维处理，避免影响缴费人权益。</p>
--	--	--

(六) 三方协议数据排查

1. 协议签订的所属机关不一致排查

统计出已关联社保户籍，但签约的三方协议税款所属机关与社保主管局不一致清册，该类纳税人无法正常使用签约的协议扣社保费，导出清册给业务科室处理。

2. 前台签约批扣统计确认进度统计

自 2021 年 3 月起增加用人单位客户端三方协议批扣标志确认功能，需缴费单位对前台签订的协议进行确认，核实批扣协议，避免错扣或漏扣。以周为频次统计各城区在前台签约三方协议并在客户端确认工作进度表，记入月末压力测试指标评分项。

3. 重复签约三方统计排查

排查在金三核心征管系统登记存在多条纳税人识别号、银行行别、户名、账户、批扣标志信息一样的三方协议，导出清册给业务科室作为疑点数据核查。

4. 签约户名与纳税人名称不一致疑点数据核查

根据需求定期抽取系统内签约纳税人名称与银行户名不一致的三方协议清册，标注批扣标志、税款所属机关、登记注册类型、行业等各项税务登记信息，交由业务科室对或存在签约错误情况，尤其是使用批扣方式扣款的疑点数据进行核查。

5. 多个纳税人同签一个银行账户疑点数据核查

根据需求定期抽取系统内一个银行账户签约多个纳税人的三方协议清册，标注批扣标志、税款所属机关、登记注册类型、行业等各项税务登记信息，交由业务科室对或存在签约错误情况，尤其使用批扣方式扣款的疑点数据进行核查。

(七) 用人单位每月回盘数据处理

1. 催报催缴清册导出

		<p>根据每月征期安排，在月末两天重点监控征缴数据征收情况和全市征收率排名，关注基层运维问题，导出未缴纳清册，匹配金三签约批扣标志、客户端绑定状态、户籍关联状态、生成批扣清册失败标志、三类人员联系方式等需求字段给业务科室，落实税务催报催缴职责。</p> <p>2. 每月已开票未缴款数据抽取</p> <p>根据区局月末回盘数据处理规范，对系统已开票未缴费的征集单，导出给基层作废处理，多次检查存量欠缴数据，避免出现遗漏的未作废数据影响月末数据回盘。</p> <p>3. 自收现金方式缴纳前台未汇总数据抽取</p> <p>每月征期结束前，查询本月使用自收现金方式缴纳的社保费票据，提取未做汇总上解的票据清册及时导出至业务科室，及时做好进一步汇总工作布置，避免出现跨月上解数据，影响月末对账。</p> <p>4. 部分缴纳数据抽取</p> <p>对于同一笔社保征收单据部分缴纳的，在征期结束前及时导出汇总单据清册，提供业务科室做催缴工作安排，保障缴费人权益。</p> <p>5. 部分开票数据抽取</p> <p>对于同一笔应征数据部分开票，导致存在欠缴数据无法回盘，批量抽取该类数据提供业务科室做催缴或部分作废工作安排。</p> <p>6. 批扣结束待批扣清册未作废</p> <p>对于本月参与批扣，但批扣失败且未作废待批扣的征集单清册，在批扣结束后及时导出未作废清册名单，提供业务科室安排基层作废处理，避免出现回盘遗漏数据。</p>
--	--	--

（八）用人单位批量扣款数据提取

1. 提取社保费批扣明细

根据需要提取用人单位社保费批扣清册结果，获取银行返回成功、失败状态，对失败原因进行解析，生成表单下发基层，方便基层对缴费人批扣情况答复，对余额不足的纳税人可及时通知到位。

2. 提取社保费未送批扣清册名单

根据需要查询已生成待批扣清册，但未送批扣的名单，在批扣结束前提取明细，提供业务科室做进一步工作安排。

3. 统计每月社保费批扣成功率

根据需求统计各主管税务机关每月社保费批扣成功单据、户籍、金额占生成批扣清册比重，通过多维度分析往月批扣数据情况，方便基层对次月批扣时间安排做进一步规划和调整。

4. 提取连续多月社保费批扣失败的单位清册

根据需求查询连续多月批扣失败的单位，按户提取批扣明细，分析批扣失败原因，方便基层及时通知缴费人核对三方账户问题、余额问题，避免影响缴费人权益。

5. 提取职业年金托收明细

根据需要提取职业年金托收清册扣款结果，获取银行返回成功、失败状态，对失败原因进行解析，生成表单下发基层，方便基层对缴费人年金托收情况答复，对余额不足的纳税人可及时通知到位。

6. 提取职业年金未送托收名单

对于已签约托收年金户籍，因户籍关联关系变更未重新验证、新签约未验证或验证失败等原因导致未能参与托收，及时提取名单，标注未生成托收清册原因，提供业务科室做进一步工作安排。

7. 统计每月职业年金托收成功率

		<p>根据需求统计各主管税务机关每月职业年金托收成功单据、户籍、金额占发起托收数比重，方便基层通过多维度查看每月年金托收情况。</p> <p>8. 提取连续多月年金托收失败的单位清册</p> <p>根据需求查询连续多月年金托收失败的单位，按户提取年金托收明细，分析托收失败原因，方便基层及时通知缴费人核对年金协议账户问题、余额问题，避免影响缴费人权益。</p> <p>（九）其他报表数据整理</p> <p>1. 每月用人单位征缴进度统计</p> <p>根据南宁市税务局口径按户籍、按单据、按金额、按征收险种、按社保、医保系统统计多维度、多口径用人单位征集单征收完成进度表。可通过对比 16 个城区局征收完成情况，及时掌握本月征收进度，精准落实催报催缴工作。</p> <p>2. 每月压力测试指标统计表</p> <p>制定统计口径，每月定期填报 16 个主管局压力测试指标评分情况，包括机关事业单位残保金申报率、户籍清洗率、三方协议签订率、客户端绑定率、社保费征收率、用人单位城职养老险征收率多个指标数。</p> <p>3. 用人单位客户端注册率统计表</p> <p>根据需求统计 16 个城区单位在客户端注册客户端账户情况，由高至低排名导出。</p> <p>4. 用人单位客户端绑定率统计表</p> <p>根据需求统计 16 个城区单位在客户端绑定税务纳税人户籍情况，由高至低排名导出。</p> <p>5. 用人单位客户端确认率统计表</p> <p>根据需求统计 16 个城区单位在客户端确认绑定户籍险种信息完成情况，由高至低排名导出。</p>
--	--	---

		<p>6. 提取每月安置退役士兵单位已缴、欠缴名单</p> <p>根据需求每月末征期结束后、回盘处理前提取系统内南宁市所有安置退役士兵单位本月、往月已缴纳社保、医保征集单缴费明细、本月欠缴征集单明细，交由业务科室对接社保、医保部门。</p> <p>7. 提取已绑定客户端，在前台缴费、打印票据超过 2 次数据</p> <p>根据需求对于已绑定客户端，但仍在前台办理缴费业务，在前台打印完税证明的单位，定期抽取清册，提供业务科室做进一步工作安排。</p> <p>8. 提取税务登记户籍已注销或非正常仍缴纳社保费数据</p> <p>根据需求对于已办理税务注销、认定非正常的单位，在一定时间内持续缴纳每月社保费，定期抽取清册，提供业务科室做进一步工作安排。</p> <p>9. 提取同一纳税人关联不同单位类型的户籍</p> <p>根据需求提取同一纳税人关联不同单位类型的户籍，目的排查社保、医保推送单位类型是否存在错误，是否存在错误关联的情况。定期抽取清册，提供业务科室做进一步工作安排。</p> <p>（十）社保费数据导出</p> <p>基于基层业务科室或村委需求，根据提供表单格式，提取两险参保登记清册；各基层工作不同，需求也会不同，基层需要的出现在前台多个模块的信息，需要在后台通过数据库多表联合进行匹配，生成业务科室需要报表或清册名单，存储至可视化 EXCEL 表单，便于工作查询，大量减轻了在前台页面多模块切换、逐户点击操作的繁琐工作量。</p> <p>1. 参保登记户籍导出</p> <p>根据业务科室需求口径、字段信息，导出各个主管局存量有效参保登记户籍清册，对比前台导出功能，充分展现了后台导出功能的灵动性、个性化、响应率高的优点。</p> <p>2. 接收特殊缴费信息失败导出</p>
--	--	---

		<p>根据需求口径、字段信息，导出人社、医保传递特殊缴费单据失败情况，极大减轻了前台查询特殊缴费数据需要在大数据平台、金三管理子系统两边切换、繁琐的重复性工作，一键导出至可视化表单，可根据需求筛选自定义字段，快速缩小数据查找范围，方便基层精准排查接收数据存在的问题。</p> <p>3. 接收户籍基础信息、参保险种失败数据导出</p> <p>根据需求口径、字段信息，导出人社、医保传递参保人员的基础信息、参保险种信息失败情况，匹配接收失败原因，方便业务科室对接人社、医保部门处理。</p> <p>4. 缴费人存量户籍统计</p> <p>根据业务科室需求口径，统计 16 个主管局存量有效参保登记户籍数，统计各经办机构、各险种、各征收子目参保有效、停保、无效户籍数，方便基层掌握税务核心系统缴费人存量户籍情况。</p> <p>5. 虚拟户缴费数据导出</p> <p>根据虚拟户申报明细匹配虚拟户缴费情况，提取采用虚拟户方式申报的参保人缴费明细。解决了子系统前台虚拟户单位缴费情况和虚拟户申报明细两个模块无法联动查询问题。</p> <p>6. 缴费明细数据导出</p> <p>根据业务科室需求指定统计查询范围，以及所需求的字段信息项，导出缴费明细，方便业务对接医保、社保部门完成社保费到账数据比对工作。</p> <p>7. 征缴进度表统计</p> <p>在集中缴费期间按日、周、月为频率统计两险征缴进度，环比前一年度同时段内数据征收情况，按征缴率对 16 个城区排名，方便基层对接下来的批扣工作做规划和调整。</p> <p>8. 每月人社、医保缴费数据提取</p> <p>根据每月人社、医保对账需求口径，提供开具日期、上解日期、入库日期、汇总日期、税款所属期、金额、社保经办机构、税款所属税务机关、人员编</p>
--	--	--

