

云之龙咨询集团有限公司

竞争性磋商文件

(服务类)

项目名称：2022 年车辆购置税收入补助地方资金（第一批）

普通国道灾害防治工程设计服务

项目编号：YZLWZ2022-C3-048-GXQT

采 购 人：广西壮族自治区桂东公路发展中心

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2022 年 7 月 13 日

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知	5
第三章 采购需求	24
第四章 评审程序、评审方法和评审标准	30
第五章 响应文件格式	39
第六章 合同文本	64

第一章 竞争性磋商公告

竞争性磋商公告

项目概况

2022 年车辆购置税收入补助地方资金（第一批）普通国道灾害防治工程设计服务采购项目的潜在供应商应在云之龙咨询集团有限公司（梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房）获取竞争性磋商文件，并于 2022 年 7 月 26 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YZLWZ2022-C3-048-GXQT

项目名称：2022 年车辆购置税收入补助地方资金（第一批）普通国道灾害防治工程设计服务

采购方式：竞争性磋商

最高限价：普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段灾害防治工程设计服务项目 9.72 万元；普通国道 G323 线 K670+850-K682+850 段灾害防治工程设计服务项目 27.72 万元。

采购需求：

1 分标；预算金额：37.44 万元

序号	标的的名称	数量及单位	简要技术需求或者服务要求
01	2022 年车辆购置税收入补助地方资金（第一批）普通国道灾害防治工程设计服务	1 项	<p>一、项目概况</p> <p>本项目包含 1. 普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段灾害防治工程，计划投资金额为 233 万元；2. 普通国道 G323 线 K670+850-K682+850 段灾害防治工程，计划投资金额为 493 万元。</p> <p>二、建设地点</p> <p>普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段位于梧州市岑溪市；普通国道 G323 线 K670+850-K682+850 段位于贺州市。</p> <p>三、采购需求</p> <p>根据现场实地调查对灾害易发路段进行防护设计。1. 本项目为普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段路线长 6 公里，二级公路，</p>

			修建 C20 片石混凝土挡土墙 225 立方米，片石回填 780 立方米，波形钢护栏 50 米；2. G323 线 K670+850-K682+850 段灾害防治工程路线长 12 公里，二级公路，修建 C25 混凝土挡土墙 7000 立方米。根据业主同意的现场调查实际情况对以上两个工程项目进行一阶段施工图设计（含后续服务）。具体详见竞争性磋商文件。
--	--	--	---

合同履行期限：自签订合同之日起 30 日历天内完成，按 2 个项目分别提供一阶段施工图设计及预算。

本项目是否接受联合体：不接受。

二、申请人的资格条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：在国家工商行政部门注册，同时具备地质灾害防治勘查和设计甲级（或以上）资质，并在人员方面具有相应的勘察设计能力。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2022 年 7 月 13 日至 2022 年 7 月 20 日，每天上午 8:00 至 12:00，下午 15:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：云之龙咨询集团有限公司（广西梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房）

售价：竞争性磋商文件售价每本 300 元，售后不退。

如需邮寄，竞争性磋商文件价款及邮费交纳银行账户：

开户名称：云之龙咨询集团有限公司梧州分公司

开户银行：中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113001014500158361

注：

1. 依据国家税务总局 2017 年第 16 号《国家税务总局关于增值税发票开具有关问题的公告》的规定，索取发票的，供应商应当提供纳税人识别号或统一社会信用代码。（邮购竞争性磋商文件的，必须于竞争性磋商文件的获取时间截止前将竞争性磋商文件价款及邮费汇到采购代理机构指定账户，必须提供项目名称、项目编号、收件人姓名、收件人联系方式及收件地址等，未按本公告要求提供的，不予办理邮寄手续；因此造成供应商无法按时获取竞争性磋商文件的，责任由供应商承担）

2. 已获取竞争性磋商文件的供应商不等于符合本项目的供应商资格条件。

四、响应文件提交

截止时间：2022 年 7 月 26 日 09 时 00 分（北京时间）

地点：云之龙咨询集团有限公司（广西梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房）

五、开启

1. 时间：2022 年 7 月 26 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：云之龙咨询集团有限公司（广西梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1108 号房）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 网上查询地址

中国采购与招标网（www.chinabidding.com.cn）、云之龙咨询集团有限公司（<http://www.yzljt.cn/>）

2. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：广西壮族自治区桂东公路发展中心

地址：梧州市万秀区桂林路冷水冲 16 号

联系方式：韦工、0774-2036381

2. 采购代理机构信息

名称：云之龙咨询集团有限公司

地址：梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 号房

联系方式：黄泳瑜、曾雨婷 0774-3859935

3. 项目联系方式

项目联系人：黄泳瑜、曾雨婷

电话：0774-3859935

邮箱：wuzhouyunlong@163.com

云之龙咨询集团有限公司

2022 年 7 月 13 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内 容
3	<p>1. 供应商的资格条件：详见竞争性磋商公告</p> <p>2. 供应商出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：</p> <p>2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。</p> <p>2.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
5.1	是否接受联合体竞标：详见竞争性磋商公告
5.2	如接受联合体竞标，联合体竞标要求如下：无
6.2	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许分包</p> <p><input type="checkbox"/>允许分包</p> <p>分包内容：_____。</p> <p>分包金额或者比例：_____。</p>
12.1.1	<p>资格证明文件</p> <p>1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 供应商依法缴纳税收的相关材料（2022年2月至2022年6月内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的，必须提供相应文件证明其依法免税。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的，只须提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2022年2月至2022年6月内连续3个</p>

	<p>月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 供应商财务状况报告（<u>2020 或 2021</u> 年度财务报表复印件或者银行出具的资信证明；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间前的月报表或银行出具的资信证明；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>5. 供应商直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>6. 竞标声明（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>7. 供应商须同时具备地质灾害勘查和设计甲级（或以上）资质复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>8. 除磋商文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料；</p> <p>注：</p> <p>1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>2. 竞标声明必须由法定代表人在规定签章处签字并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>3. 供应商直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处签字并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
12.1.2	<p>报价商务技术文件</p> <p>1. 无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 竞标报价表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p>

	<p>5. 商务要求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>6. 技术服务方案（格式自拟）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>7. 技术要求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>8. 项目实施人员一览表（格式自拟）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>9. 对应采购需求的技术要求、商务要求提供的其他文件资料（格式自拟）；</p> <p>10. 供应商认为需要提供的其他有关资料。</p> <p>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
12.2	<p><input type="checkbox"/> 本项目不需提供响应文件电子版。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目须提供响应文件电子版，具体规定如下：</p> <p>供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。</p> <p>1. 响应文件电子版内容：与纸质响应文件全部内容一致。</p> <p>2. 响应文件电子版形式：可编辑的 word 文档格式 1 份和已签字盖章的响应文件正本的扫描件（PDF 格式）1 份。</p> <p>3. 响应文件电子版密封方式：响应文件电子版光盘（或者 U 盘）与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。</p>
15.2	<p>竞标报价是履行合同的最终价格，即满足全部采购需求所应提供的服务的价格；包括竞标服务的成本、运输（含保险）（如有）、技术服务、培训、税费等所有费用。（采购需求另有约定的，从其约定。）</p>
16.2	<p>竞标有效期：自首次响应文件提交截止之日起 <u>90</u> 日。</p>
17.1	<p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取磋商保证金。</p> <p><input type="checkbox"/> 本项目收取磋商保证金，具体规定如下：</p> <p>磋商保证金人民币_____元。</p> <p>磋商保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在响应文件提交截止时间前交至指定账户并且到账（开户名称：云之龙咨询集团有限公司梧州分公司，开户银行：中信银行南宁东葛支行，银行账号：8113001013700074625）；采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在响应文件提交截止时间前，供应商必须提交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效磋商保证金。</p> <p>相关要求：</p> <p>1. 磋商保证金采用银行转账交纳方式的，在响应文件提交截止时间前交至指定账户并</p>