号等多字段信息，按入库时间导出本月入库人员入库明细表，对于通过虚拟户申报的单位，匹配虚拟户申报明细表，提取缴费的明细。

9. 提取无效、停保参保登记清册

根据需求提取系统存量无效、停保参保信息，匹配停止缴费时间、社区村组、街道乡镇、地址等登记信息，标识是否缴纳上一年度所属期相同险种、是否签约批扣信息。

10. 按主管局提取全量有效签约三方明细

根据需求导出对应主管局签约有效三方协议清册，匹配三方协议缴费险种、签约时间、批扣标志等信息。

11. 按经办机构提取已签约批扣未设置缴费金额名单

根据需求导出已签约批扣协议、未设置缴费金额人员清册，未设置缴费金额影响生成批扣数据，影响缴费，需基层及时处理。

12. 提取一个身份证多个人员编号的有效参保信息清册

根据需求导出一个身份证多个人员编号的有效参保信息清册，该类人员或可导致重复批扣，造成重复缴纳，以便基层及时对接人社、医保对无需缴纳的户籍合并处理。

13. 提取一个身份证同一险种签约多条费批扣三方协议清册

根据需求导出一个身份证同一险种签约多条费批扣三方协议清册，该类人员或可导致重复批扣，造成重复缴纳，以便基层及时对接缴费人对不使用的三方协议核销处理。

（十一）每月回盘报告制作

回盘报告以 PDF 形式存在，以图文并茂的方式展示当月社保费的征收情况。

汇总当月征收数据情况，从多角度分析当月征收工作完成情况，各项指标对标区级下发报表，坚持统一口径，发现问题，切实整改，对于重点指标指数，侧重与往期数据环比，同比分析，根据业务科室需求，在季度期末、年

		<p>期末统一整理往期征收数据，并附以图标说明。在回盘报告中需要提取关键重点指标数据进行统计：</p> <p>1. 征收率</p> <p>针对每个分局、每个险种、每个所属期进行统计征收率，从多维度分析缴费人的征收情况。</p> <p>2. 信息化缴费率</p> <p>信息化缴费率是体现信息化系统是否稳定、功能健全的侧面衡量指标，社保费管理部门可以根据不使用信息化缴费的群体进行调查，了解缴费人的不使用信息化系统的真实原因，为提升税务部门的服务做铺垫。</p> <p>3. 接收量</p> <p>接收量是反映该月的接收数据量的反映，从各个分局单位角度出发，以线性图的方式作为展示，更好的体现各分局在数据处理、统计、查询、分析的工作量。</p> <p>4. 作废量</p> <p>作废量间接体现了社保传输数据的质量，从社保、医保系统数据传输的角度出发，间接分析数据作废的原因，避免后期再次大量出现数据作废的情况，以提升数据交互的效率、保证数据的质量。</p> <p>5. 未缴纳原因分析</p> <p>通过从缴费人的历史数据分析，包括对历史的缴费方式、缴费人、缴费金额、人数等，结合当月的数据进行分析，对缴费人的未缴纳原因进行分析。</p> <p>6. 自收现金占比</p> <p>通过统计各缴费人、险种、所属期的自收现金与征收金额的比例，了解缴费人的行为习惯。</p> <p>7. 补缴占比</p> <p>补缴占比是指当月缴费总额中，补缴部分所占的比例。</p>
--	--	--

8. 城职养老占比

统计城职养老险种在各个险种的占比，通过分局、各个缴费人进行统计其金额占比、人数占比。

9. 完税证明线上打印占比

完税证明打印已规整统一接口，缴费人可以采用线上打印的方式，不需要再次前往办税服务厅，现场打印完税证明有可能造成办税服务厅拥堵的情况。

为此，对该数据的监控、统计、分析十分有意义。

（十二）社保费数据对账服务

1. 与医保系统的对账

就城职医疗、门诊附加险、住院补充险、长期护理险、公务员医疗补助、大额医疗、离休医疗、伤残军人医疗险种数据进行对账，每月数据回盘后需要对数据进行整体的对账，包括对分险种、分经办机构、分单位的单据数量、单据金额、征收金额的对账，在日常征收过程中，需要对明细数据进行对账，配合医保部门的工程师，及时排查异常数据问题。

2. 与社保系统的对账

就城职养老、机关养老、职业年金、失业保险、工伤保险的险种数据进行对账，每月数据回盘后需要对数据进行整体的对账，包括对分险种、分经办机构、分单位的单据数量、单据金额、征收金额的对账，在日常征收过程中，需要对明细数据进行对账，配合社保部门的工程师，及时排查异常数据问题。针对职业年金数据，与社保系统技术工程师对职业年金的数据进行匹配，由于职业年金未进国库，需要提前与结算中心进行对账。

3. 税务内部系统间对账

包括与社保费支撑平台、社保费数据共享平台、社保费管理子系统、社保费征收子系统、税库银平台的对账。

按险种入库情况，匹配金三系统与社保对账明细的差异分析，生成《南宁社保、医保用人单位社保费全量接收数据按险种》对账表，按业务科室口径需

求，考虑人社、医保对单位类别的区分、入库时间口径、管户分类问题，综合的从人社、医保有的数据维度进行对账。其中在金额方面，细分至本月征收本月入库、本月征收次月入库、往月征收本月入库三个口径进行统计，实现了多口径多角度对账整理，细化对账流程，减轻社保对账工作困难，对于部分入库、单边账重复缴纳的问题，能第一时间发现，并记录至异常数据子表，以便业务科室及时处理。

4. 机关事业单位市本级职业年金双向对账

每月根据银行提供市本级职业年金转账流水匹配税务单据确认情况、本月年金成功回盘单据反向匹配转账流水情况，目的：

- (1) 排查是否存在单位已转账，税务未确认情况；
- (2) 排查是否存在单位未转账，税务已确认情况；
- (3) 排查是否存在单位转账金额与社保单据金额不一致，税务已确认情况；
- (4) 排查是否存在单位转账金额与社保单据金额不一致，税务未确认情况；

对发现的异常能在整理台账后第一时间与业务科室沟通，基层及时整改、通知到位，能在次月补缴或补确认，保障缴费人的利益。

5. 每月按社保经办机构统计国库入库情况

由于人社、税务管辖划分口径不一致，税务按税款所属机构入库，人社按经办机构核定生成，为解决此类统计口径问题导致的对账差异，每月统计按社保经办机构统计各征收项目、征收品目国库入库情况报表给收核科。

(十三) 对接外部门处理问题

1. 对接社保、医保部门排查业务与财务到账差异

税务按日回盘已上解、入库数据至人社、医保中间库数据，对于人社、医保反馈业务到账数与财务收入数存在差异，排查是否存在因跨日、跨月入库、入库未读取、入库未回盘等原因导致两边差异问题，对接人社、医保工程师查找出差异单据信息，做好数据记录、差异分析报告。

		<p>2. 对接社保、医保部门排查户籍无法传递问题</p> <p>针对社保、医保户籍无法传递税务问题，对接人社、医保工程师排查中间库连接异常、户籍基础信息、参保信息交换表插入失败原因，排查数据交换库健康运行状态，数据库的空间使用情况，数据库的性能情况，系统资源的使用情况，发现并解决问题，做好后续数据接入的监控。</p> <p>3. 对接社保、医保部门排查征集单无法传递问题</p> <p>针对社保、医保征集单无法传递税务问题，对接人社、医保工程师排查中间库连接异常、征集单汇总表、处理表、明细表插入失败问题，排查数据交换库健康运行状态，数据库的空间使用情况，数据库的性能情况，系统资源的使用情况，发现并解决问题，做好后续数据接入的监控。</p> <p>4. 对接结算中心查询职业年金扣款失败问题</p> <p>根据业务科室反馈职业年金扣款失败问题，对接结算中心查询银行扣款失败原因，并跟进后续处理结果及时反馈业务科室。</p> <p>5. 对接结算中心查询职业年金重复扣款问题</p> <p>根据业务科室反馈职业年金重复扣款问题，对接结算中心查询银行扣款时间、扣款金额记录，排查是否银行有冲抵记录，并跟进后续处理结果及时反馈业务科室。</p> <p>6. 对接结算中心查询职业年金协议签约问题</p> <p>根据业务科室反馈职业年金无法签约问题，对接结算中心排查账户有效性、户名变更情况、账户余额等问题，反馈业务科室，提供解决方案。</p> <p>7. 对接收入核算科室统计每月年金收入数</p> <p>根据每月税务收核科统计报表需求，职业年金不进入国库，按单位缴纳部分、个人缴纳部分、滞纳金、利息分别统计本月职业年金收入数，以提供社保部门做财务数据比对。</p> <p>（十四）征收模式转换支撑需求</p>
--	--	--

		<p>自 2019 年 4 月，广西社保费划转至税务部门征收，当前广西社保费征收模式是采用的是税务代征模式，即社会保险经办机构负责核定缴费数额，由税务部门负责征收。本质上征收基数还是由社保部门核定的，税务只是代征。基本之前大部分地区都是采取这种方式。</p> <p>按照计划，明年税务划转至全责征收模式，即税务部门负责包括缴费数额核定、征收在内的全部征缴环节。代征情况下，税务局可能不会过多干预社保推送的基数，但是如果是全责征收，税务机关就会自己根据用人单位的申报情况，生成缴费基数。</p> <p>1. 方案拟定</p> <p>金三社保费征管信息系统具有建设起点高、规范性强、涉及面广、业务耦合度紧密、技术复杂度高、项目实施难度大、服务可持续性要求明显及安全保障建设合规性要求强等特点，涉及人社、医保、税务等多个部门，包括管理子系统、征收子系统、税库银、税银子系统、信息共享平台（税务端）、信息共享平台（人社端）等系统，参与厂商众多、关联关系庞杂，上线工作面临较大的挑战。在省局下发具体的指导方案意见后，各市级机关需要根据指导方案去具体落实，为此，在社保费划转换成全责模式下征收的前期，必然给各基层的工作带来诸多影响，为具体落实好国家税务总局、区税务局的指导方案，市级税务部门承担着具体落实的工作，为避免各基层工作人员在实际工作过程中产生的理解程度不一样，从而导致实际工作方式、工作成效的不一致的问题，市级机关需要拟定具体的落实配合方案，为社保费征收模式的转换提供保障。</p> <p>2. 数据清理工作</p> <p>为配合社保费征收模式的转换工作，尤其是在户籍、险种信息数据的治理，是保障征收模式转换成功的关键，确保社保、医保、税务系统的数据可关联性，单位类型的正确性，需要针对历史数据进行清理工作。</p>
--	--	---

3. 数据统计工作

为配合社保费征收模式的转换工作，针对历史的缴费数据、户籍登记数据、申报、征收、入库等数据的分析、统计工作在所难免，在社保费征收模式转换后，数据流程、数据处理逻辑、数据存储位置、方式均有可能发生变化，为此，需要重新编写数据统计脚本，并对数据脚本进行校验，与业务部门进行沟通确认，包确保数据的正确性，可用性。数据统计工作包括申报、征收、入库、对账以及户籍确认、签约等诸多环节的数据统计，涉及多个征收品目。

4. 数据核验工作

在社保费模式转换初期，针对员工的个人基数，单位员工初始化、增减员等数据情况进行核验，需要和社保、医保部门进行沟通，确认，保证数据的正确性。

四、个人社保管理模块支撑需求

项目主要包括社保用人单位数据支撑服务以及社保费客户端“个人社保”管理模块支撑服务。

其中社保费客户端“个人社保”管理模块支撑服务包括维护社保费客户端“个人社保”管理模块各个功能，确保后续在全市范围内顺利推广，以及适应不断升级的社保征收和管理系统和政策性调整要求。服务内容、服务范围具体包括但不限于以下服务内容：

（一）业务处理服务

1. 系统技术咨询

针对就社保费客户端“个人社保”管理模块上应用的业务处理方法、业务处理原理等在软件功能上反映的问题提供及时全面的解答，完成查询、统计、报文分析等功能的解释、功能答疑等工作。提供给村干使用方面的培训或指导，如培训村干如何匹配数据、如何打印缴费证明等。

（1）技术咨询服务

		<p>主要针对社保费客户端“个人社保”管理模块运行及其具体实现技术提供及时、全面、准确的解答和必要的培训，使业务部门的相关人员能够理解该项技术的特点，以利于业务人员更准确的表达业务要求。</p> <p>(2) 软件业务功能咨询服务</p> <p>主要针对社保费客户端“个人社保”管理模块的业务功能模块、维护模块、系统升级的咨询服务，包括各功能模块的内容、与实际业务操作执行的关系、数据层面的逻辑关系，系统升级初始化的必要调整等。</p> <p>(3) 需求开发阶段的咨询服务</p> <p>协助税务局针对社保费客户端“个人社保”管理模块的需求变更功能，为软件开发单位提供需求变更内容的咨询服务的工作。</p> <p>(4) 测试阶段的咨询服务</p> <p>协助税务局参与各税收业务系统的业务需求测试工作，为相关部门提供需求变更内容的咨询服务的工作。</p> <p>(5) 问题解答</p> <p>通过电话、微信、QQ、电子邮件运维平台反馈的问题单据，进行及时处理，面对基层工作人员，通过后台数据排查、运维能力，及时村干工作人员解决使用遇到的问题。</p> <p>2. 紧急问题处理</p> <p>因系统异常造成业务中断、需要支持人员随时响应、快速到位，尽可能短时间内恢复的问题按照紧急问题处理流程来进行处理。如在城乡居民交费高峰期情况，主要工作内容如下：</p> <p>(1) 沟通确认</p> <p>对于紧急问题，需要高级工程师尽快响应，了解问题产生的原因、背景和涉及的业务细节。</p> <p>(2) 系统恢复</p> <p>通过沟通确认后的紧急问题，必须尽快恢复系统，确保业务进行。</p>
--	--	--

		<p>(3) 查找问题原因</p> <p>工程师对问题进行分析定位，从根本上查找问题原因以及存在隐患。</p> <p>(4) 出具方案</p> <p>根据问题出现原因，提出或配合相关业务系统解决方案并予以解决。</p> <p>(5) 问题跟踪</p> <p>问题解决后，对系统运行情况进行跟踪。</p> <p>3. 数据处理服务</p> <p>(1) 异常数据处理</p> <p>针对社保费客户端“个人社保”管理模块在推广、实施过程中产生的异常数据进行处理，如村干注册信息填写错误、手机无法接收验证码、上次参保户数据异常、匹配数据出错等情况进行排查，并针对特定的数据进行修复。</p> <p>(2) 数据人工匹配</p> <p>由于全区城乡居民群体达到了 5000 万，其数量较为庞大，针对南宁市已近 600 万城乡居民及灵活就业人员参保，其数据量过于庞大，每个数据均需要一一匹配，再同步其缴费数据信息，既有可能会在自动匹配的过程中，遇到网络、数据库中断的问题，为此，针对无法匹配数据的情况，需要在后台在系统不繁忙的状态下完成手工匹配任务。</p> <p>(3) 缴费数据排查</p> <p>在社保费客户端“个人社保”管理模块推广实施过程中，不可避免的需要针对村干提出的个例数据进行排查，涉及到缴费数据的，需要在社保费管理子系统、数据共享平台、税库银子系统、社保费征收子系统中关联查询响应的缴费数据信息，同时，及时针对村干提出的问题进行答复。</p> <p>(4) 参保数据排查</p> <p>在社保费客户端“个人社保”管理模块推广实施过程中，不可避免的需要针对村干提出的个例数据进行排查，涉及到参保数据的，需要在社保费管理子</p>
--	--	--

		<p>系统、数据共享平台、税库银子系统、社保费征收子系统中关联查询响应的参保数据信息，同时，及时针对村干提出的问题进行答复。</p> <p>4. 数据统计服务</p> <p>在社保费客户端“个人社保”管理模块推广实施过程中，或多或少都会涉及到不同类型的数据统计工作，包括但不限于如下：</p> <p>（1）已注册用户统计</p> <p>可统计累计注册村干用户、当日、当月、当季度注册村干用户等信息数据。</p> <p>（2）管理人数</p> <p>管理人数是指村干管理的人员数量，统计各个村干的上传的表格数据，将其进行统一规整，可统计出累计管理人员，可侧面反映城乡居民缴费数据受监控的数据量占比。</p> <p>（3）活跃人数</p> <p>活跃人数是指通过登录社保费客户端“个人社保”管理模块，并使用客户端中的全部或部分功能的用户，可以按天、月、季度进行统计。</p> <p>（4）城乡居民参保信息</p> <p>统计城乡居民参保信息情况。</p> <p>（5）缴费信息</p> <p>统计城乡居民缴费信息情况。</p> <p>（6）入库信息</p> <p>统计城乡居民入库信息情况。</p> <p>（7）缴费证明打印数量</p> <p>可根据行政区划、街道/社区村干所管辖的村干用户，对应其城乡居民虚拟户缴费证明信息情况。</p> <p>（8）完税证明打印数量</p> <p>可根据行政区划、街道/社区村干所管辖的村干用户，对应其城乡居民缴费证明信息情况。</p>
--	--	---

(二) 软件处理服务

1. 重大配置变更

对工作范围内的可能发生的重大配置变更申请（如应用系统网络、存储、主机、中间件、数据库、操作系统的重大配置调整）进行评估和方案制定，并综合判断重大配置变更执行的风险、回退方案、可行性、所需资源等。包括险种增加、经办机构划转等，对需要修改的代码表、配置表进行完善性变更。