	<p>且到账，供应商应将银行转账底单的复印件作为磋商保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>2. 磋商保证金采用支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函交纳方式的，供应商应将支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函的复印件作为磋商保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，否则响应文件按无效处理。供应商必须在响应文件提交截止时间前将单独密封的支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函原件提交给采购人或者采购代理机构，由采购人或者采购代理机构向供应商出具回执，并妥善保管。</p> <p>3. 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。</p> <p>备注：</p> <p>1. 磋商保证金在响应文件提交截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效磋商保证金。</p> <p>2. 供应商采用现钞方式或者从个人账户（自然人竞标除外）转出的磋商保证金，视为无效磋商保证金。</p> <p>3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效磋商保证金。</p> <p>4. 保函有效期低于竞标有效期的，视为无效磋商保证金。</p> <p>5. 采用银行、保险机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效磋商保证金。</p>
18.2	响应文件份数：正本一份、副本三份。
20.1	<p>响应文件提交起止时间：<u>2022年7月26日08时30分至09时00分</u>（北京时间）。</p> <p>响应文件提交截止时间：详见竞争性磋商公告。</p> <p>响应文件提交地点：详见竞争性磋商公告。</p> <p>供应商必须在响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达首次响应文件提交地点。在响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购代理机构应当拒收。</p>
24.1	磋商小组的人数： <u>3</u> 人。
26.2	<p>商务要求评审中允许负偏离的条款数为<u>0</u>项。</p> <p>技术要求评审中允许负偏离的条款数为<u>0</u>项。</p> <p>磋商的顺序：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>按照提交首次响应文件的顺序，通知磋商时，若某供应商不在通知现场时（该供应商排序到最后磋商），按照签到的顺序由其下一位供应商先参与磋商。</p> <p><input type="checkbox"/>随机排序。</p> <p>参与磋商前，供应商法定代表人或者委托代理人必须向磋商小组出示本人有效证件原</p>

	<p>件[有效证件可以是身份证（含临时身份证明）、机动车驾驶证、社会保障卡或者护照的其中一项]，若参与磋商的委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，必须同时出示有效的授权委托书原件，否则磋商小组将拒绝其参与磋商。</p>
28.1	<p><input type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取履约保证金，具体规定如下：</p> <p>履约保证金金额：合同金额的 5%。</p> <p>履约保证金提交方式：银行转账或电汇形式。</p> <p>采用银行转账、电汇方式的，自发出成交通知书后5个工作日内，必须从成交人的基本帐户转账或电汇到以下指定的履约保证金专用帐户：</p> <p>开户名：广西壮族自治区桂东公路发展中心</p> <p>开户行：工商银行梧州市大东支行</p> <p>帐 号：2104350009264007757</p> <p>采用银行保函方式担保的，成交人自发出成交通知书后 5 个工作日内，向采购人提交银行保函方式。</p> <p>如：由成交供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见桂财采〔2015〕22 号），保证金收取单位在收到合格材料后 5 个工作日内办理退还手续（不计利息）。</p> <p>备注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根据《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49 号）规定，鼓励采购人在与中小微企业签订政府采购合同时，减少或免于收取履约保证金，有必要收取履约保证金的，收取的履约保证金不得超过政府采购合同金额的 5%。 2. 履约保证金不足额缴纳的，或者银行、保险机构出具的保函额度不足的或者保函有效期低于合同履行期限（即签订采购合同之日起至履行完合同约定的权利及义务之日止）的，不予签订合同。 3. 采用银行、保险机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。 4. 供应商为联合体的，由联合体任意一方按规定提交的履约保证金，视为有效履约保证金。
29.1	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <p>委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。</p> <p>法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证</p>

	明材料。
31.2	<p>接收质疑函方式：以书面形式。</p> <p>质疑联系部门及联系方式：<u>云之龙咨询集团有限公司梧州分公司</u>，联系电话：<u>0774-3859935</u>，通讯地址：<u>梧州市新兴三路 30 号神冠豪都 B 栋 1 单元 1008 房</u></p> <p>业务时间：上午8时00分到12时00分，下午3时00分到6时00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。</p>
32.1	<p>1. 采购代理费支付方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目代理服务费由<u>成交供应商</u>领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人支付。</p> <p>2. 采购代理费收取标准：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 以分标（<input checked="" type="checkbox"/> 成交金额/<input type="checkbox"/> 采购预算/<input type="checkbox"/> 暂定成交金额/<input type="checkbox"/> 其他___）为计费额，按本须知正文第 32.2 条规定的收费计算标准（<input type="checkbox"/> 货物类/<input checked="" type="checkbox"/> 服务类/<input type="checkbox"/> 工程类）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（<input checked="" type="checkbox"/> 收费基准价格/<input type="checkbox"/> 收费基准价格下浮___%/<input type="checkbox"/> 收费基准价格上浮___%）收取。</p> <p><input type="checkbox"/> 固定采购代理收费_____。</p> <p>3. 采购代理费收取银行账户</p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司梧州分公司</p> <p>开户帐号：8113001014500158361</p> <p>开户银行：中信银行南宁东葛支行</p>
33.1	<p>解释：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>
33.2	<p>1. 本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自</p>

	<p>己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。</p> <p>3. 本磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人竞标的，磋商文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>
--	---

供应商须知正文

一、总则

1. 适用范围

1.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》。

1.2 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告或者邀请函规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价商务技术等所有内容的文件。

2.8 “实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.12 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

3. 供应商的资格条件

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

4. 竞标费用

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取磋商文件、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

5. 联合体竞标

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

5.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

6. 转包与分包

6.1 本项目不允许转包。

6.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由供应商自行承担，供应商应具备相应的行政许可，如供应商不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包供应商应具备相应行政许可。

6.3 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7. 特别说明

7.1 如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得。

7.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、磋商文件

8. 磋商文件的构成

- (1) 竞争性磋商公告/竞标邀请函；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评审程序、评审方法和评审标准；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 合同文本。

9. 供应商的询问

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

10. 磋商文件的澄清和修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、响应文件的编制

11. 响应文件的编制原则

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件作出实质性响应。

12. 响应文件的组成

12.1 响应文件由资格证明文件、报价商务技术文件两部分组成。

12.1.1 资格证明文件：详见须知前附表

12.1.2 报价商务技术文件：详见须知前附表

12.2 响应文件电子版：详见须知前附表

13. 计量单位

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

14. 竞标风险

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

15. 竞标报价

15.1 竞标报价应按磋商文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2 竞标报价的内容见“供应商须知前附表”。

15.3 竞标报价要求

15.3.1 供应商的竞标报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

（1）供应商必须就“采购需求”中所竞标的每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

（2）供应商必须就所竞标的分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效处理。

15.3.3 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效处理。

16. 竞标有效期

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

17. 磋商保证金

17.1 供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交磋商保证金。

17.2 磋商保证金的退还

未成交供应商的竞标保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内退还；成交供应商的磋商保证金自签订合同之日起5个工作日内退还。

17.3 磋商保证金不计息。

17.4 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (4) 除因不可抗力或者磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

18. 响应文件编制的要求

18.1 供应商应按本磋商文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 响应文件应按资格证明文件、报价商务技术文件分别编制，资格证明文件、报价商务技术文件按顺序装订成册。响应文件正本一份，副本份数详见“供应商须知前附表”，响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样，提供响应文件正、副本数量不足的将按无效响应处理。由于响应文件装订松散而造成的丢失或者其他情况导致的不利后果由供应商自行承担。

18.3 响应文件的正本应打印或者用不褪色的墨水填写，响应文件正本除本“供应商须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

18.4 响应文件须由供应商在规定位置盖公章并签字（具体以供应商须知前附表或响应文件格式规定为准），否则其响应文件按无效响应处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

18.5 响应文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，供应商为自然人的，标注的供应商名称应与身份证姓名及签名一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.6 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

19. 响应文件的密封和标记

19.1 响应文件正、副本全部装入一个或者多个包封袋/箱（响应文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖供应商公章或者法定代表人签字或者委托代理人签字，以示密封（密封要求达到不泄露供应商响应文件实质性内容为合格）。

19.2 响应文件外层包装封面上应标记“项目名称、项目编号、供应商名称、所竞分标、响应文件提交截止时间前不得启封”字样。

20. 响应文件的提交

20.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

20.2 采购代理机构工作人员收到响应文件后，应当如实记载响应文件的密封情况。

20.3 在响应文件提交截止时间后送达的或者未按照磋商文件要求密封的响应文件为无效文件，采购人或者采购代理机构应当拒收。

21. 首次响应文件的补充、修改与撤回

供应商在响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。补充、修改的内容必须由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章，并按照本须知正文第 19 条的规定密封。