主要工作内容如下：

(1) 变更申请评估

协助评估重大配置变更的可行性。

(2) 变更方案制定及评审

编制重大配置变更方案及回退方案，并对方案进行测试和评审。

(3) 变更计划制定

评估重大配置变更所需资源，并确定详细的实施计划。如时间计划、人员计划、资源计划等。

(4) 实施和支持

根据实际情况和需求，对重大配置变更进行现场或远程的实施或支持。

(5) 变更验证

验证重大配置变更是否成功。

(6) 监控

重大配置变更实施成功后，需要在一个业务周期内，对涉及变更调整的应用系统进行监控，保证配置变更未对应用系统造成后续影响，保证应用系统的平稳运行。

2. 系统修复服务

在平台实际运行过程中，发生的软件 bug，应给予及时修复，bug 归查原因包括但不限于日常监控发现、采购人税务人员反馈、人社、医保部门反馈、

		<p>数据反向推导等情况。系统 bug 包括但不限于业务逻辑问题、系统操作问题、交互逻辑、数据问题、兼容性问题、安全问题、性能问题等，系统修复的主要工作包括以下：</p> <p>(1) 归集 bug</p> <p>归集 bug 环节包括运维人员的运维过程中发现的 bug 记录，也包括系统使用人员直接或间接的反馈意见。</p> <p>(2) 分析 bug</p> <p>针对归集到的 bug 做综合的分析，将 bug 进行划分等级，评估其影响范围、程度。</p> <p>(3) 修复计划</p> <p>根据 bug 的数量、重要程度、修复难度，给出具体的修复计划。</p> <p>(4) 修复 bug</p> <p>开发工程师或运维工程师直接参与 bug 的修复。</p> <p>(5) 补丁发布</p> <p>经过单元测试、回归测试没问题后，再根据补丁发布流程进行发布。</p> <p>3. 补丁升级服务</p> <p>补丁升级工作包括系统补丁进行升级、安全漏洞进行整改等，是指根据采购方要求和补丁发布流程对应用系统新版本或新补丁进行发布、升级以及支持验证的工作，保障系统能安全、平稳运行。如定期发布的 weblogic 漏洞，主要工作内容如下：</p> <p>(1) 补丁评估</p> <p>在补丁升级任务下发后，先针对该补丁进行综合评估，查看该补丁是否影响当前系统的正常运行。</p> <p>(2) 补丁验证</p>
--	--	--

		<p>补丁验证是指在预生产环境上，将补丁升级，针对该补丁的升级，对系统的所有功能模块进行回归测试，确保系统无影响后，方可在生产环境上完成升级。</p> <p>(3) 补丁发布</p> <p>向相关人员发布版本或补丁发布通知。</p> <p>(4) 补丁升级</p> <p>通过补丁升级流程，将补丁发布到生产环境。并进行发布检验，确保升级后系统运行正常。</p> <p>4. 网络设备维护服务</p> <p>每日定时对社保费客户端“个人社保”管理模块相关应用、数据库、中间件服务器进行日常巡视。对于系统和网络出现的一项现象及时进行分析、处理、采取积极应对措施；如遇到不能单独处理，需要采购方相关部门协助处理的，应及时反馈；针对当时没有解决的问题或重要的问题应将问题描述、分析原因、处理方案、处理结果、预防措施等内容记录下来并反馈给采购方。</p> <p>(1) 服务器运行检查</p> <p>包括数据库服务器、应用服务器、消息服务器，涉及内外、外联网两个域的服务器资源。</p> <p>(2) 系统前端功能访问检查</p> <p>检查系统前端界面是否能访问，包括可能涉及到内网、外联网域的应用。</p> <p>(3) 跨网络访问检查</p> <p>检查在内网到外联网域、外联网域到内网、互联网到税务互联网域之间的网络策略是否正常。</p> <p>(4) 应用访问检查</p> <p>包括检查应用的操作日志、性能、攻击性防护、日志审查等。</p> <p>(5) 应用响应速度检查</p>
--	--	--

		<p>检查应用响应速度是否正常，是否每个请求均在合理的范围内。</p> <p>(6) 数据接口响应检查</p> <p>针对对外提供接口、获取接口的数据服务进行检查。</p> <p>5. 中间件运维服务</p> <p>涉及 httpclient、redis、rocketmq、undertow 等第三方插件日常运行监控服务，确保平台的顺利运行。</p> <p>(1) Httpclient</p> <p>Httpclient 作为调用完税证明、缴费证明数据的主要技术，该插件的稳定是保障系统打印模块正常运转的关键。</p> <p>(2) Redis</p> <p>Redis 作为非关系型数据库，是社保费客户端“个人社保”管理模块用于接收、缓存核心信息的数据库，如在社保户信息匹配过程中，需要将村干导入的社保户信息缓存到 redis 数据库中，用于后续逐个针对现有的数据进行比较。</p> <p>(3) Rocketmq</p> <p>Rocketmq 作为消息中间件，利用该中间件，实现税务部门之间跨网域的消息传递，以实现数据存储于税务内网，但需要提供客户端平台让村干在互联网上可以访问。</p> <p>(4) Undertow</p> <p>Undertow 是部署中间件，需要每日对 Undertow 中间件进行监控，及时检查 undertow 的日志。主要包括税务专网下的村干权限授权相关模块以及互联网域下的社保费客户端“个人社保”管理模块相关模块。</p> <p>(三) 系统测试服务</p> <p>1. 系统间接口联调测试</p> <p>联调测试是实现社保项目个系统软件间的业务交互，而需要在线上前进行的各系统间的联调测试。通过联调测试，可以最大限度的暴露并解决问题，以</p>
--	--	---

		<p>确保接口服务上线后能够正常使用，满足业务系统间的接口需求，保证各业务系统能够通过应用集成平台实现正常的业务。</p> <p>联调测试划分为两个阶段。第一阶段内容为系统部署及联调测试，主要工作内容是系统部署、系统集成联调、测试准备、执行测试用例，发现、跟踪问题和提出优化建议；第二阶段内容为用户测试，主要工作内容是抽调上线单位业务骨干对系统进行功能业务测试，并对问题进行回归测试和总结。</p> <p>2. 用人单位社保费缴费人客户端测试</p> <p>由于社保费客户端“个人社保”管理模块的主要功能模块是整合到用人单位社保费缴费人客户端，需要沿用当前缴费人客户端的用户体系，包括权限分配等。</p> <p>通过用人单位社保费缴费人客户端内部联调工作，验证村干模块与用人单位社保费缴费人客户端连接起来的时候，穿越系统接口的数据，是否会存在问题；系统间功能组合起来，能否达到预期要求的功能；一个系统的功能，是否会对另一个模块系统的功能产生影响；全局数据结构，是否有问题。</p> <p>以与用人单位社保费缴费人客户端间关联关系的接口为重点测试内容，以互联互通互不影响为基本原则，进行的测试活动，对系统间的功能调用的正确性、稳定性，数据传输的准确性进行验证，确保集成后数据等调整，不会影响接口的正常使用。</p> <p>3. 功能测试服务</p> <p>协助上线单位按照本单位的业务属性，制定功能测试计划并安排专人负责相关功能测试工作。功能测试范围应包括全业务链测试、客户端功能测试等。</p> <p>其中全业务链测试要求测试人员模拟真实用户使用场景及使用习惯，完成从客户端业务发起到系统业务数据落地的完整闭环流程，确保整个系统满足实际业务场景。测试业务完成后需提供完整功能测试报告，以此评估系统是否满足上线要求。</p>
--	--	---

4. 性能测试

性能测试是通过自动化的测试工具模拟多种正常、峰值以及异常负载条件来对系统的各项性能指标进行测试。负载测试和压力测试都属于性能测试，两者可以结合进行。通过负载测试，确定在各种工作负载下系统的性能，目标是测试当负载逐渐增加时，系统各项性能指标的变化情况。压力测试是通过确定一个系统的瓶颈或者不能接受的性能点，来获得系统能提供的最大服务级别的测试。

并发性能测试的过程是一个负载测试和压力测试的过程，即逐渐增加负载，直到系统的瓶颈或者不能接收的性能点，通过综合分析交易执行指标和资源监控指标来确定系统并发性能的过程。负载测试（Load Testing）是确定在各种工作负载下系统的性能，目标是测试当负载逐渐增加时，系统组成部分的相应输出项，例如通过量、响应时间、CPU 负载、内存使用等来决定系统的性能。负载测试是一个分析软件应用程序和支撑架构、模拟真实环境的使用，从而来确定能够接收的性能过程。压力测试（Stress Testing）是通过确定一个系统的瓶颈或者不能接收的性能点，来获得系统能提供的最大服务级别的测试。

并发性能测试的目的主要体现在三个方面：以真实的业务为依据，选择有代表性的、关键的业务操作设计测试案例，以评价系统的当前性能；当扩展应用程序的功能或者新的应用程序将要被部署时，负载测试会帮助确定系统是否还能够处理期望的用户负载，以预测系统的未来性能；通过模拟不同数量的用户，重复执行和运行测试，可以确认性能瓶颈并优化和调整应用，目的在于寻找到瓶颈问题。

衡量指标：

响应时间：事务响应时间指完成一个事务所需要花费的时间。

业务吞吐量：是指在一段时间内，系统能完成的交易数，比较常用的是每秒事务吞吐量（TPS）和每分钟事务吞吐量（TPM）。

		<p>在线用户数：在线用户数是指在一个时间点上同时进入系统的用户数，也叫并发用户数。这个是衡量系统的容量的重要指标。</p> <p>在线用户= TPS × 完成一次业务的所有时间。</p> <p>在测试执行时，内部模拟性能测试以 50 并发为起点，梯度加压并调优直到达到性能测试指标后结束。运行过程中，监控应用服务器、数据库服务器的 CPU、内存、网络等资源消耗情况。</p> <p>5. 系统操作培训</p> <p>给村干提供系统操作步骤、流程性的操作培训，提供培训指导或直接给村干进行培训。</p> <p>（四）培训指导服务</p> <p>在社保费客户端“个人社保”管理模块推广上线或存在重大变更后，需要针对村干进行培训使用时，按税务部门要求，派工程师前往现场协助培训的开展（培训不另收费）。</p> <p>1. 知识库管理维护</p> <p>知识库是对系统运维过程中知识的记录，包括系统业务知识、系统操作知识、系统技术标准、系统常见问题和系统典型案例等相关知识内容。知识库建设将知识内容通过对用户类型、问题性质、软件版本、问题描述、解决方案等维度进行全面记录存储，用于对故障进行快速定位、分析和处理，提供高级用户和支持服务人员自助解决问题的途径。</p> <p>知识库管理及维护的范围包括但不限于：</p> <ul style="list-style-type: none">（1）负责系统知识库的建设和维护工作；（2）按月对系统知识库进行整理、审核、入库等工作；（3）对典型故障不定期进行归纳总结、入库，及时对问题和故障解决方案进行更新和归类。
--	--	---

		<p>2. 业务知识培训</p> <p>提供针对给村干的社保费业务知识培训，如城乡居民的缴费流程、城乡居民的缴费证明、完税证明、变更档次等方面的培训或指导。</p> <p>3. 异常数据排查培训</p> <p>提供异常数据排查，给村干、税务人员相关方面知识的指导，让村干、税务人员在遇到数据问题时，能较快的定位到问题。</p> <p>（五）系统性优化</p> <p>由于社保费客户端“个人社保”管理模块与各个应用系统的关系较为紧密，随着各应用系统的业务逻辑、系统的合并变更，需要随时对平台进行的功能升级与优化，从而让平台更贴切的税务人员\村干的实际使用需求。系统优化工作主要包括平台界面优化、监控逻辑优化、性能优化等。</p> <p>1. 平台界面优化</p> <p>在实际使用过程中，平台的字段显示、布局、配色等可能会随着业务人员了解的深入会进行适当平台界面调整。</p> <p>2. 逻辑优化</p> <p>在社保费征收过程中，随着政策的变动，以及新险种的征收，数据传输方式、逻辑、规则、来源、途径均可能发生变更，为此，需要及时针对各系统的变更做出适应性调整。</p> <p>3. 平台性能优化</p> <p>系统性能的优化贯穿整个软件周期，鉴于涉及到城乡居民的数据较多，缴费信息数据较为庞大，需要对接的外部系统较多，涉及到的语句可能较为复杂，涉及数据量也会越多。为此，性能优化工作应该不间断的进行。</p> <p>4. 数据库性能优化</p> <p>定期对系统数据库运行状况进行分析，并进行性能优化，形成系统数据库性能分析及优化报告；</p> <p>（六）功能性升级</p>
--	--	--

1. 增加户籍体检功能

针对跨村、跨区的情况下，村干可能存在需要查询某个社保缴费人的灵活就业参保信息、城乡居民参保信息、三方协议、历史缴费信息、虚拟户缴款信息的情况，为此，需要增加针对单个户籍信息查询的功能模块。需在社保费客户端“个人社保”管理模块中，增加可以根据缴费人身份证号码查询缴费相关的所有信息，在一个页面展示出城乡两险参保信息、灵活就业参保信息、三方协议签约信息、历史缴费信息、虚拟户缴费信息几个部分。

2. 完税证明打印

与外系统对接完税证明的接口，并实现完税证明接口的联调、接入。在社保费客户端“个人社保”管理模块中，针对城乡居民已缴纳社保费的情况，针对虚拟户缴费户，村干可以直接浏览打印完税证，实现完税证的打印。

3. 缴费证明打印

与外系统对接缴费证明的接口，并实现缴费证明接口的联调、接入。在社保费客户端“个人社保”管理模块中，针对城乡居民虚拟户已缴纳社保费的情况，针对个人缴费，村干可以直接浏览打印缴费证明，实现缴费证的打印。

4. 同步任务优化

由于系统在多用户使用后，如在同一时间段内操作了数据匹配任务，可能导致系统数据压力过大，从而致使数据库宕机，造成社保费核心系统，如用人单位社保费征缴特色平台、社保费管理子系统、社保费征收子系统等卡顿的情况，从而影响全区的社保费业务办理。由于需匹配的数据范围较广、数据量较大，其操作均在数据库上执行自动脚本，从而导致了数据库负荷过大的问题。为解决当前问题，对匹配数据任务，如匹配户籍、参保信息、缴费信息、三方协议、完税凭证等信息时，提取出计划任务，按可预约的时间点进行，以解决当前核心数据库负荷过大的问题。

（七）政策性改造

1. 南宁社保系统整合

		<p>当前对接的人社、医保部门的系统包括了区一门式社保系统、区医保系统、南宁市社保系统，考虑到全区社保系统的整合工作即将来临，为此，需要针对当前现有的系统模块进行适应性改造工作。</p> <p>2. 落实个人信息法</p> <p>针对个人信息法颁布，落实做好系统涉及个人信息的保护工作，规划、设计系统中设计个人敏感信息的展示、查询功能。针对城乡居民、灵活就业人员的个人信息进行保护，同时，规划村干用户的授权、注册等问题。</p> <p>3. 增加电子保密协议</p> <p>针对新注册的村干用户，必须首先签订《个人信息保护告知同意书》才能使用系统中的功能，确保村干用户知悉针对城乡居民、灵活就业人员信息的相关保密协定，其中如下几点的承诺：1) 认真遵守国家保密法律、法规和规章制度，履行保密义务；2) 认真遵守本人工作单位与国家税务总局南宁市税务局的保密协议；3) 认真遵守国家税务局南宁市税务局其它各项安全保密的相关规定；4) 数据使用范围仅限于辖区内城乡居民、灵活就业人员的数据核查和参保缴费指导工作；5) 离岗时，对仍具有保密性的技术资料和数据信息履行保密义务。</p> <p>4. 增加页面水印</p> <p>在社保费客户端“个人社保”管理模块中所有的功能模块下，均添加页面水印，准确的标注出当前的登录用户的信息，避免因数据通过截图、拍照手段导致信息泄露，而无法寻找到相关涉嫌泄密用户信息。并在水印上，添加“内部数据，禁止外传”相关字样，警醒用户保护好缴费人的个人信息数据。</p> <p>5. 增加默认脱敏处理</p> <p>在系统中所有涉及到缴费人身份证号码、手机号码的地方均通过脱敏处理，避免信息的泄露，村干用户想获取到完整的手机号码、身份证号需要单独针</p>
--	--	--

对某个缴费人的信息进行查看，增加查看完整身份证号码、手机号码的功能。

6. 增加手写签名

在签订《个人信息保护告知同意书》时，需要针对同意书手写签字后才能生效，不能直接点击“阅读并同意”按钮即可提交。在此功能模块中，需要整合个人手写签名功能到社保费客户端“个人社保”管理模块上，村干在提交《个人信息保护告知同意书》前，系统自动生成二维码，村干扫描后，即可在手机上进行签字。同时，签字信息回传到系统平台，最终完成对个人签名信息的存储。确保每个村干用户均完成了《个人信息保护告知同意书》的签订。

7. 系统数据导出功能处理

在系统中涉及到数据导出到 excel 表格的功能，均需要进行屏蔽，确保缴费人数据不能直接导出到 excel 表格，避免缴费人信息泄露。

8. 灵活就业人员类型优化

当前系统仅实现了对城乡居民类型的人员进行管理，村干可以将自身管辖范围内的城乡居民进行管理，可帮助城乡居民打印缴费凭证、完税证明、催报催缴、信息核查等，但系统未增加灵活就业人员，考虑到灵活就业人员的变动性较大，为此，需要在城乡居民类型的基础管理功能上，增加更多的灵活性配置。

（八）业务流程优化服务

1. 户籍信息的查询

授权使用人登陆社保费客户端，采用单户或批量、定制查询（导入表格）的方式，查询权限范围内的社保（医保）户籍（含同一缴费人在广西区内的状态为正常的所有参保信息），并可导出关键字段已脱敏处理的户籍信息清册。

2. 缴费信息的查询

授权使用人登陆社保费客户端，采取单户、批量、外部名单导入等方式查询缴费信息（含同一缴费人在广西区内的所有缴费信息），并可导出关键字段已脱敏处理的缴费信息清册。

当前社保费覆盖率，特别是城乡居民基本两险的参保缴费率，已经纳入各级人民政府的绩效考核指标。税务部门将乡镇街道缴费进度排名导出公布，可以提请所在县区政府进一步发挥主导作用，加大对乡镇街道和社区村组缴费动员，提升缴费率。

五、投入人员要求

1. 针对用人单位数据支撑服务，中标人至少派驻现场驻点运维工程师 1 名，到采购人指定现场提供日常现场驻点服务，具备计算机或统计学相关专业学历；同时，配备 1 名项目经理提供远程运维服务，以及重点、难点需求的调研、分析、处理。参与服务人员要求计算机或数据统计相关专业，本科或本科以上学历。

2. 针对用人单位数据支撑服务，中标人同时需提供二线技术团队服务，主要负责社保费数据对账服务、对接外部门处理问题以及现场工程师、项目经理不能处理的问题等工作。

3. 针对用人单位数据支撑服务，在社保费征收模式划转过程中，中标方派技术团队到现场与采购人实际沟通，分析南宁市税务局社保数据运行现状，给采购人提供合理有效的数据治理方案并协助实施。

4. 针对社保费客户端“个人社保”管理模块支撑服务，为确保社保费客户端“个人社保”管理模块支撑服务质量，参与社保费客户端“个人社保”管理模块支撑服务人员数量不低于 2 人，具备计算机或统计学相关专业学历，具备相关的项目服务经验。