22. 首次响应文件的退回

在响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足 3 家时，应当由供应商法定代表人或者委托代理人签字领回响应文件（响应文件采用邮寄方式提交的，以到付的方式寄回至原地址），除此之外采购人和采购代理机构对已提交的响应文件概不退回。

23. 截止时间后的撤回

供应商在响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文 17.4 的规定不予退还其磋商保证金。

四、评审及磋商

24. 磋商小组成立

24.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，具体人数见“供应商须知前附表”，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充

分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

25. 首次响应文件的开启

首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

26. 评审程序、评审方法和评审标准

26.1 本项目的评审方法为综合评分法。

26.2 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

27. 确定成交供应商及结果公告

27.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在发布竞争性磋商公告的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与磋商文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.3 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”第 4.3 条规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

27.4 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活

动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

28. 履约保证金

28.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

28.2 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自行承担。

29. 签订合同

29.1 成交供应商在收到成交通知书后，应当在签订合同时向采购人出示相关证明材料，具体内容详见“供应商须知前附表”，经采购人核验合格后方可签订合同。

29.2 签订合同时间：按成交通知书规定的时间与采购人签订政府采购合同。

29.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃成交、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商，以此类推。

30. 政府采购合同公告

本项目不属于政府采购项目，不须进行合同公告。

31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.2 供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者竞争性磋商公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商

的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购单位财务（审计）部门提起投诉（投诉书格式后附）。

32. 其他内容

32.1 代理服务收取标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

32.2 代理服务费收费标准：

费率 金额	货物类	服务类	工程类
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%

100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10～50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50～100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务成交金额或者暂定价为 150 万元，计算采购代理收费额如下：

100 万元 $\times 1.5\% = 1.5$ 万元

（150 - 100）万元 $\times 0.8\% = 0.4$ 万元

合计收费 = 1.5 + 0.4 = 1.9 万元

33. 需要补充的其他内容

33.1 本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

33.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

33.3 本磋商文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人

民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本磋商文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

第三章 采购需求

采购项目技术规格、参数及要求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

（1）本竞争性磋商采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

2. “实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足按响应文件按无效处理的条款。

3. 供应商应根据自身实际情况如实响应磋商文件，如要求提供证明材料的，还应当提供相关材料，否则将按无效响应处理。对于重要技术条款或技术参数应当在响应文件中提供技术支持资料，技术支持资料以磋商文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

4. 供应商必须自行为其竞标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

1 分标

序号	标的的名称	数量及单位	所属行业	技术要求
1	2022 年车辆购置税收入补助地方资金（第一批）普通	1 项	其他未列明服务业	<p>一、项目概况</p> <p>本项目包含普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段灾害防治工程，路线名称乌兰浩特-海安，起终桩号 K3814+200-K3820+200，二级公路沥青路面，修建 C20 片石混凝土挡土墙 225m³，片石回填 780m³，波形钢护栏 50m；普通国道 G323 线 K670+850-K682+850 段灾害防治工程，路线名称瑞金-清水河，起终桩号 K670+850-K682+850，二级公路水泥路面，修建 C25 混凝土挡土墙 7000m³。</p> <p>二、建设地点</p>

国道灾害防治工程设计服务			<p>普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段位于梧州市岑溪市；普通国道 G323 线 K670+850-K682+850 段位于贺州市。</p> <p>三、服务范围</p> <p>1. 工作内容</p> <p>（1）根据采购人的要求，按标段编制提交施工招标需要的工程量清单、参考资料、图纸、施工图预算以及公路施工技术规范（工程量清单和施工技术规范应按交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）要求编制），并对整个项目设计工作负责，包括以下主要工作内容：</p> <p>①审核并确认各项目的各专业图纸、根据专业设计修改设计图纸；</p> <p>②负责对采购人提出的有关设计、工程施工中的任何疑问提供意见和建议；</p> <p>③负责对设计中可能出现的不同方案进行分析、对比，提出合理化建议。</p> <p>（2）配合采购人完成与项目相关的全部材料、设备的选型工作。负责对设计中选用的设备、材料等进行分析、对比，提出合理化建议。</p> <p>（3）配合采购人完成报批所需全部图纸，并按报批结果进行相应调整及修改，包括过程中因政府要求及采购人要求的修改，并最终审定要求。</p> <p>（4）委派项目专职设计人员，负责项目策划、建设标准、设计沟通等工作。</p> <p>（5）工程监造配合工作，包括：施工期间受托方具体配合现场进行设计交底及监造工作，监造次数每周一次；施工过程中涉及到与建筑设计相关部分的确认、修改、调整。施工过程中出现的问题应不定期到现场协商解决；工程结束后的最终验收。</p> <p>2. 应履行的其他义务：</p> <p>（1）设计文件应注明工程的设计使用年限。设计文件批准后，如需修改或变更设计，必须及时上报采购人及原设计文件批复部门按</p>
--------------	--	--	---

			<p>有关规定办理。</p> <p>(2) 设计人使用和提供的地形图应采用测绘出版局的最新出版图或采购人按合同规定提供的地形图，提供的用地图应满足林业、国土部门的有关报送要求，临时用地图应与征地图同时提供，临时用地图也应严格执行国家耕地保护的有关土地政策，避免乱占、乱用土地。若地亩图因执行有关主管部门的要求而有所变更，对变更后的地亩图应由设计人按采购人和有关主管部门的要求及时完成。设计人对完成地亩图所产生的费用应考虑在相关桥梁检测和勘察设计费报价中，不单独列报费用。</p> <p>(3) 设计人必须按采购人的要求提供符合有关部门规定的土地审批、土地利用保护、林地审批、土地勘界等资料。设计人需配合采购人进行本设计项目所需的安全评价、林地审批、用地报批等工作。上述相关费用由供应商考虑在投标报价中。</p> <p>(4) 公路路线跨铁路、电力、水利、通信（包括国防光缆、线缆）等线路的，设计人应协助采购人向相关线路管理部门办理相应报批审核手续，设计人配合服务的所有有关费用（包括有关评审费用等）由设计人承担并在桥梁检测和勘察设计费报价中予以考虑。</p> <p>(5) 在工程交工验收后，不解除设计人对各单体工程的设计目的、作用的解释义务及对实际使用过程中确实存在的设计不完善之处进行补充设计的义务。</p> <p>(6) 相应合同的设计人必须接受采购人对桥梁检测和勘察设计过程进行跟踪监督，采购人对桥梁检测和勘察设计中各阶段如：设计事前指导书、路线布置、路线比选方案、桥梁比选方案、安全设施、设计通用图、重大技术方案评审、外业勘察、外业验收及编制概算的费率取用等的跟踪监督，所提出的书面意见，设计人应提出书面反馈意见给采购人。设计内业工作完成后，设计人应在采购人的监督下，对设计的路线方案、桥隧及挡土墙等结构物、涵洞、取（弃）土场等进行现场核对，发现错误及时更正，并将更正结果报采购人，以将设计错误在上级批复前予以完善。对采购人所提出所属指令性</p>
--	--	--	---