5. 具备从事不少于两年的业务数据处理相关工作经验，有服务于部门信息化建设与数据运维工作不少于两年的服务经验，熟悉税务系统框架和社保费征

		<p>收体系，熟悉社保数据在税务的传递过程。具备良好的业务能力和经验，能够对本项目提供专业咨询意见。</p> <p>6. 熟练掌握 Office 各类办公软件、MySQL、Oracle 等数据库专业技能。</p> <p>7. 熟悉前端页面操作流程与后台系统功能，具备良好的沟通能力，快速理解客户需求，高效解答社保数据产生的各类问题，提出应对方案。</p> <p>六、项目验收要求</p> <p>（一）验收方式：由采购人和中标人组成验收小组进行验收，验收结束后出具验收报告，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署并加盖公章。</p> <p>（二）验收标准：按照采购合同的约定，对中标人每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。</p> <p>七、项目技术支持服务要求</p> <p>（一）服务要求</p> <p>提供服务期内的 7×24 小时售后支持服务，10 分钟快速响应，按照实际业务工作要求，随时协助配合进行相关数据的查询、处理等工作，配合各业务部门要求完成问题处理、数据统计、系统升级，一般问题处理不超过 2 小时，特殊问题处理不超过 24 小时。如需要进行现场服务时，在接到特殊服务请求时，到达指定现场时间不超过 4 小时；同时根据采购人实际需求，针对特殊数据服务专题内容，安排工程师提供现场专项服务。</p> <p>（二）服务方式</p> <p>主要通过现场+远程的方式提供相应的社保用人单位及个人社保管理模块支撑服务，涉密数据传输统一在税务内网传输。如需要现场提供服务的，提供现场支持服务，如需求沟通、数据现场处理等，供应商按时保质完成工作任务。</p>
--	--	--

（三）服务流程

通过现场、电话、微信、QQ、内网通讯、运维平台反馈社保费问题及数据需求，中标人在收到服务请求后立即响应，在服务请求处理完成后做出相应的答复或清单反馈。

* 八、其他要求

中标人应与采购人签订安全保密协议，应无条件接受采购人的保密约定，包括在合同期结束后承诺保密义务，并承担相应的涉密责任。

中标人在本项目实施过程中发生违反网络安全规定行为，造成数据失窃或丢失、敏感信息泄露，主要业务系统瘫痪等不良后果的，自采购人或采购人主管税务机关做出认定之日起三年内，税务系统各单位可以拒绝中标人参与税务系统政府采购活动。

（一）信息安全保密要求

1. 必须严格遵守国家税务总局南宁市税务局的安全保密制度。
2. 项目人员需保证遵守国家有关版权和知识产权保护的政策、法律、法规和制度。
3. 项目人员应对本项目中接触到的国家税务总局南宁市税务局所有的知识产权、商业秘密、技术成果等信息负保密义务。未经国家税务总局南宁市税务局书面同意，不得向社会公众或第三方通过任何途径出示、泄露，不得许可使用，不得对上述信息进行复制、传播、销售；保证不向外泄漏任何相关数据，不向外泄漏任何保密的技术资料。如出现支持人员泄密事件，中标人应负有连带责任。
4. 中标人必须与国家税务总局南宁市税务局就合同项目实施期间的信息签订保密协议。
5. 项目人员必须与国家税务总局南宁市税务局签署合同项目实施期间的信息保密承诺书。

（二）中标人工作人员在合同期间应严格按采购人的网络安全和数据安全相

		<p>关规定开展工作，由于中标人工作人员网络安全工作落实不到位引发安全事件的，采购人将视安全事件严重程度按合同金额的 20%-30%的比例进行扣减结算价款，采购人有权终止合同。</p> <p>安全事件具体内容主要包括(但不限于)以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因补丁升级、漏洞修复、系统杀毒、数据备份、应用监控、网络监控等工作未落实到位，发生服务器被控制和应用系统被攻破的安全事件，被主管部门通报的。 2. 因违规进行税费数据查询、导出和拷出等操作造成敏感数据泄漏，以及发生非法窃取数据行为。 3. 因工作操作处置不当导致重要应用系统发生严重卡顿、停用的重大事件。
二、商务条款要求：		
★项目服务地点	南宁市内采购人指定地点，至少派驻现场驻点运维工程师 1 名，到采购人指定现场提供日常现场驻点服务。	
★项目服务期限	自合同签订之日起 1 天内开始提供支撑服务，服务周期为 1 年。	
★付款方式	合同签订后，在收到中标人开具合法合规的税务发票 15 个工作日内支付 50% 的合同金额；服务期满，由采购人组织验收，验收合格后在收到中标人开具合法合规的税务发票 30 个工作日内支付给中标人余下 50% 的合同金额。	
其他要求	投标人可以根据项目要求，在投标文件中提供包括但不限于：对项目需求理解、项目实施方案、运维服务方案、验收服务方案等	

B 分标:

一、技术参数、服务内容要求:			
序号	服务名称	数量	服务内容及服务要求
1	社保费自然人数据支撑服务	1项	<p>一、项目背景</p> <p>为了落实改革方案要求,自 2019 年 1 月 1 日起,将基本养老保险费、基本医疗保险费、失业保险费、工伤保险费和生育保险费等各项社保费交由税务部门征收,实现税费同征同管,建立部门职责清晰、征管流程规范、缴费服务便民、征收管理高效的社保费征缴体制,全面提高社保资金征管效率,降低征收成本,依法依规征收,实现社保费收入安全和可持续增长,促进地方经济持续发展,保障缴费人合法权益。</p> <p>广西社保费征缴流程是:</p> <p>社保、医保部门做缴费人户籍登记,确定缴纳险种,登记数据推送税务部门,税务部门进行征缴,征缴模式灵活多样(批量、委托、自行),批量途径覆盖广(大厅、APP、小程序、WEB网页端、各银行),征缴后数据入库,进社保专库,确认享受待遇。</p> <p>缴费人涉及范围广、数据传输链条长、横跨部门系统多。为了顺畅社保缴纳,为缴费人提供更好更便捷服务,特制定本项目:规范社保费业务经办、夯实社保费数据基础、提高数据质量的目标,提供社保费数据支撑服务,对社保费数据进行跟踪,提升数据质量,为社保费业务数据规范化提供有力保障。</p> <p>二、项目目标</p> <p>结合南宁市本地化的社保业务数据特性,通过后台对社保户籍数据规范后清洗;实时监控数据传递情况;对业务流程做规范性指导;对各征缴问题及时处理;做好对账以及各类情况统计分析,对客户端的操作进行指引和培训,本地化特色业务服务。</p>

		<p>三、项目需求</p> <p>(一) 问题处理服务</p> <p>人社、医保系统问题处理</p> <p>1.1 分析城乡养老批扣存在的风险</p> <p>数据服务范围：南宁市16个经办机构的240万的城乡居民养老参保人员；</p> <p>服务内容：（1）核查在人社系统中属于死亡、已暂停领取待遇人员，但在税务系统未及时停止缴费的人群清册；（2）一人多户籍情况：人社系统单个编号，税务系统双编号问题。</p> <p>每月提供不少于一次的服务：分析具体户籍情况，制定解决方案，提高城乡养老批扣成功率；</p> <p>对社保系统各类大批量社保户籍调整的，及时配合更新。</p> <p>1.2 分析可能发生退费的风险</p> <p>数据服务范围：全南宁市 16 个经办机构的 240 万的城乡居民养老参保人员、612 万城乡居民医疗参保人员；</p> <p>服务内容：在批扣前进行去重核实、清洗：（1）人社、医保户籍单方面变动，变更、终止数据未推送至税务系统，如参保人参军、死亡、迁出；</p> <p>（2）人社、医保进行人员编号合并，合并的数据未推送至税务，造成一人多号重复缴费，避免后期退费发生。</p> <p>按照采购人每月具体工作安排，在社保户籍发生新增户籍推送时，定期每月，外加每期批扣前，提供户籍清洗服务：分析具体户籍情况，及时制定解决方案。</p> <p>1.3 灵活就业人员特殊缴费传递</p> <p>数据服务范围：针对区本级和市本级两个经办机构，市本级经办有灵活就业医疗保险人员 16 万人：区本级经办有灵活就业医疗保险人员 1.3055 万人；</p>
--	--	--

		<p>服务内容：（1）医保上新平台，业务与数据处于待完善阶段，在与税务传递特殊缴费的时候，不时因为医保业务不规范问题，形成数据在途，影响该类人群的缴费；</p> <p>（2）医保系统与税务系统磨合期：医保核定特殊缴费多核定了长护险，数据无法校验进入税务系统；医保核定特殊缴费数据未推送至共享平台，导致无法进入税务系统；</p> <p>该类人群特殊，一般是重病大病人员，出现问题需要处理时限均是“人命关天”，容易形成社会不良舆论，需专人实时监控，加急处理。</p> <p>1.4 基层反应缴费未到账情况</p> <p>数据服务范围：南宁全市 16 个经办机构的 240 万的城乡居民养老参保人员、612 万城乡居民医疗参保人员；</p> <p>服务内容：每月（1）分析南宁基层反馈人社、医保未到账情况；（2）税务已经反上解数据至人社、医保系统，人社、医保系统未处理上解数据，至无法到账；</p> <p>制定解决方案，结合未到账名单，协调人社、医保工程师进行到账处理。</p> <p>1.5 一人多号参保情况</p> <p>数据服务范围：全南宁市 16 个县区局经办机构的 240 万的城乡居民养老参保人员、612 万城乡居民医疗参保人员；</p> <p>服务内容：（1）新国家医保系统切换，医保全量数据清洗存在一人多号情况；（2）针对一人多号的情况下税务进行数据清洗，结合以往缴费数据提供名单，根据规定，医保无、税务有的编号，提单终止，确保系统人员编号数据与新国家医保系统数据一致；</p> <p>每月提供不少于一次的服务：分析具体户籍情况，清洗户籍数据；</p> <p>对医保系统各类大批量社保户籍调整的，及时配合更新。</p>
--	--	--