			<p>决定，设计人应予执行。</p> <p>（7）采购人为编制竣工文件和施工过程中变更设计的需要，要求设计人向采购人提交最终成果的书面计算书一份，一套包括地形、地物、地质要素及线位数据和各类构造物的 1/2000 地面数字模型（DTM）光盘或移动硬盘，以及两套全部设计文件的光盘或移动硬盘。数据格式及制图软件应使用通用的 AUTOCAD 兼容软件。</p> <p>（8）设计人应在任务实施过程尽量避免由于机具或其他原因所导致的钻探套管脱落等将会引起施工困难、增加投资的现象，如有发生，也应另行设计其他技术方案，以避免造成施工困难、增加投资等后果，并在设计图纸上予以说明。</p> <p>（9）供应商不得将本合同规定的勘察设计主体、关键性工作进行转包，凡违反上述规定的，采购人有权取消供应商的成交资格。</p> <p>（10）公路带状平面图由设计人完成或委托有关部门完成，该部分费用供应商应考虑计入投标报价中。</p> <p>（11）设计人完成外业勘测后，向采购人提出外业验收申请，经采购人按有关规定抽检合格后组织进行。设计人申请外业验收，必须符合以下条件方可组织进行：</p> <p>① 所收集的资料满足自治区公路发展中心《广西公路路网工程外业勘测成果验收办法（试行）》的要求。</p> <p>② 征地及拆迁资料已收集完善（地亩图已基本完成），并已取得地方国土、林业等部门对地类划分的书面认可意见及电力电讯部门等相关部门拆迁的书面认可意见。</p> <p>③ 筑路材料料场、取（弃）土场位置已基本确定，且已进行相关试验，并已取得地方相关部门的书面同意意见。筑路材料单价、运距、运输方式及运输条件等基础资料已调查收集完善。</p> <p>④ 采购人已对勘察成果进行抽查且合格。</p> <p>⑤ 设计人负责外业测量验收会议工作所发生的一切费用。</p> <p>（12）本工程项目是以政府投资为主体的项目，根据国家有关法律法规的规定，在工程建设过程和工程竣工决算中必须接受政府有关</p>
--	--	--	--

			<p>审计机关的审计，对审计机关作出的审计决定，采购人和合同承包人都必须遵守并予以执行。</p> <p>(13) 根据交通运输部关于建立健全公路建设从业单位和从业人员信用体系的通知精神，采购人将把本项目设计合同执行情况以及设计人的履约信誉状况纳入履约评价考核和后期评价体系中，严格执行交通部信用体系的管理规定。</p> <p>四、质量标准</p> <p>符合有关国家质量标准、技术规范及规程要求。</p> <p>五、成果文件要求</p> <p>1. 成果文件的深度：成果文件的深度符合国家、地方的相关规范、标准、规程等要求，并通过有关行政主管部门备案。</p> <p>2. 成果文件的要求：</p> <p>(1) 合同签订后 30 工作日，提交一阶段施工图设计文件送审稿 8 份；</p> <p>(2) 根据咨询单位、采购人和上级主管部门审查意见，对勘察报告、各设计文件进行修改完善，提交勘察报告 8 份，施工图设计文件最终稿各 8 份；</p> <p>(3) 施工现场配合服务：从项目开工至项目竣工验收，施工期暂定 2 个月；缺陷责任期 1 年。</p> <p>设计人还应向采购人提交最终成果的书面计算书一份，勘察报告、设计文件的电子版一份。</p>
▲一、商务要求			
▲售后服务及其他技术服务要求	设计周期初步安排：①设计项目施工图设计阶段设计：自签订合同书之日起 30 日历天内向采购人提交施工图设计文件；②征地拆迁图(如有)（包括地亩图及勘测定界图等）：自签订合同书之日起 30 日历天内提交；③建设期配合服务：3 年。		
▲服务成果完成（提交）时间	自签订合同之日起 30 日历天内完成。按 2 个合同段提供一阶段施工图设计及预算。		
合同价款	本项目实行总价包干。采购人对成交供应商所做的施工图设计资料进行检查和复核后，确认符合相关合同要求的，按合同规定及时向成交供应商支付设计费用。		

付款条件	合同金额支付按以下条件支付：（1）全部工程施工图设计文件均按期完成并送至采购人处，经采购人或上级主管部门审查、修改批准后，向设计人支付设计费用的 95%； （2）工程交工验收后 28 日内，采购人向设计人支付设计费用的 5%。 （3）本项目的履约保证金为设计费用总额的 5%。			
▲其他要求	竞标报价包含国家和地方政府规定缴纳的增值税、城市建设维护税、教育费附加、地方教育费附加、保险金、材料、人工、机械、安全设施、车辆通行等一切与完成本项目全部工作内容有关的全部税款和费用。			
▲二、与实现项目目标相关的其他要求				
（一）验收标准				
符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。				
（二）▲项目实施人员最低数量要求表				
序号	拟任职务	人数	职称资格	在职或聘用
1	项目负责人	1	地质或岩土专业高级工程师，自 2019 年（所参加项目的合同协议书在 2019 年 1 月 1 日以后签订的）至今，作为项目负责人主持过 3 个或以上地质灾害防治项目施工图设计，担任项目负责人或技术总负责、项目总审定等视为同类职务。	在职
2	勘查设计分项负责人	2	地质或岩土专业工程师，自 2019 年（所完成项目的合同协议书在 2019 年 1 月 1 日以后签订的）至今，参加过 3 个或以上地质灾害防治项目的工程勘查设计工作。	在职
3	造价分项负责人	1	具有交通部或建设部注册造价工程师，自 2019 年（所完成项目的合同协议书在 2019 年 1 月 1 日以后签订的）至今，参加过 3 个或以上地质灾害防治项目的工程造价编制工作。	在职
4	后续服务人员	详见本项目设计合同专用条款		

说明：

1、供应商应按本磋商文件第五章“二、报价商务技术文件格式”中的“项目实施人员一览表”的附注要求，提供符合要求的证明材料。

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

一、评审程序和评审方法

1. 资格审查

1.1 响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

(1) 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

(2) 信用查询截止时点：资格审查结束前。

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。

(3) 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。

1.2 资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求响应文件均通过资格审查。

1.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

(1) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

(2) 未按磋商文件规定的方式获取本磋商文件的供应商；

(3) 响应文件的资格证明文件缺少任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

(4) 响应文件中的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的；

(5) 同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目

目的其他采购活动的。

1.4 通过资格审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

2. 符合性审查

2.1 由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的竞标报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

2.2 磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以书面形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须由法定代表人或者其授权代表签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，若委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，必须同时出示有效的授权委托书原件。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。

2.4 首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （1）响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

2.5 商务技术报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

- （1）商务技术评审
 - 1) 提供响应文件正、副本数量不足；
 - 2) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；
 - 3) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；
 - 4) 提交的磋商保证金无效的或者未按照磋商文件的规定提交磋商保证金；
 - 5) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表” 报价商务技术文件中 “必须提供”或者“委

托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的报价商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表” 报价商务技术文件中 “必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料要求的规定或者提供的报价商务技术文件无效。

- 6) 商务要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的；
- 7) 未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求；
- 8) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求；
- 9) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；
- 10) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 11) 属于“供应商须知正文”第 7.5 条情形；
- 12) 技术要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数；
- 13) 虚假竞标，或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；
- 14) 磋商文件未载明允许提供备选（替代）竞标方案或明确不允许提供备选（替代）竞标方案时，供应商提供了备选（替代）竞标方案的；
- 15) 响应文件标注的项目名称或者项目编号与磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；
- 16) **竞争性磋商文件明确不允许分包，响应文件拟分包的；**
- 17) 未响应磋商文件实质性要求；
- 18) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

（2）报价评审

- 1) 响应文件未提供“供应商须知前附表” 报价商务技术文件中规定的“竞标报价表”；
- 2) 未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价；
- 3) 供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价；供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价；供应商未就所竞标分标的全部内容作完整唯一总价报价；供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的（磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；
- 4) 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；
- 5) 修正后的报价，供应商不确认的；或者经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）；或

者经供应商确认修正后竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

6）响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。

2.6 磋商小组对响应文件进行评审，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商。

2.7 通过符合性审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入磋商环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

3. 磋商程序

3.1 磋商小组按照“供应商须知前附表”确定的顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商，未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

3.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

3.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，由磋商小组及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4 供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或者授权代表签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，若委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，必须同时出示有效的授权委托书原件。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出磋商。

3.5 磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.6 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

3.7 磋商过程中重新提交的响应文件，供应商可以在开启前补充、修改。

3.8 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）

或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

3.9 对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，通过审查的合格供应商不足 3 家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

4. 最后报价

4.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，由磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，除本章第 4.3 条外，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，否则必须重新采购。

4.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

4.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”和本章第 3.8 条情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

4.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

4.5 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商。

4.6 磋商小组收齐某一分标最后报价后统一开启，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

4.7 响应文件最后报价出现前后不一致的，按照本章第 2.4 条的规定修正。

4.8 修正后的报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的；

（2）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

（3）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

4.9 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

4.10 供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。

4.11 最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

5. 比较与评价

5.1 评审方法：综合评分法。

5.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

(1) 磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

(2) 各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

5.4 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

5.5 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第 4.3 条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

5.6 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

二、评审标准

6. 评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分（满分 10 分）	（1）评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。 （2）政府采购政策性扣除计算方法	10 分

		<p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且服务全部由小微企业承接，对供应商的竞标报价给予 20%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=竞标报价×（1-20%）。除上述情况外，评审价=竞标报价。</p> <p>（3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（5）以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为 <u>10 分</u>。</p> <p>（6）价格分计算公式：</p> <p>报价得分=（基准价/最后报价）×<u>10 分</u></p>	
2	技术分	评审因素	
2.1	设计实施方案组织		
2.1.1	对项目的理解和总体设计思路	<p>一档（6分）：总体设计思路和设计理念的不合理；对项目的理解和所在地区建设条件的认识不准确不够全面、不透彻。</p> <p>二档（8分）：总体设计思路和设计理念的较合理；对项目的理解和所在地区建设条件的认识较准确全面、不透彻。</p> <p>三档（10分）：总体设计思路和设计理念的合理；对项目的理解和所在地区建设条件的认识准确全面、透彻。</p>	10 分

2.1.2	针对项目设计的特点、关键技术问题的认识及分析研究	<p>一档（4分）：对于设计的特点、关键技术问题的认识不准确透彻，对结构安全性、耐久性等把握不可行且措施不准确透彻；</p> <p>二档（6分）：对于设计的特点、关键技术问题的认识较准确透彻，措施特别对结构安全性、耐久性等把握可行但措施准确透彻；</p> <p>三档（8分）：对于设计的特点、关键技术问题的认识准确透彻，措施特别对结构安全性、耐久性等把握可行且措施准确透彻。</p>	8分
2.1.3	针对项目关键问题的设计方案	<p>一档（2分）：设计方案基本可行，合理性不足；</p> <p>二档（5分）：设计方案较合理，解决措施有效，基本符合及满足项目要求；</p> <p>三档（8分）：关键技术问题，方案描述准确，依据充分，各项措施可操作性强，能非常贴合项目需要。</p>	8分
2.1.4	设计工作量及计划安排	<p>一档（4分）：对于工作内容阐述不全面、不清晰，实施方案可行但不具有针对性；</p> <p>二档（6分）：对于工作内容阐述全面、清晰，实施方案可行但不具有针对性；</p> <p>三档（8分）：对于工作内容阐述全面、清晰，实施方案切实可行具有针对性。</p>	8分
2.1.5	设计的质量保证措施、进度保证措施	<p>一档（5分）：工作进度计划不合理，但质量保证措施针对性不突出、体系不严密；</p> <p>二档（7分）：工作进度计划合理，质量保证措施针对性不突出、体系不严密；</p> <p>三档（9分）：工作进度计划合理可靠，质量保证措施针对性突出、体系严密。</p>	9分
2.1.6	后续服务的安排及保证措施	<p>一档（5分）：后续服务不全面细致、特点不突出、措施不细致、服务效率不高，续服务人员素质不高且服务时间不能满足要求；</p> <p>二档（6分）：后续服务不全面细致、特点不突出、措施不细致、服务效率不高，续服务人员素质高且服务时间能较大限度满足要求；</p> <p>三档（7分）：后续服务全面细致、特点突出、措施细致、服务效率高，续服务人员素质高且服务时间能较大限度满足要求。</p>	7分

2.2	拟投入人员		
2.3	拟投入人员分	1. 满足基本要求的得分 10 分。 2. 项目负责人在 2019 年（所完成项目的合同协议书在 2019 年 1 月 1 日以后签订的）至今，每多主持过 1 个公路等级为二级公路或以上的公路地质灾害防治项目设计工作加 2 分，累计最多可加 10 分。	20 分
3	商务分	评审因素	
3.1	信誉分	在交通运输部《2021 年度公路设计企业全国综合信用评价结果》或广西壮族自治区交通运输厅《广西壮族自治区 2021 年度公路设计企业信用等级评价结果》中获得信用等级“AA”级的得 8 分，“A”级的得 7 分，“B”级的得 6 分，“C”级的得 5 分。	8 分
3.2	项目业绩分	2019 年以来完成公路等级为二级公路或以上的公路地质灾害治理设计业绩项目的，每有一项得 2 分，满分 12 分（提供成交通知书或合同复印件并加盖单位公章）。 【以合同或者中标（成交）通知书复印件为准，并加盖供应商公章】。	12 分
总得分=1+2+3			

7. 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第 4.3 条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价（不计算价格折扣）由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序，技术得分相同的按照技术要求偏离分由高到低排序）。评审得分、最后报价（不计算价格折扣）、技术得分、技术要求偏离分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

第五章 响应文件格式

（响应文件外层包装封面格式）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

响应文件提交截止时间前不得启封

年 月 日

(响应文件封面格式)

响 应 文 件 (封面)

项目编号:

项目名称:

所竞分标 (如有则填写, 无分标时填写“无”或者留空):

供应商名称:

年 月 日

一、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

正本/副本

资 格 证 明 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

供应商直接控股、管理关系信息表

供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则在“**直接控股股东名称**”填“无”。

法定代表人或者委托代理人签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

年 月 日

供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

- 1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
- 2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
- 3. 供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

年 月 日

竞标声明

致：（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址_____。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
3. 在此，我方宣布同意如下：
 - （1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；
 - （2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；
 - （3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；
 - （4）响应磋商文件规定的竞标有效期。
4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。
6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应

文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐我方本次响应文件中未涉及商业秘密；

☐我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：_____；

7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____ 邮政编号：_____

电话/传真：_____ 电子函件：_____

开户银行：_____ 帐号：_____

8. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人签署，否则其响应文件按无效响应处理。

法定代表人（签字或者盖章）：_____

供应商名称（盖公章）：_____

年 月 日

二、报价商务技术文件格式

1. 报价商务技术文件封面格式

正本/副本

报 价 商 务 技 术 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 报价商务技术文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

无串通竞标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃下浮系数（%）采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称（盖公章）：

年 月 日

竞 标 报 价 表

项目名称：_____项目编号：_____

分标（如有）：_____

供应商名称：_____

序号	服务名称	数量及单位	金额	备注
1	2022 年车辆购置税收入补助地方资金（第一批）普通国道灾害防治工程设计服务	一项		
竞标报价：（大写）_____（小写）_____				

注：

1. 供应商的报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人或者委托代理人签字，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章，否则其响应文件按无效响应处理。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

法定代表人证明书

供应商名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商名称（盖公章）：

_____年_____月_____日

注：自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

授权委托书

（如有委托时）

致：（采购人名称）：

我（姓名）系（供应商名称）的（☒法定代表人/☐负责人/☐自然人本人），现授权（姓名）以我方的名义参加_____项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）： 法定代表人（签字或者盖章）：

委托代理人身份证号码：

供应商名称（盖公章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或者盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

商务要求偏离表格式

所竞分标：_____

项目	磋商文件商务要求	供应商的响应	偏离说明
服务期限和实施地点			
合同签订时间			
付款条件			
售后服务			
...			