1.6 一人多地参保情况

数据服务范围：全南宁市 16 个县区局经办机构的 240 万的城乡居民养老参保人员、612 万城乡居民医疗参保人员；

服务内容：（1）新国家医保系统切换，医保全量数据清洗存在城乡居民多地参保的情况；（2）税务结合以往缴费数据，校验户籍数据，联系医保确认参保人实际参保地址，医保联系对应经办机构终止多地户籍数据；

每月提供不少于一次的服务：分析具体户籍情况，清洗户籍数据；

对医保系统各类大批量社保户籍调整的，及时配合更新。

1.7 职工转灵活就业人员医疗征缴问题

数据服务范围：针对区本级和市本级两个经办机构，市本级经办有灵活就业医疗保险人员 16 万人；区本级经办有灵活就业医疗保险人员 1.3055 万人；

服务内容：针对职工转灵活就业医疗保险征缴问题，单位已经缴纳了大额医疗保险，转成灵活就业人员后不用缴纳本年度的大额医疗保险，医保可以不把大额医疗推送至税务或开始缴费日期为次年1月，缴费人可以正常缴纳基本医疗保险；提供分析排查服务，给出解决方案。

1.8 市本级学生参保问题

数据服务范围：夯实学生城乡医疗的参保基础数据，针对本级市小学、初中、高中、职工、大学院校 29 万学生城乡居民医疗参保缴费人；

服务内容：（1）根据南宁市规定，南宁市所辖范围内学生需要在市本级参保，现有城乡居民医疗保险的户籍中，存在南宁市本级学生与旧参保地同时参保的情况；

（2）学生参保信息已经在市本级经办，但是还有部分学生街道乡镇不在对应的学校上，不利于学校使用虚拟户客户端代缴城乡居民医疗保险。

按照学生春秋两个学期开学、升学节点提供的服务：分析市本级学生城乡医疗保险户籍变动情况，制定去重解决方案，为学生缴费顺畅渠道；夯实缴费基础；提升数据统计真实性、便利性。

1.9 城乡居民医疗保险人员编号占用情况

数据服务范围：全南宁市 16 个县区局经办机构的 612 万城乡医疗有效参保人员；

服务内容：因新国家医保系统切换，该系统将旧系统旧数据复原，需把医保与税务系统的社保登记户籍要重新进行数据比对，比对后的数据重新清洗，然后关联，对无法变更的数据，配合采购人逐个进行手工变更。分析占用原因主要包括：证件类型不一致、身份证号码不一致、缴费人姓名不一致，需要原参保经办机构传递变更数据或者原参保底税务前台手动进行自然人信息变更。登记信息一致后，再传递新增户籍；

1.10 养老保险特殊缴费问题

数据服务范围：全南宁市 16 个县区局，每年约 8 万退休人员。

服务内容：每个月缴费人退休节点。解决问题（1）人社核定了城乡居民养老保险补缴数据已经显示在途，税务未收到；（2）人社核定了城乡养老特殊缴费数据，数据显示在途，但是未推送到共享平台，税务系统未收到。导致缴费人无法缴费，影响待遇领取；针对具体原因，指导解决方案，提升征缴效率。

上解入库数据与南宁社人社、医保分析对账

数据服务范围：每个工作日社保征收数据对账；

服务内容：确保征收子系统数据与反馈上解入库一致、每个缴费人单笔缴费人信息一致（姓名、身份证、社保号、社保机构、险种、金额），并分发给人社、医保各对应部门进行到账和财务记账。

征收异常分析

3.1 针对征集信息进入失败

数据服务范围：每天监控并处理全南宁市 16 个县区局，15 万户用人单位的全年 700 万笔征集信息。

		<p>服务内容：监控核定月份，单位征集信息异常；对异常数据手工在金三重新管户分配之后，核定数据重推社保子系统。</p> <p>3.2 针对户籍关联异常问题分析</p> <p>数据服务范围：新开业、注销的用人单位</p> <p>服务内容：单位户籍并档无效掉之后，新单位户籍未关联单位编号无法申报，关联单位编号时提示该单位编号已登记，不允许重复登记；去解除单位编号时提示缴费人尚未进行社保缴费登记，无法办理业务。需要基层提单给税收核心系统来恢复原单位为有效状态，然后解除单位编号的关联，将单位编号关联到新单位户籍上即可正常申报。</p> <p>3.3 针对户籍已经推送到前置库，未能进入管理子系统问题</p> <p>数据服务范围：全南宁市 16 个县区局，15 万户用人单位的全年 700 万笔征集信息。</p> <p>服务内容：（1）先推送参保信息，导致未能查询到单位编号对应的基础信息，进入失败。需要先推送基础信息或者基础信息和参保信息合成一条传递。</p> <p>（2）人社医保传递的行政区划代码值不对</p> <p>（3）中间库已经推送户籍给管理子系统，但是共享平台和管理子系统都未收到户籍，且中间库提示数据异常，需要中间库处理数据后重推子系统。</p> <p>3.4 单位待批扣生成异常，无法生成待批扣</p> <p>数据服务范围：批扣单位</p>
--	--	--

服务内容：分析批扣单位无法生成待批数据的原因：（1）同一个经办机构下，预约税务机关与单位登记参保的主管税务机关不一致；（2）同一单位下，推送的征集单经办机构与单位参保的经办机构不一致。

给出具体处理方案，协调社保与税务统一规范数据。

（二）数据支撑服务

由于系统问题或用户操作失误造成一些错误数据必须在后台来进行维护，属于数据服务需求。数据服务涉及数据安全，为保证数据在税务系统的逻辑性、正确性、完整性，服务人员需要按照异常数据审批流程，审批通过后方可对相关问题数据进行维护：

1. 制定数据服务流程规范，设置层层审批环节避免数据维护再次制造错误数据，集中数据变更权限，规范变更实施；
2. 根据客户方要求，完成指定范围的数据抽取、加工等任务；
3. 提交相关脚本，并对提取数据抽取的具体口径进行说明；
4. 安排专人完成数据分析工作；
5. 记录数据变更内容，统计变更报表；
6. 虚拟户申报明细统计；
7. 提取已缴费或者已申报城乡居民养老、医疗数据；
8. 统计城乡居民正常参保户籍数据；
9. 统计相关缴费人的上解、入库时间；
10. 统计未申报人员名单；
11. 提取设置与否应缴费额的数据；
12. 申报量统计、征收量统计。

（三）问题管理服务

问题管理过程的根本目的是消除或减少在支撑服务活动中产生的事件，此过程分析所发生的事件或事件的趋势，确定最常发生或具有最大影响的事件，找出根本原因，然后生成变更请求、变通方法或建议的预防性措施来防止事

		<p>件的再次发生。</p> <p>1. 问题处理服务主要用于接收、分析上报的问题，对问题进行解决或分派相关人员，并对后续处理进行跟踪。</p> <p>一线驻点人员受理来自各个渠道的问题，包含管理平台、电话、邮件、面对面沟通等。</p> <p>2. 市局问题保障平台上的问题处理，每天监控问题，及时受理，及时与提交问题的人员进行线上沟通，特殊情况进行线下沟通，以最快效率把问题解决。需要通过数据维护方式解决的，由一线驻点人员根据采购人的要求转交二线数据维护岗，数据维护岗编写数据运维脚本进行解决。</p> <p>3. 知识库的建立，根据日常的问题受理内容，每月受理总结常见问题，记录到知识库，并定期发布。</p> <p style="text-align: center;">（四）业务数据验证服务</p> <p>业务数据处理主要包括业务数据提供、异常数据维护和历史数据服务三部分内容。业务数据提供：服务人员在日常服务过程中应按照税务机关的要求出具各类报表、数据项的查询、统计、分析报告等；异常数据服务：对出现的异常数据需将数据库中某条记录删除、更改数值或清理接口文件夹数据等单条数据的维护情况，用于保证业务数据的处理正常；历史数据维护：局端系统进行业务处理时会保留业务交互临时文件、与第三方系统交互文件和数据库临时记录等信息，随着时间的推移这些临时文件、交互文件及临时记录会不断的累积，导致系统业务处理性能下降，需进行定期维护。</p> <p>2. 主要活动说明</p> <p style="padding-left: 40px;">A. 处理时间要求：业务数据提供和异常数据服务通常由用户发起，按需由数据服务岗实时维护；历史数据维护，一般由服务负责人直接负责，进行历史数据监控，整理出需维护的清单，经过总负责人审核后执行操作。以上数据处理在不影响</p>
--	--	---