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的商务要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

技术要求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

分标号：_____

序号	名称	磋商文件技术要求	竞标响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的技术要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

所竞分标：_____分标

姓名	职务	专业技术资格 (职称) 或者 职业资格或者 执业资格证或 者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	备注

注：

1. 在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写，本表格仅供参考。

2. 供应商应当附本表所列证书的复印件并加盖供应商公章。

法定代表人或者委托代理人签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

日期：_____

近年完成的类似项目情况表

序 号	
项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
交工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目总工	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注： 1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。
 2. 供应商应根据评分标准要求在本表后附相关证明材料。
 3. 如近年来，供应商法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

☐ 采购文件 采购文件获取日期：_____

☐ 采购过程

☐ 成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年____月____日，向_____提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第六章 合同文本

建设工程设计合同

工 程 名 称 : _____

工 程 地 点 : _____

合 同 段 号 : _____

(由 设 计 人 编 填)

设 计 证 书 等 级 : _____

采购单位(甲方): 广西壮族自治区桂东公路发展中心

供 应 商 (乙 方): _____

签 订 日 期 : 2022 年 月 日

《广西壮族自治区政府采购合同》

采购单位（甲方）广西壮族自治区桂东公路发展中心 合同编号：_____

供 应 商 (乙 方) _____ 招 标 标 段: _____

签 订 地 点 广西梧州市 签 订 时 间: 2022 年 月 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招磋商文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、服务成果一览表

序号	服务项目	服务内容、标准	数量	单位	单 价 (元)	金 额 (元)
1						
人民币合计金额（大写）		（小写）¥				

设计周期：_____。

2、合同合计金额包括为本次采购范围全部工作的所有费用，包括但不限于项目服务价款、服务所用设备、办公用品及耗材、人工费、交通费及差旅费、管理费用、责任赔偿、专用工具、保险、税金等各种费用的总和。

第二条 质量保证

乙方所提供的技术服务质量必须与磋商文件中承诺相一致。

第三条 权利保证

乙方应保证所提供的最终服务不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权、著作权或其他权利。

乙方应按竞争性磋商文件规定的时间向甲方提供最终服务成果的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方所交付的规划及专项课题研究成果知识产权归甲方所有。

第四条 交付和验收

1、交付成果时间及地点： 见合同附件《商务响应表》。

2、乙方提供不符合磋商文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应按要求提交服务成果材料：见合同附件《商务响应表》，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交付。

4、甲方对验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方

书面异议后 5 个工作日内及时予以解决。

第五条 服务、质量保证期

1、乙方应按照国家有关法律法规以及磋商文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、乙方提供的服务承诺和售后服务及质量保证期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第六条 付款方式和保证金

1、资金来源：_____。

2、资金性质：_____。

3、付款方式：

付款条件：

合同金额支付按以下条件支付：

（1）全部工程施工图设计文件均按期完成并送至采购人处，经采购人修改批准后上报，待相关部门审查核准最终投资后，向设计人支付设计费用的 95%；

（2）工程交工验收后 28 日内，采购人向设计人支付设计费用的 5%。

第七条 履约保证金

本款约定为：本项目的履约保证金为设计费用总额的 5%。

第八条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第九条 质量保证及售后服务

乙方应按磋商文件及响应文件规定的服务内容、技术要求、质量标准向甲方提供服务成果。乙方对提交的最终服务成果质量负责。

第十条 违约责任

1、乙方所提供的技术服务、技术标准、材料等质量不合格的，应及时补充或修改，未及时补充或修改的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约服务款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的设计成果如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方无故延期接收服务成果、乙方逾期交付的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 15 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

4、乙方未按本合同和磋商文件中规定的服务承诺提供服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

5、乙方提供的设计文件在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从合同款中扣除，不足另补。

6、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十一条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 合同争议解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向人民法院提起诉讼。

2、诉讼期间，本合同继续履行。

第十三条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或被授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十四条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十五条 签订本合同依据

1、竞争性磋商文件；

2、乙方提供的响应文件；

3、承诺书；

4、成交通知书。

第十六条 本合同一式五份，具有同等法律效力，甲乙双方各两份，采购代理机构一份。

甲方（章） 广西壮族自治区桂东公路发展中心 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：广西梧州市万秀区桂林路冷水冲 11 号	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：工商银行梧州市大东支行	开户银行：
账号：2104350009264007757	账号：
邮政编码：543000	邮政编码：

专用条款

根据本项目的具体情况，对通用合同条款的内容作如下补充、细化：

1、定义和解释

1.1 本次进行设计的项目为_____。

1.2 采购人：广西壮族自治区桂东公路发展中心。

1.10 本合同包括的具体设计内容：根据业主同意的和现场实际情况对_____分别进行一阶段施工图设计及预算。

本项目包含普通国道 G207 线 K3814+200-K3820+200 段灾害防治工程，路线名称乌兰浩特-海安，起终桩号 K3814+200-K3820+200，二级公路沥青路面，修建 C20 片石混凝土挡土墙 225m³，片石回填 780m³，波形钢护栏 50m；普通国道 G323 线 K670+850-K682+850 段灾害防治工程，路线名称瑞金-清水河，起终桩号 K670+850-K682+850，二级公路水泥路面，修建 C25 混凝土挡土墙 7000m³。

1.11 本合同包括的勘察报告：不包括。

2、本合同包括的设计文件：一阶段施工图设计文件（含预算文件）。

根据采购人的要求，按标段编制提交施工招标需要的工程量清单、参考资料、图纸、施工图预算以及公路施工技术规范（工程量清单和施工技术规范应按交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）要求编制）。

3、设计人的责任与义务

3.4 后续服务

3.4.2 本项目对设计代表的数量和资历条件要求：常驻施工现场的设计代表应不少于 1 名。设计代表应由负责本设计项目的上述专业分项负责人或项目负责人担任。

3.5 履约担保

3.5.1 项约定为：

设计人在签订合同协议书之前，应向采购人提供金额为 5%签约合同价的履约担保。

履约担保形式：银行保函或现金担保。

履约保函应由国有商业银行或股份制商业银行的 地市级分行 或其以上级别银行开具。

同时，银行保函的出具应经公证机关对银行签署人的签字、银行公章的真实性进行公证。银行保函中不论有否明示，有效期均应自采购人与设计人签订的合同生效之日起至采购人签收最后一批设计成果文件止，供应商应按此规定办理。

3.9 设计人应履行的其他义务：

1) 设计文件应注明工程的设计使用年限。设计文件批准后，如需修改或变更设计，必须及时上报采购人及原设计文件批复部门按有关规定办理。

2) 设计人使用和提供的地形图应采用测绘出版局的最新出版图或采购人按合同规定提供的地形图，提供的用地图应满足林业、国土部门的有关报送要求，临时用地图应与征地图同时提供，临时用地图也应严格执行国家耕地保护的有关土地政策，避免乱占、乱用土地。若地亩图因执行有关主管部门的要求而有所变更，对变更后的地亩图应由设计人按采购人和有关主管部门的要求及时完成。设计人对完成地亩图所产生的费用应考虑在相关桥梁检测和勘察设计费报价中，不单独列报费用。

3) 设计人必须按采购人的要求提供符合有关部门规定的土地审批、土地利用保护、林地审批、

土地勘界等资料。设计人需配合采购人进行本设计项目所需的安全评价、林地审批、用地报批等工作。上述相关费用由供应商考虑在投标报价中。

4) 公路路线跨铁路、电力、水利、通信（包括国防光缆、线缆）等线路的，设计人应协助采购人向相关线路管理部门办理相应报批审核手续，设计人配合服务的所有有关费用（包括有关评审费用等）由设计人承担并在桥梁检测和勘察设计费报价中予以考虑。

5) 在工程交工验收后，不解除设计人对各单体工程的设计目的、作用的解释义务及对实际使用过程中确实存在的设计不完善之处进行补充设计的义务。

6) 相应合同的设计人必须接受采购人对桥梁检测和勘察设计过程进行跟踪监督，采购人对桥梁检测和勘察设计中各阶段如：设计事前指导书、路线布置、路线比选方案、桥梁比选方案、安全设施、设计通用图、重大技术方案评审、外业勘察、外业验收及编制概算的费率取用等的跟踪监督，所提出的书面意见，设计人应提出书面反馈意见给采购人。设计内业工作完成后，设计人应在采购人的监督下，对设计的路线方案、桥隧及挡土墙等结构物、涵洞、取（弃）土场等进行现场核对，发现错误及时更正，并将更正结果报采购人，以将设计错误在上级批复前予以完善。对采购人所提出所属指令性决定，设计人应予以执行。

7) 采购人为编制竣工文件和施工过程中变更设计的需要，要求设计人向采购人提交最终成果的书面计算书一份，一套包括地形、地物、地质要素及线位数据和各类构造物的 1/2000 地面数字模型（DTM）光盘或移动硬盘，以及两套全部设计文件的光盘或移动硬盘。数据格式及制图软件应使用通用的 AUTOCAD 兼容软件。

8) 设计人应在任务实施过程尽量避免由于机具或其他原因所导致的钻探套管脱落等将会引起施工困难、增加投资的现象，如有发生，也应另行设计其他技术方案，以避免造成施工困难、增加投资等后果，并在设计图纸上予以说明。

9) 供应商不得将本合同规定的勘察设计主体、关键性工作进行转包，凡违反上述规定的，采购人有权取消供应商的成交资格。

10) 公路带状平面图由设计人完成或委托有关部门完成，该部分费用供应商应考虑计入投标报价中。

11) 设计人完成外业勘测后，向采购人提出外业验收申请，经采购人按有关规定抽检合格后组织进行。设计人申请外业验收，必须符合以下条件方可组织进行：

(1) 所收集的资料满足自治区公路发展中心《广西公路路网工程外业勘测成果验收办法（试行）》的要求。

(2) 征地及拆迁资料已收集完善（地亩图已基本完成），并已取得地方国土、林业等部门对地类划分的书面认可意见及电力电讯部门等相关部门拆迁的书面认可意见。

(3) 筑路材料料场、取（弃）土场位置已基本确定，且已进行相关试验，并已取得地方相关部门的书面同意意见。筑路材料单价、运距、运输方式及运输条件等基础资料已调查收集完善。

(4) 采购人人已对勘察成果进行抽查且合格。

(5) 设计人负责外业测量验收会议工作所发生的一切费用。

12) 本工程项目是以政府投资为主体的项目，根据国家有关法律法规的规定，在工程建设过程和工程竣工决算中必须接受政府有关审计机关的审计，对审计机关作出的审计决定，采购人和合同承包人都必须遵守并予以执行。

13) 根据交通运输部关于建立健全公路建设从业单位和从业人员信用体系的通知精神，采购人将把本项目设计合同执行情况以及设计人的履约信誉状况纳入履约评价考核和后期评价体系中，严格执行交通部信用体系的管理规定。

4、设计周期及提交成果

4.1 设计周期及提交成果

本款约定为：

(1) 合同签订后 30 工作日，提交一阶段施工图设计文件送审稿 8 份；

(2) 根据咨询单位、采购人和上级主管部门审查意见，对勘察报告、各设计文件进行修改完善，提交勘察报告 8 份，施工图设计文件最终稿各 8 份；

(3) 施工现场配合服务：从项目开工至项目竣工验收，施工期暂定 2 个月；缺陷责任期 1 年。

设计人还应向采购人提交最终成果的书面计算书一份，勘察报告、设计文件的电子版一份。

5、违约与赔偿

5.2 设计人的违约

(13) 设计人其他违约情况（(14)~(18)子款）：

(14) ①相应合同的设计人必须接受采购人对桥梁检测和勘察设计过程进行跟踪监督，采购人对桥梁检测和勘察设计中各阶段如：设计事前指导书、路线布置、路线比选方案、桥梁比选方案、安全设施、设计通用图、重大技术方案评审、外业勘察、外业验收及编制概算的费率取用等的跟踪监督，所提出的书面意见，设计人应提出书面反馈意见给采购人。②设计内业工作完成后，设计人应在采购人的监督下，对设计的路线方案、桥隧及挡土墙等结构物、涵洞、取（弃）土场等进行现场核对，发现错误及时更正，并将更正结果报采购人，将设计文件在上级批复前予以完善。设计人未履行以上两项工作或改正后未能令采购人满意；

(15) 常驻施工现场的设计代表每年驻现场的时间少于 108 天（但获采购人同意的除外）；

(16) 设计人违反投标文件中的承诺更换常驻施工现场的设计代表的，但对设计人更换常驻施工现场的设计代表是出于以下 3 种情况并经采购人批准同意的，可不受上述限制：

本项目其他分项负责人或项目负责人中调换，且调换的人员的资格能力不低于原来所报人员。

报的常驻施工现场的设计代表因疾病、意外伤亡或调离，设计人不得不进行更换合格的人员。

公路工程设计人的常驻施工现场的设计代表已在本项目服务超过 1 年，并且，该常驻施工现场的设计代表所负责的施工阶段（如路基、路面、交通安全设施或沿线设施）的工程已基本完成。

(17) 设计人进行的钻探工作未达到有关要求的、由于设计人调查资料不全或勘察不准确造成设计漏项，致使工程实施时增加工程费用的；

(18) 设计人在项目设计或在后续服务过程中泄露应该保密的资料或信息，或与施工供应商或承包人串通作出有损国家或采购人利益或影响施工投标公平竞争的行为的；

(19) 公路路线跨铁路、电力、水利、通信（包括国防光缆、线缆）等线路，或公路路线经过当地饮用水源、水库等，路线设计除满足公路设计规范外，还应符合国家相关部门的规范及规定要求，如由于设计人违反有关规定要求造成项目采购人费用的增加或造成其它损失的。

6、当设计人发生本款约定的违约情况时，采购人有权向设计人课以违约金，具体约定如下：

违反 5.2 款(1)子款的，采购人有权中止设计合同，取消设计人履行下阶段工作的资格，并可对设计人课以合同价的 5%~10%的违约金；

违反 5.2 款(2)子款的，采购人将责令设计人改正，并可对设计人课以合同价的 0.1%~2%的违约金；

违反 5.2 款(3)子款的，则每延期 1 天，采购人将对设计人课以合同价的 1%的违约金。延期超过 5 天时，采购人可以中止合同；

违反 5.2 款(4)子款的，从设计人收到审查意见后的第 15 天起，每延期一天，采购人将对设计人课以合同价的 0.2%的违约金。如设计人未履行该工作，采购人将对设计人课以合同价的 2%

的违约金；

违反 5.2 款(5)子款的，采购人将对设计人课以合同价的 0.1%~5%的违约金；

违反 5.2 款(6)子款的，采购人将对设计人课以合同价的 0.1%~3%的违约金；

违反 5.2 款(7)子款和(15)子款的，每拖延 1 天，采购人将对设计人课以履约保证金的 5%的的违约金；常驻施工现场的设计代表缺勤或拖期超过 30 天的，采购人有权另行聘请其他设计人员完成设计或服务，发生的费用在合同价中扣除；

违反 5.2 款(8)子款的，采购人将对设计人课以合同价的 1%~10%的违约金；

违反 5.2 款(9)子款的，采购人将对设计人课以合同价的 10%~20%的违约金；

违反 5.2 款(10)子款的，采购人有权中止设计合同，取消设计人履行下阶段工作的资格，并对设计人课以合同价的 10%的违约金；

违反 5.2 款(11)子款的，采购人将对设计人课以合同价的 2%~10%的违约金；

违反 5.2 款(12)子款的，设计人每更换 1 名主要设计人员，采购人将对设计人课以 10 万元的违约金；

违反 5.2 款(17)子款的，采购人将对设计人课以增加工程造价部分 1.5%的违约金，但该项违约金累计不超过合同总价的 15%；

违反 5.2 款(18)子款的，采购人将对设计人课以合同价 5%~20%的违约金；

违反 5.2 款(19)子款的，采购人将对设计人课以合同价 5%~15%的违约金；

7. 费用与支付

7.1 设计费用

7.1.2 项约定为：本合同的设计工作计价模式为：固定总价。

7.2 支付时间

本项目的设计费用支付如下：

(1) 全部工程施工图设计文件均按期完成并送至采购人处，经采购人或上级主管部门审查、修改批准后，向设计人支付设计费用的 95%；

(2) 工程交工验收后 28 日内，采购人向设计人支付设计费用的 5%。

7.5 暂列金额

本款约定为：本合同段的暂列金额为工程设计费的 0%。

7.6 设计费用的调整

本款约定为：在合同期不调整。

7.7 履约保证金

本款约定为：本项目的履约保证金为设计费用总额的 5%。

8. 其他

8.4 争议的解决

8.4.1 项约定为：争议的最终解决方式：诉讼。

诉讼机构名称：合同签订地人民法院。

20.1 工程保险

本项目取消建筑工程一切险

20.2 人员伤亡事故的保险

20.2.1 承包人员伤亡事故的保险

增加内容：

办理保险的一切费用均由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，采购人不单

独支付。

20.3 人身意外伤害险

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。办理保险的一切费用均由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，采购人不单独支付。