用户正常使用或系统运行的前提下进行，如征期或业务高峰期结束后维护一次。

B. 异常数据处理：数据支撑岗进行的每一次异常数据处理都要经过审批，同时针对经常性的异常数据处理业务提交产品升级单制作局端系统异常数据处理工具。

C. 历史数据处理：数据支撑岗按月或按季度整理《历史数据维护清单》，提交总负责人进行审核。进行历史数据处理时，首先应对要处理的历史数据参照《局端系统备份策略》相关内容进行备份，完成后再处理审批通过的历史数据。

D. 支撑服务人员需将异常数据情况及时记录到《问题记录表》，将历史数据维护情况及时记录到《历史数据维护记录表》。其中，在历史数据维护之前，需对应用系统产生的临时文件、交互文件、临时记录和数据库等进行备份并填写《备份日志记录表》。

E. 相关表格：《历史数据维护清单》，《问题记录表》，《历史数据维护记录表》，《备份日志记录表》。

（五）业务数据统计服务

数据统计、分析、出具报表服务。服务包括：

1. 按照数据统计的要求或者报表的内容进行业务分析，确定各个数据项的统计口径，明确数据统计或报表内容的可行性。
2. 根据数据统计要求或者报表内容编写数据统计脚本。
3. 与数据保障管理人员确认统计脚本的执行安排，以保证统计结果按照要求的时限生成。
4. 根据数据统计结果或者报表的反馈意见，分析调整统计结果或者报表的相关内容。

(六) 城乡两险、灵活就业户籍的清理及处理

1. 对人社和医保部门已经办理停保业务的人员户籍进行清理，将户籍状态设置为无效，避免错误生成待批扣清册，造成误扣，产生退费；

2. 与人社、医保进行户籍比对，终止人社、医保没有有效户籍，税务有有效户籍的数据，确保双方的户籍一致；

(七) 共享平台数据传递服务

1. 共享平台传递中产生的城乡居民、灵活就业人员在人社、医保、税务之间新增、变更、终止户籍的传递、补缴数据的传递、征收入库反馈信息、人社退费信息的传递存在遗漏的数据进行分析，给予正确的方案进行推送。

2. 人社、医保户籍传递异常分析，每周定时放到中间库给人社、医保工程师分析处理。

(八) 虚拟户客户端操作指引、培训

1. 制作操作手册、培训课件，现场或者远程培训虚拟户客户端的操作及使用；

2. 日常解答使用虚拟户客户端过程中出现的操作等问题；

3. 指导设立虚拟户开户、参保信息关联等相关操作问题。

(九) 本地化特色业务服务

1. 南宁灵活就业批扣专项指导等服务：

1.1 批扣需求分析，优化批扣方案；

1.2 按采购人要求对缴费人批量设置缴费基数；

1.3 激活缴费人的预处理信息，做好批扣前准备；

1.4 生成待批扣清册；

1.5 按规则提取作废名单给采购人进行作废操作；

1.6 征收子系统扣款后统计提交批扣清册；

1.7 分析历次批扣情况，提供分析报告和优化建议；

		<p>1.8 受理批扣咨询，排查未能批扣原因；</p> <p>2. 分析城乡居民户籍在系统的有效情况、是否已经缴纳本年度社保费和是否跟银行签有有效的两两协议，通过分析以上三项内容，增加城乡居民批扣成功率，减少错扣、多扣造成的退费情况；</p> <p>3. 开发区与所属城区管辖范围内有交叉的街道乡镇，城乡居民两险由谁管理、由谁征缴问题，出具统一实施方案；</p> <p>4. 根据新医保系统上线经验，新社保业务系统切换后会产生大量数据问题，需要服务人员在满足数据安全审批流程的情况下处理数据；</p> <p>5. 新社保系统上线，会有大量代码集需要核对采集，如街道乡镇代码核对、参保人员特殊类别核对等，需要服务人员协助指导采集表填写，保证采集质量；</p> <p>6. 新社保上线，需要对南宁养老户籍进行数据清洗，新旧系统户籍数据分析比对，剔除垃圾、无用数据；</p> <p>7. 在新社保系统切换上线前，协助南宁完成所有已缴费数据反给人社，人社记账后再反到账回税务系统；</p> <p>8. 新社保系统上线后的日常问题精准定位并提供解决方案，让基层更快解决问题；</p> <p>9. 征缴风险指标分析提前预案与指导；</p> <p>10. 根据各项指标分析征缴进度；</p> <p>11. 根据各项指标分析缴费人申报意愿情况，为催报催缴打下良好基础；</p> <p>12. 根据各项指标分析征缴渠道情况；</p> <p>13. 根据各项指标分析户籍有效性情况。</p>
--	--	---

(十) 知识转移服务

知识转移服务是为了规范运行保障的知识积累，实现知识共享和集中管理，避免知识资产流失，方便采购人和中标人共同学习。定期收集、整理运行保障知识，并将知识的类型进行系统分类，形成知识库。

根据知识库积累情况，制定知识转移计划。定期组织知识交流，方便市局服务人员进行知识沟通及学习。

四、项目实施要求

投入人员具体要求：

由于系统在整个税务信息化系统中的重要性，要求服务工程师能快速的为用户定位问题和解决问题。根据工作相关要求,拟投入技术人员为高级工程师，由于服务工作内容及业务系统的复杂性，人员能力要求如下：

1. 业务方面：熟练掌握税务知识，熟悉各税种申报表，熟悉各税种申报表表内及表间关系。

2. 专业技术方面：掌握 oracle 数据库技术、ogg 数据同步技术、weblogic 中间件技术、webserver 技术等。

3. 数据处理方面：

(1) 2 年以上数据加工和处理经验；

(2) 对 oracle/mysql 数据库的架构有较深入理解，具备较强的海量数据处理和数据库调优经验；

(3) 具有一定的 java 开发经验，熟悉应用端与服务端的接口和模型设计能力。

任职的高级工程师需同时满足以上三点基本要求。

高级工程师具有系统服务工作经历，熟悉软件系统架构和相关技术、数据库表结构和相关系统的业务知识。

五、项目验收要求

		<p>(一) 验收方式：由采购人和中标人组成验收小组进行验收，验收结束后出具验收报告, 列明各项标准的验收情况及项目总体评价, 由验收双方共同签署并加盖公章。</p> <p>(二) 验收标准： 按照采购合同的约定，对中标人每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。</p> <p>六、项目技术支持服务要求</p> <p>(一) 服务要求 服务响应包括但不限于：提供 5×8 小时高级技术支持和服务，对重大问题提供现场技术支持，2 小时内到达指定现场。问题与技术支持要求解决后 24 小时内，提交问题处理报告，说明问题种类、问题原因、问题解决中使用的方法及造成的损失等情况。</p> <p>(二) 服务方式 主要通过现场+远程的方式提供相应的服务，涉密数据传输统一在税务内网传输。如需要现场提供服务的，提供现场支持服务，如需求沟通、数据现场处理等，中标人按时保质完成工作任务。</p> <p>(三) 服务流程 通过现场、电话、微信、QQ、内网通讯、运维平台反馈问题及数据需求，供应商在收到服务请求后立即响应，在服务请求处理完成后做出相应的答复或清单反馈。</p> <p>* 七、其他要求</p> <p>中标人应与采购人签订安全保密协议，应无条件接受采购人的保密约定，包括在合同期结束后承诺保密义务，并承担相应的涉密责任。</p> <p>中标人在本项目实施过程中发生违反网络安全规定行为，造成数据失窃或丢失、敏感信息泄露，主要业务系统瘫痪等不良后果的，自采购人或采购人主</p>
--	--	---

		<p>管机关做出认定之日起三年内，税务系统各单位可以拒绝中标人参与税务系统政府采购活动。</p> <p>（一）信息安全保密要求</p> <ol style="list-style-type: none">1. 必须严格遵守国家税务总局南宁市税务局的安全保密制度。2. 项目人员需保证遵守国家有关版权和知识产权保护的政策、法律、法规和制度。3. 项目人员应对本项目中接触到的国家税务总局南宁市税务局所有的知识产权、商业秘密、技术成果等信息负保密义务。未经国家税务总局南宁市税务局书面同意，不得向社会公众或第三方通过任何途径出示、泄露，不得许可使用，不得对上述信息进行复制、传播、销售；保证不向外泄漏任何相关数据，不向外泄漏任何保密的技术资料。如出现支持人员泄密事件，中标人应负有连带责任。4. 中标人必须与国家税务总局南宁市税务局就合同项目实施期间的信息签订保密协议。5. 项目人员必须与国家税务总局南宁市税务局签署合同项目实施期间的信息保密承诺书。 <p>（二）中标人工作人员在合同期间应严格按采购人的网络安全和数据安全相关规定开展工作，由于中标人工作人员网络安全工作落实不到位引发安全事件的，采购人将视安全事件严重程度按合同金额的 20%-30%的比例进行扣减结算价款，采购人有权终止合同。</p> <p>安全事件具体内容主要包括(但不限于)以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 因补丁升级、漏洞修复、系统杀毒、数据备份、应用监控、网络监控等工作未落实到位，发生服务器被控制和应用系统被攻破的安全事件，被主管部门通报的。2. 因违规进行税费数据查询、导出和拷出等操作造成敏感数据泄漏，以及发生非法窃取数据行为。
--	--	---

		3. 因工作操作处置不当导致重要应用系统发生严重卡顿、停用的重大事件。
二、商务条款要求:		
★项目服务地点	南宁市内采购人指定地点，至少派驻现场驻点运维工程师 1 名，到采购人指定现场提供日常现场驻点服务。	
★项目服务期限	自合同签订之日起 1 天内开始提供支撑服务，服务周期为 1 年。	
★付款方式	合同签订后，在收到中标人开具合法合规的税务发票 15 个工作日内支付 50% 的合同金额；服务期满，由采购人组织验收，验收合格后在收到中标人开具合法合规的税务发票 30 个工作日内支付给中标人余下 50% 的合同金额。	
其他要求	投标人可以根据项目要求，在投标文件中提供包括但不限于：对项目需求理解、项目实施方案、运维服务方案、验收方案、知识转移服务方案等	