其中：人身意外伤害险每位被保险人的最低保险金额为 10 万元人民币，附加意外伤害险医疗险的保险金额为 2 万元人民币，每合同段的人身意外伤害险和附加意外伤害医疗险保险费按合同价（不含该保险费）的 3% 计列。人身意外伤害险和附加意外伤害医疗险的保险对象为建筑施工企业参加基建项目建设施工现场从事施工作业和管理的人员。时间上涵盖施工全过程的任一时段，在保险范围上覆盖所有参加工程建设的管理人员、施工人员（含农民工）。保险期限为自施工队伍进场之日起至工程通过竣工验收时止。

施工合同签订后工程开工前 2 日，承包人必须按有关规定与保险公司签订人身意外伤害险和附加意外伤害医疗险以及其他需要投保的保险的保险合同。

20.4 第三者责任险

修改 20.4.2 款为：第三者责任险由承包人以承包人与项目法人的名义联名投保，保险费由承包人承担并支付，竞标人应在所报的单价或总额价中对该保险费予以考虑，采购人不单独进行计量与支付。

20.5 其他保险

20.5.1 安全生产责任险

办理保险的一切费用均由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，采购人不单独支付。

合 同 附 件

1、供应商承诺具体事项:

自签订合同之日起 30 日历天内完成, 按 2 个项目分别提供一阶段施工图设计及预算。

2、售后服务具体事项:

(一) 后续服务安排

(1) 设计变更严格按照交通部《公路工程设计变更管理办法》执行。

(2) 人员安排: 公司承诺常驻施工现场的设计代表不少于 1 名。设计代表由负责本设计项目的上述专业分项负责人或项目负责人担任。

(3) 工作安排: 简单的设计变更由现场设计代表和项目负责人决定。施工过程中发现的重大问题(如方案变更、处理方案、工艺变更等), 由现场设计代表向项目负责人和公司总工办报告。公司安排相关专家进行解决, 必要时邀请专家对方案进行评审。

(4) 后续服务人员安排: 项目成立后续服务小组, 组长为项目负责人。在工程建设的各个阶段, 现场跟踪服务人员的质量和数量将得到充分保障。在实施过程中, 按合同要求安排相应专业分项负责人的现场服务。安排重大阶段和重大现场技术问题的会诊由项目负责人、分项目负责人现场解决, 必要时公司安排专家解决。

(二) 后续服务时间

在后续服务中, 我方保证上述设计代表在项目开工前业主规定的时间内到施工现场办理后续服务中的子项目。后续服务期计划为 36 个月。如果业主需要, 我公司将在实际施工过程中对设计缺陷进行补充, 直至施工缺陷终止, 确保后续服务的人员派驻现场。

(三) 后续服务内容

(1) 技术交底

技术交底一般在施工图设计文件送达业主并经承包人阅读理解后进行。由项目负责人、分项目负责人、主要设计人员参加技术交底。

(2) 配合业主投标

在做好设计工作的同时, 按业主规定的时间、内容要求和份数提供建设工程招标资格预审所需的工程量和工程说明; 提供招标图纸和工程量清单, 按业主规定的时间和份数列出建设工程投标知识及相应的专用技术规范; 按业主要求派有关人员参加投标准备会, 并就设计问题答复业主。

(3) 现场送桩

施工单位进场后, 立即派人参加现场测量, 提交测量控制桩位, 并在现场签字。

(4) 施工全过程现场技术服务

以下服务安排如下:

1) 施工前, 公司将派项目负责人、线路设计负责人配合业主做好现场交接、设计文件交底、征地放线等前期施工工作。

2) 在沿线交通工程及设施的施工过程中, 我公司将根据业主的需要, 配合业主处理沿线交通工程及设施设计负责人在路面施工中遇到的设计问题。

3) 在工程施工后期, 根据业主要求积极参加工程验收, 配合质监部门检查工程是否按施工图设计施工。

(四) 后续服务的保证措施

(1) 后续服务设计周期的保证: 一般设计变更在收到通知后 2 个工作日内完成; 较大设计变更在 4 个工作日内完成; 涉及技术标准、工程规模、投资额大的重大设计变更, 在 6 个工作日内予以答复处理。

(2) 后续服务设计深度保证: 设计变更按一期施工图设计深度进行, 变更方案经济合理。

(3) 为保证后续服务的合理性: 对于后续服务, 公司设立了由副总经理专门负责的客户服务中心, 协调公司各部门之间的工作, 负责重大方案的咨询和重大技术变更的审批; 设立成立项目设计代表组, 负责具体的现场服务工作, 并派出设计代表遵守职业道德, 坚守岗位, 对公司的总体施工管理负责。

(4) 及时组织设计回访: 在项目实施过程中, 我公司将组织由评审部组织, 公司领导牵头, 项目负责人、分项目负责人、专家组成员参加的设计回访活动。该负责人表示: 一方面督促检查设计代表的工作, 解决现场难点和重大技术问题; 另一方面配合施工队指导今后的设计后续服务工作, 提高后续服务质量; 监理单位和施工单位对设计工作进行讨论, 征求意见。

3、保修期责任:

从项目开工至项目竣工验收, 施工期暂定 2 个月; 缺陷责任期 1 年。

4、其他具体事项:

甲方(章)

广西壮族自治区桂东公路发展中心

年 月 日

乙方(章)

年 月 日

注: 售后服务事项填不下时可另加附页

商务响应表

项目	磋商文件要求	是否 响应	供应商的承诺或说明
售后服务及其他技术服务要求			
服务成果完成（提交）时间			
合同价款与付款条件			
其他要求			

附件：廉政合同

廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____（项目名称）的项目法人 广西壮族自治区桂东公路发展中心（项目法人名称，以下简称“甲方”）与该项目的设计单位_____（设计单位名称，以下简称“乙方”），特订立如下合同。

1. 甲方和乙方双方的权利和义务

- （1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。
- （2）严格执行_____（项目名称）设计合同文件，自觉按合同办事。
- （3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- （4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 甲方的义务

- （1）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得让乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。
- （2）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等。
- （3）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- （4）甲方工作人员及其配偶、子女、亲属不得从事与本设计合同有关的勘察设计业务等活动。不得以任何理由要求乙方和相关单位在设计中使用某种产品、材料和设备。
- （5）甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人勘察设计队伍。

3. 乙方的义务

- （1）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。
- （2）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
- （3）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。
- （4）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

- （1）甲方及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔

偿。

(2) 乙方及其工作人员违反本合同第 1、3 条, 按管理权限, 依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理; 给甲方单位造成经济损失的, 应予以赔偿; 情节严重的, 甲方建议交通运输主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定: 本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查, 提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为合同双方签署之日起至设计合同失效日止。

7. 本合同作为_____ (项目名称) 设计合同的附件, 与设计合同具有同等的法律效力, 经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式肆份, 由甲方和乙方各执贰份。

甲方: 广西壮族自治区桂东公路发展中心 (公章)

法定代表人:

或授权代理人:

(签字或盖章)

地 址: 广西梧州市万秀区桂林路冷水冲 11 号

日 期:

乙方: _____ (公章)

法定代表人:

或授权代理人:

(签字或盖章)

地 址:

日期:

附件：安全生产合同

安全生产合同

为在_____合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目业主广西壮族自治区桂东公路发展中心（以下简称“甲方”）与设计人_____（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同：

一、甲方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
4. 定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
5. 组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规及建筑工程有关安全生产的规定，认真执行设计合同中的有关安全要求。
2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
4. 乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
5. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有生产人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。
6. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。项目负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。
7. 如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

1. 如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。
2. 本合同有效期为合同双方签署之日起至设计合同失效日止。
3. 本合同作为_____（项目名称）设计合同的附件，与设计合同具有同

等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

4. 本合同一式肆份，由甲方和乙方各执贰份。

甲方：广西壮族自治区桂东公路发展中心（公章）

法定代表人：

或授权代理人：

（签字或盖章）

地 址：广西梧州市万秀区桂林路冷水冲 11 号

日 期：

乙方：_____（公章）

法定代表人：

或授权代理人：

（签字或盖章）

地 址：

日期：